

1. 指定管理者名	公益財団法人多治見市文化振興事業団
2. 指定期間	令和3年4月1日 ～ 令和8年3月31日
3. 業務の範囲	(1)ミュージアムの事業の実施に関すること (2)ミュージアムに観覧及び利用の許可に関すること (3)観覧料、利用料金に関すること (4)施設等の維持管理に関すること (5)減免対象者の利用に関すること (6)その他の業務

採点表									
評価項目		細目	配点	採点基準	実績(パーセントを求める場合は、小数点第1位を四捨五入)		分析、評価、指示等		得点
1	運営・利用状況 (40点)	(1)利用状況(10点)	①施設の利用率(利用時間/日数×営業時間) － ②利用人数 10	目標値比(注) 105%以上:5点、105%未満～95%:4点、95%未満～85%:3点、85%未満:2～0点 目標値比(注) 105%以上:5点、105%未満～95%:4点、95%未満～85%:3点、85%未満:2～0点	平均値比とは、当該評価対象年度の利用人数を次に掲げる値で割って求めた率をいう。 (1)指定管理期間1年目 前指定管理期間における利用人数の平均値 (2)2年目以降 指定期間における当該評価年の前の年の利用人数の平均値(例:4年目の場合は、1～3年目の平均利用人数) (3)新規施設の場合又は施設内容の大幅変更等により(1)、(2)によることが不適当であると判断される場合 他の類似施設における利用人数実績に所要の調整をして算出した値 目標値比とは、指定管理者が指定管理全期間分を指定管理者候補団体選定及び評価委員会に諮り、決定した値を実績値で割って求めた率をいう。 平均値比(107%)=利用人数(延べ12,555人)÷11,758人 上記(2)適用	105%以上 5点	・28年度 延べ人数 15,843人 ・29年度 延べ人数 20,507人(国際陶磁器フェスティバル開催年:共通券入館者数=3,830人) ・30年度 延べ人数 13,457人 ・元年度 延べ人数 15,541人 ・2年度 延べ人数 5,884人 ・3年度 延べ人数 11,758人(国際陶磁器フェスティバル開催年:共通券入館者数=2,178人) ・4年度 延べ人数 12,555人 ・新型コロナウイルスの影響を受けていたが、入場者はR3から107%(R4)へ回復となった。 ・年間6つの企画展に加え関連イベントも複数開催。企画展に併せてギャラリートークや関連イベントも実施し、リピーターにも喜ばれる企画を実施している。	10点	
		(2)市の事業の企画・運営・実施状況(仕様書内)(15点)	－	仕様書以上:15～12点、仕様書に忠実:11～9点、仕様書の一部不実施(軽微):8～7点、仕様書の一部不実施(中程度):6～3点、それ以下:2～0点					
		(3)自主事業の企画・運営・実施(15点)	30	内容・事業数等が期待以上:15～12点、内容・事業数等が例年通り:11～9点、内容・事業数等が例年よりやや劣る:8～7点、内容・事業数等が例年より劣る:6～3点、内容・事業数等が例年よりかなり劣る:2～0点 ・企画展6回開催。「鈴木藏 美の世界」、「未来につなぐ水月窯」、「明治・西浦焼の世界」「日本のタイル100年ー美と用のあゆみ」「思秋期の心」多治見中学校3年生の茶碗2023、「第2回全国やきもの甲子園入賞作品展」「明治・西浦焼の世界」		期待以上 13点	美濃焼を中心としたあらゆる歴史や文化に触れてもらうため、多方面から関心が持てるような様々な取り組みを実施している。 ・モザイクタイルミュージアムと初めて共同開催した「日本のタイル100年」展では、普段訪れることのないような客層を来館者につなげることができた。 ・水月窯展に運動し、6つの関連企画へ展開。特に運動型ショップは1ブランドとして過去最高の売り上げを記録。 ・企画やきもの甲子園の入賞作品の展示を図り、地域連携の企画展としての役割につなげることができた。 ・永続展示、企画展示において、随時、展示替えを実施し、飽きの来ない演出をすることに努めることができた。	26点	
2	施設管理状況 (25点)	(1)施設管理業務の実施状況 (10点)	①清掃	10 ①チェック細目の丸数字の各項目を3段階評価する (適正(普通):2点、一部不備あり:1点、不備あり:0点) ②5項目の合計点とする。 ※駐車場は、期待以上:8点、適正(普通):6点、一部不備あり:4点、不備あり2点	適正に実施されている。	適正(普通) 2点	業者に清掃委託をしているほか、職員が毎日清掃活動を行っている。	10点	
			②保守・点検		適正に実施されている。	適正(普通) 2点	自家用電気工作物管理の月例点検として月例点検年6回、年次点検年1回実施。空調機器設備保守点検を年5回実施。自動扉点検業務を年4回実施。不調確認時には建築住宅課や業者に連絡をし迅速な対応、確認を実施		
			③保安・警備		適正に実施されている。	適正(普通) 2点	日中は、目視及び監視モニターによる警備、夜間は機械警備を委託している。消防用設備定期点検業務を年2回実施。		
			④小規模修繕		①冷暖房装置制御盤用無停電電源装置取替②男子洋式トイレウォッシュレット取替工事 ③車検整備	適正(普通) 2点	指定管理者にて負担		
