

No.	質問内容	回答
1	公募要領 7ページ 4.3 申請書類(2)申請する団体に関する書類 ⑤法人税、消費税、法人事業税、法人県民税及び地方消費税に関する納税証明書(過去3年分。写し可)とありますが、それぞれ、未納税額の無い証明書でもよろしいでしょうか。	お見込のとおり。
2	公募要項P 4、1.7(指定管理料に係る委託料)、(1)に記載されている委託料の総額金額は、税抜又は税込の金額なのかをお教えてください。万一、税込金額の場合、指定管理期間5年間消費税率8%で加算されているのかをお教えてください。	税込額で記載。 平成31年10月からは消費税率10%を想定して積算すること。
3	公募要項P 4、1.7(指定管理料に係る委託料)、(1)で「収支計画書に記載された金額(申請額)を参考に協定で定める」とあるが、提出した金額は5年間の債務負担行為としての金額であると認識していますが、万一年度協定で定めた金額が指定管理者の努力により経費削減ができ、余剰金が発生した場合にはどのような取り扱いとするのかを、ご教授願います。	指定管理委託料は単年度ごとに支出するので、単年度ごとに決算を行う。運営努力等による経費節減については奨励するものであるが、基本的に委託料の性質上、余剰金となれば返還となる。
4	平成28年、平成29年度における、本事業における指定管理者の収支報告の決算金額を、ご開示願います。また、人件費、消耗品費、修繕費、役務費(電話代等)、施設管理費(保守点検費用等)、その他等の内訳で、併せてご開示願います。	別表⑤「収支状況」を参照。
5	公募要項P 4、1.7(指定管理に係る委託料)、(1)に記載されている「ガス料金」とは、具体的に何にかかる経費なのかをお教え下さい。	式場の親族控室にある風呂の湯沸しに係るLPガス料金。
6	現指定管理者の施設に常駐する従事者の数を、可能であれば、正社員、契約社員、パート等に分けお教え下さい。	正社員5人(常駐は3~4人)。
7	公募要項P 4、1.7(指定管理に係る委託料)、(1)で「小動物の火葬に係る経費については別途とし、委託契約を締結する。」との記載がありますが、小動物の火葬に係る経費とは具体的にはどのような内容を指すのでしょうか。また、28、29、30年度において締結された委託契約の金額をご開示願います。	28、29、30年度ともに単価契約しており、1体につき3,186円(税込み)。

No.	質問内容	回答
8	公募要項P 4、1.7（指定管理に係る委託料）、（2）に関し、「委託料の支払い時期、方法等については協定で定める」とありますが、現状はどのような取り決めとなっているのか、ご教示願います。	現状は、年6回払い（4、6、8、10、12、2月）。
9	公募要項P 4、1.8（応募資格）、（2）に関し、グループでの応募を検討している場合、グループ間で代表企業であることの証明（契約書等の写し）の提出は必要ありませんでしょうか。またそれぞれの企業の責任割合の明示は必要ありますでしょうか。	様式2、2-2による。 補完する意味で提出することについては妨げない。
10	公募要領P 8、③収支計算書、ア）「1年ごとの施設管理経費及び事業運営経費の収支計画を提出」とありますが、光熱水費に係る経費についても含めた金額という理解で宜しいのでしょうか。	お見込のとおり。
11	公募要領P 8、③収支計算書、ア）「1年ごとの施設管理経費及び事業運営経費の収支計画を提出」とありますが、消費税抜きで表記することで宜しいでしょうか。万一、税込み表記の場合、暫定で通年8%の表記にするか、若しくは想定されている平成31年10月から10%とする計算とするのかを、ご指示願います。	積算表は消費税抜きでもよいが、各年の総額並びに5年間の総額は消費税込とする。また、積算は現状想定されている消費税率の改定も含む。
12	業務仕様書P 8、4.1（一般的事項）、（5）光熱水費等の費用負担区分の項目に関し、公募要項P 4、1.7（指定管理に係る委託料）、（1）に記載されている内容と差異があるように読めるのですが、指定管理者の負担となる項目を、改めてご明示願います。	電気料金、水道料金、ガス料金、灯油（火葬炉等燃料）、緊急時の春電気等の燃料代、消耗品費（備品に係る消耗品を含む）等の施設の運営維持管理に係る費用。
13	業務仕様書P 11、5.1（留意事項）、（3）、①、iv）収納した使用料を指定金融機関へ収納するとありますが、多治見市の指定金融機関名をお教え下さい。また当施設から最寄りの支店名も併せてお教え下さい。	市指定金融機関は2行あり、2年ごとに交代する。 平成29年10月～平成31年9月は東濃信用金庫、平成31年10月からは十六銀行となる。収納する金融機関は指定管理者で選定すること。
14	業務仕様書P 13、5.2（備品等維持管理業務及びリース契約）、②に記載されているAEDのメーカー名、及び設置台数をご教示願います。またバッテリー、パッド等の交換予定時期についても併せてお教え下さい。	メーカー：日本光電社製 台数：2台 バッテリー：平成32年4月交換予定 パッド：平成30年6月交換予定

