

1. 指定管理者名	公益財団法人 多治見市文化振興事業団
2. 指定期間	平成23年 4月 1日 ~ 平成28年 3月31日
3. 業務の範囲	(1) 文化会館の施設及び設備の維持管理に関すること。 (2) 文化会館の利用許可及び市内施設の受付業務に関すること。 (3) 市民の文化、芸術及び教養の向上並びに福祉の増進を図るために必要な事業の運営に関すること。

4. 採点表		評価項目	細目	配点	採点基準	実績(パーセントを求める場合は、小数点第1位を四捨五入)	分析、評価、指示等	得点	
1	運営・利用状況 (40点)	(1)利用状況(10点)	①施設の利用率(利用時間/日数×営業時間)	5	平均値比(注) 105%以上:5点、105%未満~95%:4点、95%未満~85%:3点、85%未満:2~0点	平均値比とは、当該評価対象年度の利用率を次に掲げる値で割って求めた率をいう。 (1)指定管理期間1年目 前指定管理期間における利用率の平均値 (2)2年目以降 指定期間における当該評価年の前の年の利用率の平均値(例:4年目の場合は、1~3年目の平均利用率) (3)新規施設の場合又は施設内容の大幅変更等により(1)、(2)によることが不適当であると判断される場合 他の類似施設における利用率実績に所要の調整をして算出した値	105%未満~95% 4点	年次報告書P14.15(利用率・利用人数) ※平均値比●% = (H26度実績) ÷ (過去3年間実績平均値)) 大ホール:51.5%(平均値比93% = 51.5% ÷ 55.2%) 小ホール:51.1%(平均値比89% = 51.1% ÷ 57.2%) 展示室A:69.3%(平均値比106% = 69.3% ÷ 65.1%) 展示室B:77.2%(平均値比105% = 77.2% ÷ 73.2%) 大会議室:52.1%(平均値比94% = 52.1% ÷ 55.7%) 練習室1:55.7%(平均値比94% = 55.7% ÷ 59.5%) 練習室2:56.4%(平均値比94% = 56.4% ÷ 60.2%) 練習室3:51.9%(平均値比92% = 51.9% ÷ 56.6%) 練習室4:23.5%(平均値比83% = 23.5% ÷ 28.2%) 和室:40.8%(平均値比100% = 40.8% ÷ 40.9%)	4点
			②利用人数	5	平均値比(注) 105%以上:5点、105%未満~95%:4点、95%未満~85%:3点、85%未満:2~0点	平均値比とは、当該評価対象年度の利用人数を次に掲げる値で割って求めた率をいう。 (1)指定管理期間1年目 前指定管理期間における利用人数の平均値 (2)2年目以降 指定期間における当該評価年の前の年の利用人数の平均値(例:4年目の場合は、1~3年目の平均利用人数) (3)新規施設の場合又は施設内容の大幅変更等により(1)、(2)によることが不適当であると判断される場合 他の類似施設における利用人数実績に所要の調整をして算出した値	105%未満~95% 4点	年次報告書P14.15(利用率・利用人数) ※平均値比●% = (H26度実績) ÷ (過去3年間実績平均値)) 大ホール:65,542人(平均値比94% = 65,542人 ÷ 69,621人) 小ホール:28,064人(平均値比87% = 28,064人 ÷ 32,406人) 展示室A:25,618人(平均値比118% = 25,618人 ÷ 21,793人) 展示室B:23,122人(平均値比110% = 23,122人 ÷ 20,989人) 大会議室:26,193人(平均値比106% = 26,193人 ÷ 24,718人) 練習室1:9,977人(平均値比96% = 9,977人 ÷ 10,376人) 練習室2:6,623人(平均値比89% = 6,623人 ÷ 7,414人) 練習室3:6,010人(平均値比106% = 6,010人 ÷ 5,647人) 練習室4:1,952人(平均値比73% = 1,952人 ÷ 2,677人) 和室:3,774人(平均値比75% = 3,774人 ÷ 5,038人)	4点
		(2)市の事業の企画・運営・実施状況(仕様書内)(15)	15	仕様書以上:15~12点、仕様書に忠実:11~9点、仕様書の一部不実施(軽微):8~7点、仕様書の一部不実施(中程度):6~3点、それ以下:2~0点	年次報告書P19~24(文化事業一覧) 市民文化祭 邦楽の部(1,123人) 出演者539人(44団体) 市民文化祭 バンドの部(310人) 出演者101人(24団体) 市民文化祭 合唱・器楽の部(1,000人) 出演者394人(27団体) 市民文化祭 ダンスの部(3,513人) 出演者1,185人(31団体)	仕様書以上 13点	・市民の力を最大に活用した市民参加型プログラムとして、市民文化祭5部門10日間開催することができ、多くの来場者に楽しんでもらえた。 ・バンドの部では、発表の場に加えて、参加者同士の交流の場にもなっている。	13点	
(3)自主事業の企画・運営・実施(15点)	15	内容・事業数等が期待以上:15~12点、内容・事業数等が例年通り:11~9点、内容・事業数等が例年よりやや劣る:8~7点、内容・事業数等が例年より劣る:6~3点、内容・事業数等が例年よりかなり劣る 2~0点	年次報告書P19~24(文化事業一覧) ・子どもアートひろば ・アウトリーチ公演 開催10周年「おんがくのたね」 ・歩いて行ける音楽会 たじみMUSICトレイン」 ・シアタースタート「0歳からの本格クラシック」舞台上で遊ぼう」 ・大人のための芸術時間 ・著名なアーティストの招聘 ほか	期待以上 14点	・子どもアートひろばは、参加体験ブースを設置し、多くの子どもたちに参加してもらえ、子どもたちも出展者にも好評であった。 ・子どもたちが文化芸術に触れる機会を増やすことができた。 ・新しい形での芸術鑑賞(実演と解説)の企画を実施し、より深い理解と興味を持つことができ好評を得た。	14点			
(1)施設管理業務の実施状況(10点)	①清掃	10	①チェック細目の丸数字の各項目を3段階評価する (適正(普通):2点、一部不備あり:1点、不備あり:0点) ②5項目の合計点とする。 ※駐車場は、期待以上:8点、適正(普通):6点、一部不備あり:4点、不備あり2点	年次報告書P26(維持管理業務) 定期清掃、日常清掃を実施。	適正(普通) 2点	適正に実施されている。	10点		
	②保守・点検			年次報告書P26(維持管理業務)	適正(普通) 2点	適正に実施されている。			
	③保安・警備			機械警備業務及び保安警備を委託	適正(普通) 2点	適正に実施されている。			
	④小規模修繕			年次報告書P27.28(有償修理の内訳) 有償修理 全48件 総額 3,561,950円	適正(普通) 2点	適正に実施されている。			
	⑤危険箇所の把握(施設の瑕疵)			特になし	適正(普通) 2点	毎日館内巡回をしている。			

