様式第３－２号

配置予定技術者の経歴等

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 役 割 | | □管理技術者  □建築（総合）主任技術者  □建築（構造）主任技術者  □電気設備主任技術者  □機械設備主任技術者（全般・衛生設備・空調設備）  □その他分担業務主任技術者  　業務分野（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  　業務内容（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  　分野を追加する理由  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |
| 氏名： | | | | 生年月日：　　　年　　月　　日（　　歳） | | |
| 所属組織：□参加申込者・□協力事務所  所属部署・役職： | | | | | | |
| 実務経験年数：　　　　年 | | | | | | |
| 保有資格  ・（　　　　　　　　　　　）（登録番号：　　　　　）（取得年月日：　　年　　月　　日）  ・（　　　　　　　　　　　）（登録番号：　　　　　）（取得年月日：　　年　　月　　日）  ・（　　　　　　　　　　　）（登録番号：　　　　　）（取得年月日：　　年　　月　　日） | | | | | | |
| 業務実績（１件記載） | | | | | | |
| 1 | 業務名 | |  | | 発注者名 |  |
| 規　模 | | ㎡ | | | |
| 業務概要 | |  | | 契約日 | 年　　月　　日 |
| 立　場 | |  | | 完了日 | 年　　月　　日 |
| 竣工年月（予定） | | 年　　月　　日 | | 特記事項 |  |
| 手持業務の状況　　合計（　　　）件 | | | | | | |
| 1 | 業務名 | |  | | 発注者名 |  |
| 業務概要 | |  | | 契約日 |  |
| 立　場 | |  | | 完了日（予定） |  |
| 2 | 業務名 | |  | | 発注者名 |  |
| 業務概要 | |  | | 契約日 |  |
| 立　場 | |  | | 完了日（予定） |  |
| 3 | 業務名 | |  | | 発注者名 |  |
| 業務概要 | |  | | 契約日 |  |
| 立　場 | |  | | 完了日（予定） |  |

＜備考＞

1. 管理技術者・主任技術者ごとに作成すること。
2. 実施要領「８ 参加資格（２）配置予定技術者の要件」の雇用関係が確認できる書類の写し（健康保険被保険者証等）を添付すること。
3. 「保有資格」については、一級建築士、構造設計一級建築士、設備設計一級建築士、建築設備士、建築コスト管理士、建築積算士、技術士、二級建築士、一級建築施工管理技士、一級電気工事施工管理技士、電気主任技術者、一級管工事施工管理技士のうち、保有している資格を全て記載すること。
4. 記載した保有資格については、資格保有者であることを確認できる書類の写しを添付すること。
5. 「業務実績」には、記載した配置予定技術者に応じた実績を記載すること。
6. 管理技術者の場合の「業務実績」は、実施要領「８ 参加資格（２）配置予定技術者の要件 ア 管理技術者 ⑤」の設計実績について記載すること。
7. 建築（総合）主任技術者の場合の「業務実績」は、実施要領「８ 参加資格（２）配置予定技術者の要件 イ 主任技術者 ③」の実績について記載すること。
8. 建築（構造）主任技術者、電気設備主任技術者、機械設備主任技術者の業務実績欄は、それぞれの設計実績について記載すること。
9. 記載した実績については、業務名や発注者、契約日が確認できる書類（契約書（鑑）等）の写し、業務の完了が確認できる書類の写しを提出すること。また、PUBDISの登録がある場合は、その写しも提出すること。
10. 「手持業務の状況」については、本業務の履行期間と３か月以上重複して従事することとなる設計業務（現在継続中の設計業務及び今後従事予定の設計業務）について記載すること。

* 本業務の履行期間は、令和７年２月１日から令和８年11月30日までとして取扱うこととする。

1. 記載欄が不足する場合は適宜記載欄を追加すること。