No.	質問内容	回答
15	<p>業務仕様書18P、リスク分担表「運営リスク」に記載される「30日以内の施設の改修、修繕、保守点検等による施設の臨時休場及び一部の利用停止」が指定管理者のリスク負担となっていますが、管理上の瑕疵ではなく、設計もしくは施工上の建物、設備における隠れた瑕疵により修繕が必要となり、臨時休場又は一部の利用停止となった場合においても、30日以内の場合には指定管理者のリスク負担となるのでしょうか。</p>	<p>乙に瑕疵がない場合は、甲乙の協議による。</p>
16	<p>特記仕様書P 1、1.1（施設設備管理業務）、（1）火葬炉等設備維持管理業務について、「火葬炉等の定期点検（年1回）を行う。」との表記あり、P2、ア）基本仕様、16）保障事項で、「経費は本施設の保証となっている。」との表記があるなかで、以下4点について、ご教示願います。</p> <p>①今回の指定管理期間（平成31年4月1日から平成36年3月31日まで）において年1回の定期点検の実施が、市の指定企業により実施が保障されるという理解で宜しいのでしょうか。</p> <p>②定期点検で保証外となる点検項目はありますか（日常点検を除く）。</p> <p>③仕様書P 10、4.7施設設備等修繕業務で記載する修繕工事には、16）保障事項で定める火葬炉設備の修繕工事は含まないとの理解で宜しいのでしょうか。</p> <p>④炉内台車自体の交換が必要となる時期について、何時頃の実施を想定されているのか。またその交換時期は本指定管理事業における修繕工事扱いとなるのでしょうか。</p>	<p>①特記仕様書に示すとおり年1回の定期点検は、指定管理業務に含む。</p> <p>②保証事項を踏まえ各種点検を実施し、機器の更新時期などを見極め、設備の機能維持を行うこと。</p> <p>③含む。</p> <p>④指定管理者の点検により実施するものとするが、平成31年度からの実施が見込まれる。</p> <p>※平成32年度までは火葬炉建設工事の保証に含む。平成33年度～35年度の修繕費用等は委託料に見込んである。</p>
17	<p>特記仕様書P 1～2、1.1、（1）火葬炉等設備維持管理業務について、万一今回の指定管理期間中に保障期間が切れる場合は、次の①から③の内容について、ご教示願います。</p> <p>①年1回の定期点検で実施すべき具体的な点検項目、及び点検内容詳細を一覧でお示し頂きたい。</p> <p>②設置メーカー以外で、火葬炉の点検実績がある企業への再委託は可能かどうか。</p> <p>③保証期間後の炉内台車キャストブル塗布工事（又は台車交換）、セラミックファイバー張替、バグフィルター交換等の炉の修繕工事は、仕様書P10、4.7の金額設定が適用されるのでしょうか。</p>	<p>①別紙「火葬炉設備保守点検項目」参照。</p> <p>②機能維持のため基本的に設置メーカーで実施。</p> <p>③指定管理委託料に積算してあるので、指定管理者で負担。</p>
18	<p>特記仕様書P 2、16）保障事項に記載されている、台車保護材、炉内台車架台について、当方が想定する運営方法にも係る部分となりますので、現在提供及び使用されている材質、及び種別等の詳細をご教示願います。</p>	<p>台車保護材：火葬炉製造会社の特注品（アルミナセメント）を使用。使用量の目安は1.5kg/回</p> <p>炉内台車架台：セラミック製およびSic製耐火煉瓦</p>

