

1. 指定管理者名	公益財団法人多治見市文化振興事業団
2. 指定期間	令和3年 4月 1日 ～ 令和8年 3月31日
3. 業務の範囲	(1) 三の倉市民の里の施設及び設備の維持管理に関すること。 (2) 三の倉市民の里の利用許可及び市内施設の受付業務に関すること。 (3) 人と自然とのふれあいの中で、青少年の健全育成を図るとともに、広く市民の生涯学習を推進するために必要な事業の運営に関すること。

4. 採点表									
評価項目		細目		配点	採点基準	実績(パーセントを求める場合は、小数点第1位を四捨五入)		分析、評価、指示等	得点
1	運営・利用状況 (40点)	(1)利用状況(10点)	①施設の利用率(利用時間/日数×営業時間)	5	平均値比 105%以上:5点、105%未満～95%:4点 95%未満～85%:3点、85%未満:2～0点	平均値比とは、当該評価対象年度の利用率を次に掲げる値で割って求めた率をいう。 ①指定管理期間1年目 前指定管理期間における利用率の平均値 ②2年目以降 指定期間における当該評価年の前の年の利用率の平均値(例:4年目の場合は、1～3年目の平均利用率) ③新規施設の場合又は施設内容の大幅変更等により①、②によることが不適当であると判断される場合 他の類似施設における利用率実績に所要の調整をして算出した値 平均値比(123%)=利用率(21.6%)÷17.5%(上記②適用)	105%以上:5点	平均値比(%)=(R4年度実績)÷(R3年度実績) 本館A:15.6% (平均値比 92% = 15.6% ÷ 16.9%) 本館B:14.4% (平均値比 103% = 14.4% ÷ 14.0%) 本館C:17.1% (平均値比 118% = 17.1% ÷ 14.5%) 本館D:17.9% (平均値比 138% = 17.9% ÷ 13.0%) ログA:31.1% (平均値比 134% = 31.1% ÷ 23.2%) ログB:29.2% (平均値比 140% = 29.2% ÷ 20.8%) ログC:25.7% (平均値比 127% = 25.7% ÷ 20.3%)	5点
			②利用人数	5	平均値比 105%以上:5点、105%未満～95%:4点 95%未満～85%:3点、85%未満:2～0点	平均値比とは、当該評価対象年度の利用人数を次に掲げる値で割って求めた率をいう。 ①指定管理期間1年目 前指定管理期間における利用人数の平均値 ②2年目以降 指定期間における当該評価年の前の年の利用人数の平均値(例:4年目の場合は、1～3年目の平均利用人数) ③新規施設の場合又は施設内容の大幅変更等により①、②によることが不適当であると判断される場合 他の類似施設における利用人数実績に所要の調整をして算出した値 平均値比(117%)=利用人数(延べ35,574人)÷30,497人(上記②適用)	105%以上:5点	平均値比(%)=(R4年度実績)÷(R3年度実績) 宿泊(本館・ログ):2,449人(平均値比 168% = 2,449人 ÷ 1,454人) 学習棟:1,277人(平均値比 122% = 1,277人 ÷ 1,044人) 専用利用(本館・ログ):780人(平均値比 81% = 780人 ÷ 960人) 日帰り利用(BBQ場専用など):377人(平均値比 142% = 377人 ÷ 265人) キャンプ場(宿泊):885人(平均値比 130% = 885人 ÷ 681人) キャンプ場(日帰り):3,707人(平均値比 121% = 3,707人 ÷ 3,075人) グラウンド:1,966人(平均値比 105% = 1,966人 ÷ 1,868人) テニスコート:562人(平均値比 95% = 562人 ÷ 594人) 天文台(イベント):442人(平均値比 126% = 442人 ÷ 351人) 各種イベント(講座など):13,983人(平均値比 112% = 13,983人 ÷ 12,444人) 見学者(無料利用など):9,146人(平均値比 118% = 9,146人 ÷ 7,761人)	5点