			⑤危険箇所の把握(施設の瑕疵)		適正に実施されている。	適正(普通) 2点	敷地外周から館内までを確認し、特に可動部があるドア、窓、手すり及びバリアフリー用具を重点的に確認している。公園隣接側の立枯れの樹木を6本伐採。		
		(2)その他管理業務の実施状況 (15点)	①文書管理	15 ①チェック細目の丸数字の各項目を4段階評価する (期待以上:3点、適正(普通):2点、一部不備あり:1点、不備あり:0点) ②5項目の合計点とする。	キャビネットを活用し、整理方法を見直した。分野ごとに情報を周知する責任者を決め、ファイリングシステムを積極的に活用した。	適正(普通) 2点	県・市・事業団など各組織、各施設からの受信文書を職員に周知。情報を共有するためのファイリングシステムを活用し、キャビネットを使用し保管することで誰でも文書が探せるようになっている。市のファイリングマニュアルを参考にファイリング研修を実施し、文書管理に活用している。	13点	
			②環境への配慮		適正に実施されている。	期待以上 3点	紙類を資源活用センターに持ち込み積極的にリサイクルすることで(計270kgのリサイクル実施)、ごみを削減している。対応可能な器具については、消費電力の削減のためにLEDの蛍光管に随時交換した(12本)。夏場の消費電力削減のため、サンシェードを設置し西日差し込みのを防止している。		
			③バリアフリー		日常点検の徹底。車いす・ベビーカーの状態チェック実施。	期待以上 3点	バリアフリー・ユニバーサルデザインの向上を目指し、駐車場エリアのカラー化を実施し、遠くからも認識しやすいようにした。		
			④備品管理		適正に実施されている。	期待以上 3点	・展示台表面クロスが経年劣化しているため、34台のクロス替えを職員で実施し経費削減にもつなげた。		
			⑤個人情報保護		適正に実施されている。	適正(普通) 2点	・個人情報の記された紙類は、鍵付のキャビネットを使用し保管している。 ・個人情報を使用する際は施設長の管理・監督のもとで取り扱っている。		
			⑥事故等への対応	0 事故等への対応は減点対象とする(事故なし及び事故等の対応に不備なし:0点、事故等対応に不備あり:△1点)	適正に実施されている。	事故なし・対応に不備なし 0点		0点	
3	当該施設の経営状況 (5点)	①事業収支	5	当該年度の収入÷支出が、105%以上:5点、105%未満～100%:4点、100%未満:3点	収入【35,561,773】÷支出【37,322,046】＝95%	100%未満 3点	－	3点	
4	より良い施設運営のための取組 (30点)	(1)市民・利用者の声の反映 (15点)	①ニーズの把握・事業への反映	10 期待以上:10～8点、適正(普通):7～5点、不備あり:4～1点	・利便性の充実 ・パンフレットの充実 ・インバウンドへの対応	期待以上 9点	お客様から頂いたご要望やご意見にはすぐに対応するようにしている。 ・JCBカードと新規に契約し、取扱クレジットカードの拡大を図る。 ・美濃焼を深く知りたい方も来館されるため、美濃焼1300年の解説書を作成し希望者に配付 ・中国語(簡体字、繁体字)のパンフレットも制作し配付	9点	
			②苦情対応	5 期待以上:5点、適正(普通):4点、不備あり:3～1点 ※苦情なしは5点とする	適正に実施されている。	適正(普通) 4点	特になし	4点	
		(2)より良い施設運営・事業実施のための提案・姿勢、上記1～3の評価に反映されないその他の成果ポイント(15点)	15	提案、姿勢、その他の成果ポイント(アピール)が期待以上:15～12点、適正(普通):11～9点、普通未満～物足りない:8～0点	・中庭の活用 ・小中学生を対象とした郷土愛醸成の取組み	期待以上 14点	美濃焼について興味を持ってもらうような取り組みが随所にみられる。 ・中庭を使って、クラシック、琴の調べなどのコンサートを実施(6/18,11/26) ・一般、市内外の小中学生を対象に、桃山時代の茶碗に触れさせ解説。また、器づくりのワークショップを実施。郷土愛の醸成へとつなげている。 ・常設展、企画展のギャラリートークを随時実施	14点	
5	その他 (減点方式)	(1)報告書類の提出状況	0	提出書類の遅れ・不備に応じて減点対象とする(遅れ・不備内容の程度により△1～△3点) 一部遅れ・不備あり(軽微):△1、一部遅れ・不備あり(中程度):△2、一部遅れ・不備あり(それ以下):△3	遅れや不備はない	遅れ・不備なし 減点なし	－	0点	
		(2)市からの指示等への対応(報告書類の提出以外)等	0	指示への対応等に応じて減点対象とする(対応等の内容により△1～△3点) 指示等なし・対応等が期待どおり:減点なし、対応等が期待以下(軽微):△1、対応等が期待以下(中程度):△2、対応等が期待以下(それ以下):△3	指示等ない	指示等なし・対応等が期待どおり 減点なし	－	0点	
合計			100	【4段階評価】 極めて良好 100～85点 良好 84～65点 努力が必要 64～45点 取消し等を検討 44点以下			全体的な評価 良好な管理がなされている。	極めて良好	