No.	質問内容	回答
19	特記仕様書、P 3、(4) 中央監視装置保守点検業務について、設置メーカーについて、ご教示願います。	アズビル㈱
20	特記仕様書、P 3、(5) 自動扉装置保守管理業務について、火葬炉前室の化粧扉は、点検すべき台数7基のなかに含まれるのでしょうか。	含まない。
21	空調機器のメーカー、機種名をご教示願います。	空調機器は、三菱電機社製マルチエアコン
22	特記仕様書、P 4、(11) 建築基準法に基づく定期検査業務について、前指定管理期間において実施が予定されている時期について、ご教示願います。	平成30年11月に実施見込み。
23	特記仕様書、P 5、(15) に記載される太陽光発電設備保守点検業務に関し、点検回数等の記述がありませんが、年1回という理解で宜しいのでしょうか。	設備容量を確認し、指定管理者が必要と認める範囲で点検を実施すること。
24	特記仕様書、P 5、1行目、ア) 建築物環境衛生管理技術者を選任するとありますが、当施設は延床面積2,933.56㎡でありますので、法で定める選任基準を満たさないと考えられますが、特記仕様書で定める選任が必要との理解で宜しいのでしょうか。	お見込のとおり。
25	特記仕様書、P 7、1.4警備業務ア) 業務員の確保に関し、火葬業務従事者以外に専任の警備従事者を配置するという理解で宜しいのでしょうか。	兼務でも可。

No.	質問内容	回答
26	特記仕様書、P 8、ウ) 機械警備業務を受託している警備会社名をご教示願います。また合わせて、月額又は年額の機械警備の経費について開示をお願いします。	これまでの斎場その他施設の運営管理を実施した経験から得られた独自のノウハウを所有していると考えるので、応募に際し、独自に管理責任を確実に担保できる点検を提案すること。 問4回答と同様
27	本年（平成30年）1月、2月、3月の月毎、及び日別の火葬件数、葬祭式場の利用の有無がわかるデータをご開示願います。	別表①「稼働実績」を参照。
28	最新版の備品リストを、ご開示願います。	別表③「管理物品」を参照。
29	平成28年度、29年度の人体、部分、動物の火葬件数、及び式場貸出件数をそれぞれ教えて下さい。	別表①「稼働実績」を参照
30	人体火葬について、一日の予約枠（予約数）が分かるタイムテーブルをお教えてください。	別表④「火葬時間受付簿」を参照
31	現在の火葬場の運営で従事されている職員数をご開示願います。（可能であれば正規社員、契約社員、パート社員を分けて）	No.6 回答と同様。
32	供用開始後、約2年を経過していますが、告別時間、火葬時間、収骨時間について、それぞれの位平均時間（分数）が掛かっているのかをお教え下さい。	概ね（最大） 告別時間：約15分 火葬時間：約90分（冷却時間を含む） 収骨時間：約20分

No.	質問内容	回答
33	平成28年度、平成29年度の電気代、水道、ガス代、灯油代（火葬燃料）、ガス代、緊急時の発電機等の燃料代の使用量及び使用料金を月次ベースでご開示ください。	別表②「水光熱費用等の実績」を参照。
34	光熱水費のなかの電気代について、電気供給先について契約会社についてご教示願います。また契約電力のKW数をご開示願います。	契約先：中部電力株式会社 契約種別・料金プラン：高圧電力・第2種プランL
35	業務仕様書P18、リスク分担表において物価等の変動リスクについては指定管理者の負担とありますが、海外での紛争などに起因し、原油価格が急激に高騰し、想定した光熱水費が大幅に上回った場合（30%を上回るような上昇）には、救済措置等（例えば増額分の補正予算を組んで頂き光熱費等のみ別清算する）をお考えではありませんでしょうか。	甲乙の協議による。
36	特記仕様書P7、1.3清掃業務について、定期清掃について、現状どのタイミングで実施されているのかご教示願います。（例えば友引日、火葬終了後の夜間	主に友引の日に行う（一部火葬終了後の夜間に実施）。
37	先般の説明会にて、自販機に関しては次期指定管理期間中に現在の契約が終了するため、その後は市若しくは指定管理者が管理するのかを協議したい旨の説明がありました。自販機以外で指定管理者が利用者の利便性向上の為、物品の販売などの自主事業を行うことは可能でしょうか。	営利目的とした物販等は不可。
38	式場の貸出し時間が、午後4時から翌日午後4時までとなっています。式場内の貸出し用の備品について、現地視察をした際に設置されていた仏式祭壇等以外に、他宗派用の祭壇等、揃えられている備品があるのかを、お教えてください。	設置している備品のみ。 別表③「管理物品」を参照。
39	連日で式場貸出がある場合、返却から次の利用者に対し貸出すまでの流れ、手順（式場内清掃、備品の確認）を教えてください。	通常通りの清掃、点検を行う。 葬祭業者の入れ替わりと同時進行となる。