		(2)市の事業の企画・運営・実施状況(仕様書内)(15点)		15	仕様書以上:15～12点 仕様書に忠実:11～9点 仕様書の一部不実施(軽微):8～7点 仕様書の一部不実施(中程度):6～3点 それ以下:2～0点	年次報告書 P28～30 ①天文台等を利用した事業 (1)プラネタリウムを作ろう&プロジェクターで宇宙旅行体験(2回30人) ※新規事業 (2)テレスコープチャレンジ(3回43人) ※新規事業 (3)サタデースターナイト(12回275人) (4)宿泊者限定 プライベートスターナイト(11回121人) など ※コロナ過で人数制限を行いながら開催	仕様書以上 13点	①ボランティア団体「地球村星俱樂部」との連携し、天文台を活用した事業を通年実施。 ②ミニプラネタリウムづくりなど新規事業を開催。利用者に対する天文への興味を深める機会を積極的に提供。 ③新規事業「テレスコープチャレンジ」は、天体望遠鏡の操作を学びたいという利用者ニーズに応えた企画であり、参加者目線で事業が開催されている。 ④天文や地球村の天文施設に興味を持ち事業への参加に繋がるよう、宇宙関連グッズや工作キットを準備するなど、新規参加者へのアプローチに努めている。	13点
		(3)自主事業の企画・運営・実施(15点)		15	内容・事業数等が 期待以上:15～12点 例年通り:11～9点 例年よりやや劣る:8～7点 例年より劣る:6～3点 例年よりかなり劣る 2～0点	年次報告書 P30～46 ①ファミリーキャンプ教室(7組22人) ※新規事業 ②ハッピーウェディング! サポート事業(1回57人) ※新規事業 ③SDGs×森林浴 地球村クリーンウォーキング(5組19人) ※新規事業 ④ミニミニキャンプ教室(1回6人) ※新規事業 ⑤謎解きフィールドゲーム2023(40回249人) ⑥大人も子どもも自然あそび&キャンプ塾(1回59人) ※新規事業 ⑦学校合宿サポート事業(5校170人) など ※コロナ過で人数制限や対象を家族するなど工夫を行い開催	期待以上 13点	①不特定多数が集まる大型イベントからファミリーなどの少人数制の屋外イベントにシフトするなど、コロナ過での事業開催に工夫している。 ②クリーンウォーキングは、SDGsを意識した新規事業。自然や環境を学べる施設としての役割を担う事業が行われている。 ③ファミリーキャンプ教室は、キャンプ場施設の知名度向上や利用促進にも繋げる取組みとしても開催。アウトドアブームの渦中でもあり、効果に期待する。 ④謎解きフィールドゲームには、口コミやSNSで県内外から多くの参加を得ており、施設の知名度の向上にも繋がっている。 ⑥コロナ過で行動が制限される中、学校合宿を希望する学校の趣旨や考えに寄り添い活動メニューを提案。受入れに努めた。	13点
2	施設管理状況 (25点)	(1)施設管理業務の実施状況(10点)	①清掃	10	①チェック細目の丸数字の各項目を3段階評価する 適正(普通):2点 一部不備あり:1点 不備あり:0点 ②5項目の合計点とする。	年次報告書P47 ①特別清掃(年1回)、日常清掃(毎日)を実施。	適正(普通) 2点	適正に実施されている。	10点
			②保守・点検			年次報告書P47 ①消防設備点検(年1回)、空調機器点検(年4回)を実施。 ②空調機器点検は、フィルターなどの清掃実施と共にフロンガスの漏れや機器の安全確認を職員により実施。	適正(普通) 2点	適正に実施されている。	
			③保安・警備			年次報告書P48 ①休館日を含む毎日(365日)の警備業務を実施。 ②夜間警備職員の資質の向上を目的に、緊急時の対応について再確認の時間を設けた。	適正(普通) 2点	適正に実施されている。	