No.	質問内容	回答
40	前指定管理期間において、設備点検、清掃業務も含め、休場日として設定した実績はありますでしょうか。	休場日は設定していない。
41	特記仕様書、2P、イ) 火葬炉設備おける排ガス測定を年1回以上とあり、別表で排ガス等の目標値と保証値が定められていますが、測定時に万一基準値をクリアできなかった場合には、指定管理者としてどのような対応を行うべきなのかをご教授願います。	炉メーカーに対して、第1報を市に報告するとともに、喫緊に対応するとともに、原因究明に努めるよう指示。
42	特記仕様書、5P、(13) 雨水貯留槽保守点検業務の実施について記載がありますが、年間の点検回数についてお教え下さい。	これまでの斎場その他施設の運営管理を実施した経験から得られた独自のノウハウを所有していると考えるので、応募に際し、独自に管理責任を確実に担保できる点検を提案すること。
43	業務仕様書3P、(4) 公共料金等の取扱いの記載がありますが、i) 電信電話料、ii) インターネット関係料金、iii) 放送受信料について、平成28年度、平成29年度におけるそれぞれの年間料金をご開示願います。	平成28年度 電信電話料：161,440円、インターネット料金及び放送受信料：82,152円 平成29年度 電信電話料：135,807円、インターネット料金及び放送受信料：82,152円
44	募集要項3頁1.2管理基準(1) 開場時間 「開場時間外に行わなければならない業務がある」ありますが、どのような業務であり業務の所要時間及び頻度を具体的にお示してください。	開場前の施設点検、火葬炉の運転準備、火葬後の清掃、翌日の準備、警報等発令時に伴う施設点検などで、所要時間の定めはない。
45	募集要項3頁1.3指定管理者が行う業務の範囲 火葬枠を知ることで適切な人員配置を提案することが可能となりますので火葬予約枠を10時1件、11時2件12時2件のように具体的にお示してください。 火葬予約枠が提案になる場合は、参考のため現在の予約枠をお示してください。	午前9時から午後3まで1時間に2件ずつ。 別表④「火葬時間受付簿」を参照。
46	募集要項3頁1.3指定管理者が行う業務の範囲 死体の火葬について、過去3年間の火葬件数を大人、小人、身体の一部に分け、年度毎にそれぞれの件数を開示願います。	別表①「稼働実績」を参照。

No.	質問内容	回答
47	<p>募集要項3頁1.3指定管理者が行う業務の範囲 死体の火葬について、貴市が想定する次期指定管理期間の火葬件数を年度毎、項目毎にお示してください。</p>	<p>これまでの実績により勘案。</p>
48	<p>募集要項3頁1.3指定管理者が行う業務の範囲 死体の火葬について、1体当たりの燃料使用量をお示してください。</p>	<p>1体当たり45リットル以下。</p>
49	<p>募集要項3頁1.3指定管理者が行う業務の範囲 小動物の火葬について、過去3年間の火葬件数を項目毎、年度毎にお示してください。また、貴市が想定する次期指定管理期間の火葬件数を年度毎にお示してください。</p>	<p>別表①「稼働実績」を参照。</p>
50	<p>募集要項3頁1.3指定管理者が行う業務の範囲 小動物の火葬について、1回あたりで火葬する小動物の平均数をお示してください。</p>	<p>集合火葬によるため小動物の大きさにより、大きく異なる。 合計70kg程度とし、概ね1～10体程度。</p>
51	<p>募集要項3頁1.3指定管理者が行う業務の範囲 小動物の火葬について、火葬1回当たりの燃料使用量をお示してください。</p>	<p>集合火葬によるため小動物の大きさにより、大きく異なる。 多くの場合は、50～70リットル程度。</p>
52	<p>募集要項4頁1.7指定管理に係る委託料 (1) 委託料の額 委託料の総額がありますが、税込み、税抜きどちらでしょうか。</p>	<p>税込み金額。</p>
53	<p>募集要項4頁1.7指定管理に係る委託料 (1) 委託料の額 1.7 (1) では、前回公募時の公募要領で貴市負担となっていた光熱水費等の負担区分が指定管理者と読み取れます。 しかし、管理業務仕様書8頁の光熱水費区分を見ると貴市の負担であるとも解釈できますが、貴市、指定管理者どちらの負担区分となるのでしょうか。</p>	<p>問11回答と同様。</p>

No.	質問内容	回答
54	募集要項4頁1.7指定管理に係る委託料 (1) 委託料の額 「小動物の火葬に係る経費については別途とし、委託契約を締結する」とありますが、収支予算書は別途作成するとの認識でよろしいでしょうか。 また、小動物火葬に係る燃料費は委託契約または収支予算書どちらに含めば宜しいでしょうか。	お見込のとおり。 燃料費については指定管理料に含む。
55	募集要項5頁2.3説明会 説明会時に追加資料の配布があった場合、開示願います。	なし。 提案説明（プロポーザル）は平成30年7月23日（月）と周知。案内文書は7月上旬に発送予定。
56	募集要項7頁4申請4.3申請書類 (2) 申請する団体に関する書類 ⑤申請書類について、「納税証明書（過去3年分）」とありますが、納税申告の必要がない組織である場合は「未納の税額のない証明」でもよいでしょうか。	お見込のとおり。
57	募集要項7頁4申請4.3申請書類 (3) 事業計画書 「乙は式場と待合室を使用することはできない」とあり、仕様書にも同様の記載がありますが、これは指定管理者が式場もしくは待合室を使用して何らかの事業（葬儀事業や自主事業等）を行うことは禁止している、と解釈してよろしいでしょうか。	お見込のとおり。
58	募集要項8頁4申請4.3申請書類③収支計画書 収支計画書の記入金額は税込み、税抜きどちらでしょうか。 税込金額の場合、指定管理期間中に税率の変更が予定されていますが、収支計画書の税率は8%又は10%のどちらで算出すればよいでしょうか。	問11回答と同様。
59	募集要項10頁5.5 (1) 委員会委員及び関係市職員との接触の禁止 選定委員と知らずに接触してしまうことを防ぐため選定委員の人数と構成を例えば、市職員の場合〇〇課課長など、学識経験者の場合、税理士、大学教授などのように詳細を開示願います。個人名は不要です。	多治見市火葬場指定管理者候補団体選定及び評価委員会設置要綱を参照。

No.	質問内容	回答
60	募集要項10頁5.2選定基準評価項目と配点収支計画 収支計画書の評価は他社との相対評価なのか、市予算との縮減額による絶対評価なのか、どのような視点で評価をされるのかをお示しください。また、縮減額（縮減率）で評価される際の具体的な算出方法（計算式）を開示願います。	縮減額のみでの評価にはよらない。
61	管理運営業務仕様書1頁2管理運営に関する基本的な考え方2.1維持管理業務 (8) 現在行っている、省資源、省エネルギーの方策をすることでより良い提案をすることが可能となるため現状実施している方策を、炉裏の蛍光灯を間引いて運営しているの様に具体的にお示しください。	利用していない施設の空調、照明などは使用しないなど。 応募者の経験に基づく提案をすること。
62	管理運営業務仕様書3頁3管理の基準（2）開場時間及び休場日等①開場時間 式場利用について、通夜式の利用がある場合、通夜式対応等の業務はありますでしょうか。ある場合は、宿直業務、警備業務のどちらになりますでしょうか。	通夜式等への対応はない。
63	管理運営業務仕様書4頁3管理の基準（7）廃棄物の処理 廃棄物の排出量を項目毎にお示しください。また、多治見市廃棄物処理センター等への持込頻度、持込方法をお示しください。	総量は、週に1～2回トラックにて持ち込む程度の量。
64	管理運営業務仕様書4頁3管理の基準（7）廃棄物の処理 多治見市火葬場において発生する廃棄物の排出事業者は貴市、指定管理者のどちらでしょうか。	指定管理者
65	管理運営業務仕様書4頁3管理の基準（7）廃棄物の処理 過去3年間の残骨灰排出量を年度毎、項目毎にお示しください。 搬出量は総量（kg）、もしくは袋数（〇袋）で構いませんが、袋数の場合は袋のサイズをお示しください。	約1メートル弱四方の袋で350袋前後（年間）。
66	管理運営業務仕様書5頁3管理の基準（13）帳簿の管理 過去3年分の指定管理業務の収支決算書を開示願います。	問4回答と同様。