			④小規模修繕			年次報告書P48～50 ①有償修理 全30件 総額 1,542,569円 ②予防修繕(備品交換等)を積極的に実施し、利用者の安心や安全な利用に努めた。	適正(普通) 2点	施設の劣化が顕著となる中、広大な敷地の整備も含めて、適切に修繕に取り組まれている。	
			⑤危険箇所の把握(施設の瑕疵)			年次報告書P51 ①職員による定期点検及び利用者への聞き取りから早急な修繕対応などを実施。 ②敷地の大半を占める山林の安全を保つため、日々の点検や整備作業を市民ボランティアの協力を得て実施。 ③自然に潜む危険にいち早く対応を行い、怪我や事故に繋がらない対策を実施。 ④伐採が必要となった木々を利用し、階段の補修や危険箇所のサイン看板を設置など	適正(普通) 2点	東京ドーム2個分の林野において、限られた人員で、利用者が安心安全に活動できる環境整備に努めている。	

2	(2)その他管理業務の実施状況(15点)	①文書管理	15	①チェック細目の丸数字の各項目を4段階評価する 期待以上:3点 適正(普通):2点 一部不備あり:1点 不備あり:0点 ②5項目の合計点とする。	年次報告書P51 ①市ファイリングシステムに準じて適切に文書管理を実施。 ②保管が不要か必要かを十分に精査し、できる限り廃棄処理を実施。	適正(普通) 2点	適正に実施されている。	11点	
		②環境への配慮			年次報告書P51 ①SDGsの観点からも資源の有効活用を考え、伐採が必要となった木々を暖炉や販売用の薪、工作キットの材料として利用。 ②電気、水道、原油価格の高騰から、お客様と一緒にの節約活動を積極的に実施。	適正(普通) 2点	適正に実施されている。		
		③バリアフリー			年次報告書P51 ①受付窓口に申請書などを記載する際に使用する老眼鏡を新設。 ②授乳コーナー、ベビーベッド、ベビーチェアなどを準備し、設備の充実を実施。	期待以上 3点	適正に実施されている。 自然を生かした施設としてバリアフリーが行き届いていない面で利用者への配慮に努めている。		
		④備品管理			年次報告書P51 ①故障したパソコンやレジの廃棄を行い、同等品の備品を購入。 ②利用の満足度向上に繋がる備品の購入や買い替えを実施。	適正(普通) 2点	適正に実施されている。		
		⑤個人情報保護			年次報告書P51 ①個人情報が記載されている書類などをキャビネット内で保管。 ②写真撮影の際には、事前の了解をいただくよう徹底。 ③コロナ対策の書類の記載も必要最小限に変更。	適正(普通) 2点	適正に実施されている。		
		⑥事故等への対応	0	事故等への対応は減点対象とする 事故なし及び事故等の対応に不備なし:0点 事故等対応に不備あり:△1点	年次報告書P56 ①救急搬送の事例は1件あったが、怪我や重大の事案などは0件。 ②危険度の高い山林整備作業も年間を通じ実施したが、怪我や事故なく実施。 ③インシシによる掘り返し被害が多発しているが、人的被害なし。	事故なし・対応に不備なし 0点	適正に対応されている。	0点	
3	当該施設の経営状況(5点)	①事業収支	5	当該年度の収入÷支出が、105%以上:5点、105%未満～100%:4点、100%未満:3点	収入46,715,635円÷支出48,602,261円＝97% ※上記収入のほか、多治見市より「新型コロナウイルス感染症対策指定管理者緊急支援金」として236,696円を別途交付。(収/支97%)	100%未満 3点	【参考】令和元年度102%、令和2年度89%、3年度89%(支援金含む95%)	3点	