No.	質問内容	回答
67	<p>管理運営業務仕様書8頁 4維持管理業務4.1一般的事項(5)光熱水費等の費用負担区分 過去3年分の灯油、緊急時の発電機等の燃料代を含む光熱水費の使用量及び使用料を項目毎、年度毎に開示願います。</p>	<p>別表②「水光熱費用等の実績」を参照</p>
68	<p>管理運営業務仕様書8頁 4維持管理業務4.1一般的事項(5)光熱水費等の費用負担区分 現在の電気、ガス、供給先及び契約者をお示してください。 また、現在の供給先からの供給開始時期をお示してください。 それぞれの各月の明細書若しくは請求書を過去12ヶ月間分以上開示願います。</p>	<p>電気：中部電力株式会社 ガス：JAサポート岐阜 ガスプラザとうと 別表②水光熱費用等の実績を参照。</p>
69	<p>管理運営業務仕様書10頁4維持管理業務4.7施設設備修繕業務 修繕費について、指定管理者が実施する修繕の年間上限金額はないとの認識で宜しいでしょうか。</p>	<p>お見込のとおり。</p>
70	<p>管理運営業務仕様書10頁4維持管理業務4.7施設設備修繕業務 指定管理者が実施する1件50万以内の修繕は税込み、税抜きどちらの金額でしょうか。また、税率変更があっても1件あたりの金額に変更はないとの認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>税抜きの額とする。 お見込のとおり。</p>
71	<p>管理運営業務仕様書10頁4維持管理業務4.7施設設備修繕業務 過去3年間に実施した1件50万以内の修繕全ての項目及び金額を開示願います。</p>	<p>現状のところなし。</p>
72	<p>管理運営業務仕様書10頁4維持管理業務4.7施設設備修繕業務 「1件の修繕に要する見込額が20万以上のものについては、事前に甲と協議すること。」とありますが、1件あたり20万以上、50万以内で貴市が費用負担する基準を具体的にお示してください。また、貴市が次期指定管理期間に修繕を実施する予定の修繕計画を開示願います。</p>	<p>施設等の損傷については「リスク分担表」による。 特段の修繕計画は定めていないが、火葬炉に関する修繕は委託料に反映。</p>

No.	質問内容	回答
73	<p>管理運営業務仕様書11頁 5管理運営業務5.1留意事項 (5) リスク分担に関すること 現指定管理者が加入している施設賠償保険の補償内容を開示願います。</p>	<p>指定管理者としての管理責任を確実に担保できる保険に加入すること。</p>
74	<p>管理運営業務仕様書12頁5管理運営業務5.1留意事項 (6) 備品の所有権 現指定管理者が持込している、貴市に帰属しない物品の品目と数量を開示願います。</p>	<p>主な備品は、洗濯機1台、電子レンジ1台、PC1台、スチール棚2台、ホワイトボード1台、待合室用茶器百数十個、待合室用ハンガー数十本。 その他は、適宜運営業務に必要な消耗品類。</p>
75	<p>管理運営業務仕様書13頁5管理運営業務5.2備品等維持管理業務及びリース契約 貸与備品台帳を開示願います。また、付属する消耗品の前回交換日及び次回交換時期を項目毎にお示しください。</p>	<p>別表③「管理物品」を参照。</p>
76	<p>管理運営業務仕様書13頁5管理運営業務5.2備品等維持管理業務及びリース契約 現指定管理者がリース契約している備品の項目及び数量を開示願います。また、現指定管理期間を超えて次期指定管理者がリースしなければならない契約の内容及び契約金額をお示しください。</p>	<p>現指定管理者がリース契約を行っている物品は、レンタルマット一式。</p>
77	<p>管理運営業務仕様書14頁5管理運営業務5.4使用者満足度向上業務 「その著作権は甲に帰属するものとする。」とありますが、ウェブサイトは引き継がれるものとの認識でよろしいでしょうか。引き継がれる場合は、プロバイダ及び契約金額をお示しください。</p>	<p>ウェブサイトは引き継げない。 ウェブサイトは、一般的な仕様により作成、運営されているので、応募者の方で新たに作成すること。 なお、インターネット回線等は「おりベネットワーク株式会社」と契約。</p>
78	<p>管理運営業務仕様書16頁8指定期間終了後の引継 指定管理者が変更された場合、実際に施設内に入りし、事務処理方法や他業務実施方法について引継を行える期間をお示しください。また、火葬炉機器等について、機器操作を含む実践的な研修を実施してもよいのでしょうか。</p>	<p>指定管理者間で調整し、実施すること。</p>
79	<p>管理運営業務特記仕様書1頁 1維持管理業務1.1施設設備維持管理業務 (1) 火葬炉等設備維持管理業務 ②排ガス、悪臭への配慮について、現指定管理者が実施している副葬品削減の取り組みをお示し下さい。</p>	<p>葬祭事業者へのチラシによる啓発など。</p>

No.	質問内容	回答
80	管理運営業務特記仕様書2頁1維持管理業務 1.1施設設備維持管理業務(1)火葬炉等設備維持管理業務12)火葬時間 火葬1件にかかるタイムスケジュールについて、受入及び収骨の平均時間をお 示してください。	別表④「火葬時間受付簿」参照 No.32回答と同様。
81	管理運営業務特記仕様書2頁1維持管理業務 1.1施設設備維持管理業務(1)火葬炉等設備維持管理業務16)保証事項 保証事項は次期指定管理期間中は保証されるとの認識でよろしいでしょ うか。	点検及び修繕が適切に行われているということが前提となる。
82	管理運営業務特記仕様書2頁1維持管理業務 1.1施設設備維持管理業務(1)火葬炉等設備維持管理業務16)保証事項 過去3年間に実施された修繕の項目及び金額をお示してください。	消耗品の補充、保守点検及び清掃のみ。
83	管理運営業務特記仕様書4頁1維持管理業務 1.1施設設備維持管理業務(11)建築基準法に基づく定期検査業務 定期検査の前回実施時期をお示してください。	定期検査業務は、建築基準法第12条第1項に基づき実施する定期検査報告業 務とし、3年に1回行う。平成30年度実施予定。
84	管理運営業務特記仕様書5頁1維持管理業務 1.1施設設備維持管理業務(15)エネルギーの仕様の合理化等に関する法律 定期検査の前回実施時期をお示してください。	エネルギーの使用の合理化等に関する法律第75条の規定に基づき実施する定 期検査報告業務を3年に1回行うこと。平成30年度実施予定。
85	管理運営業務特記仕様書7頁 1維持管理業務1.3清掃業務イ)業務内容②定期清掃 定期清掃の範囲を項目毎にお示してください。	<ul style="list-style-type: none"> ・タイル貼り洗浄：年4回(タイル床) ・ビニール床シート洗浄、ワックス塗布：年4回(ビニール床) ・ガラス洗浄：年4回(ガラス全面) ・カーペット洗浄：年2回(カーペット床) ・照明器具、ブラインド清掃：年1回(各照明器具、ブラインド)
86	管理運営業務特記仕様書7頁 1維持管理業務1.4警備業務ア)業務員の確保 警備業務については、専任ではなく兼業も可能との認識で宜しいでしょ うか。また、現在の警備業務における人員配置を開示願います。	お見込のとおり。