4	より良い施設運営のための取組(30点)	(1)市民・利用者の声の反映(15点)	①ニーズの把握・事業への反映	10	期待以上:10～8点 適正(普通):7～5点 不備あり:4～1点	年次報告書P57 ①浴室給湯設備の故障による利用者へのサービスとして、民間温泉施設に協力を依頼。 ②宿泊施設の満足度向上を目指し、ソファや座椅子などのくつろぎグッズを充実。 ③キャンプ場の利用向上から最大アンペア数を見直し、トラブル回避を実現。 ④コロナ過でも楽しく過ごすことのできる施設目指し、スポーツイグヅを更に充実。	期待以上 9点	①令和3年度から継続している浴室給湯整備の不具合にあたり、宿泊施設の管理者として利用者に対してできる限りの配慮に努めている。 ②昨今、野外施設に対しても快適性が求められる中、宿泊者のみならず日帰り客の滞在にも配慮した環境整備に取り組み、満足度の向上に努めている。	9点
			②苦情対応	5	期待以上:5点 適正(普通):4点 不備あり:3～1点 ※苦情なしは5点とする	年次報告書P58 ①利用の向上に伴い、苦情やトラブルの起きるリスクも向上する中、誠意のある対応に努めた。 ②スピード感を持った対応を行い、改善対策もしっかりと考え実施。	苦情なし・期待以上 5点	①野外活動施設や宿泊施設という性格上、突発的な苦情やトラブルは想定されるため、それらを受けた時の心構えを全職員が持って業務を行っている。	
		(2)より良い施設運営・事業実施のための提案・姿勢、上記1～3の評価に反映されないその他の成果ポイント(15点)		15	提案、姿勢、その他の成果ポイント(アピール)が 期待以上:15～12点 適正(普通):11～9点 普通未満～物足りない:8～0点	①運営への姿勢 (1)積極的な改善と工夫に取り組み、施設の魅力向上に努めている。 (2)施設全体の雰囲気づくり(楽しさ、明るさ)を大切にした、魅力ある施設整備。 (3)常に課題に取り組む姿勢やニーズに応えようとする姿勢が伺える。 ②施設運営 (1)展望台をプラネタリウム施設として活用を試み、塗装を実施。 (2)多目的グラウンドの利用課題に取り組み改善策を実施。 (3)バーベキュー場の椅子にパラソルが立てられるように職員による改善を実施。 (4)地球村の入口を楽しく明るい雰囲気改善を実施。 (5)設置している遊具に安全対策の強化を実施。 (6)厨房の衛生面やホールの寒さ対策にカーテン取付けを実施。 (7)第一天文台のカーペットを張替え実施。 など	期待以上 13点	①施設の老朽化が進む中、施設の価値を高めるような様々な取組みや改善を行っており、安心安全な施設運営に努めている。 ②コロナ禍や浴室設備の故障の影響から、利用の停滞がみられる中でも、先を見据えた設備の充実や改善に積極的に取り組んでいる。 ③常に利用者目線で課題に取り組む姿勢が評価できる。リピーターを大切にし、また、新規の利用者開拓にも繋がる取り組みがバランスよく実施しており、今後の利用向上に期待する。	13点
5	その他(減点方式)	(1)報告書類の提出状況	0	提出書類の遅れ・不備に応じて減点対象とする(遅れ・不備内容の程度により△1～△3点) 一部遅れ・不備あり(軽微):△1、一部遅れ・不備あり(中程度):△2、一部遅れ・不備あり(それ以下):△3	不備なし	遅れ・不備なし 減点なし	不備なし	0点	
		(2)市からの指示等への対応(報告書類の提出以外)等	0	指示への対応等に応じて減点対象とする(対応等の内容により△1～△3点) 指示等なし・対応等が期待どおり:減点なし、対応等が期待以下(軽微):△1、対応等が期待以下(中程度):△2、対応等が期待以下(それ以下):△3	指示等なし	指示等なし・対応等が期待どおり 減点なし	指示等なし	0点	
合計			100	【4段階評価】 極めて良好 100～85点 良好 84～65点 努力が必要 64～45点 取消し等を検討 44点以下			全体的な評価 ①大きな建物と広大な敷地を維持管理しながら、利用者の安心安全な滞在にも目を配り、事業の企画運営を絶やさない、他の施設にはないリスクを抱えて指定管理を適正に担っている。 ②特に浴室給湯設備の不調が続く中、利用者への配慮に努めている。 ③山林管理など野外での作業が多い中、最も心配される職員の怪我や事故の報告がなく、業務管理が行き届いていることを評価する。	極めて良好	