2	施設管理状況 (25点)	(2)その他管理業務の実施状況(15点)	①文書管理	15	①チェック細目の丸数字の各項目を4段階評価する (期待以上:3点、適正(普通):2点、一部不備あり:1点、不備あり:0点) ②5項目の合計点とする。	市に準拠した方法で管理している(ファイリングシステム)	適正(普通) 2点	適正に実施されている。	13点
			②環境への配慮			<ul style="list-style-type: none"> 省エネルギー電化製品への更新 小型非常誘導灯(計18ヶ所) 自動感應式電灯(トイレ9ヶ所) ロビー・通路等の電球のLED化(76ヶ所) 市民ホール・ホワイエの水銀灯を省エネルギータイプに変更(22ヶ所) 全ての単三電池を充電式乾電池(エネルギー使用) チラシのリサイクルボックス設置 街路樹区画に落ち葉を集積(自然堆肥化) 	期待以上 3点	電化製品の省エネルギー化を計画的にすすめている。	
			③バリアフリー			<ul style="list-style-type: none"> 車椅子4台設置(市民ホール) 車椅子用のスロープを設置(舞台用) ベビーシートを大ホール身障者トイレに設置(計2ヶ所) トイレの洋式化(計20ヶ所) 点字による会館案内図を用意 	期待以上 3点	ハード面のバリアフリーとともに、ソフト面での独自のバリアフリーをすすめ、利用者の拡大につなげている。	
			④備品管理			<ul style="list-style-type: none"> 館内巡回による点検を行い、特に近年不具合の増加している備品(机、椅子等)は入念に確認。 舞台備品の保管場所に備品名を表示したプレートを設置し、定位置管理をしやすいようにした。また舞台備品用の棚や運搬台車を新たに用意し、整理整頓に努めている。 備品の故障が発生した時は、できる限り早めに修繕や更新を行うよう努めている。 	期待以上 3点	適正に実施されている。	
			⑤個人情報保護			多治見市文化振興事業団「個人情報保護方針」に基づき実施している。	適正(普通) 2点	適正に実施されている。	
			⑥事故等への対応			0	事故等への対応は減点対象とする(事故なし及び事故等への対応に不備なし:0点、事故等対応に不備あり:△1点)	<ul style="list-style-type: none"> 小ホール内の空調吹き出し口のダクトカバーが落下。(27年3月14日発生) [対応] 多治見市担当部局に報告し、大小ホール内に設置してあるダクトカバーの緊急点検および補修を実施。点検工事の期間中は小ホールの利用予定者を、大ホールや笠原中央公民館アザレアホールへ振り替える対応を行った。 大ホールの天井の一部に剥離が見られる。 [対応] 専門業者に点検を依頼したところ、天井の継ぎ目に隙間が見られるが、現段階では緊急に修繕を実施する必要はないとの見解。職員および専門員がこまめに目視点検し、変化がないか確認するよう努めている。 大ホール楽屋通路の扉下の段差につまずいて利用者(高齢者)が転倒し、左眉あたりを13針縫う怪我を負った。(26年5月4日発生) [対応] 怪我の治療に対しては傷害保険にて見舞金を支給して対応。大ホールの利用がある際には、その都度当該箇所の段差を覆い隠すカバーを仮設置して再発防止に努めている。 敷地内外周道路にタイヤが不法投棄されていた。(26年8月8日発生) [対応] 投棄した者が不明のため、施設側で撤去・処分。 	
3	当該施設の経営状況 (5点)	①事業収支	5	当該年度の収入÷支出が、105%以上:5点、105%未満~100%:4点、100%未満:3点	収入190,308,629円÷支出190,450,874円=100%	105%未満~100% 4点	指定管理委託料の範囲内で適正に事業が行われている。	4点	
4	より良い施設運営のための取組 (30点)	(1)市民・利用者の声の反映 (15点)	①ニーズの把握・事業への反映	10	期待以上:10~8点、適正(普通):7~5点、不備あり:4~1点	<ul style="list-style-type: none"> コンサート鑑賞時のマナーについて来場者へ呼びかけを行ってほしい。 [対応] 入場時のルールや鑑賞時の注意事項・マナーなどをわかりやすくまとめたリーフレットを新しく作成し、主にクラシック公演などで来場者へ配布。 文化会館のイベント情報のほか、市内で行われるイベントや近隣施設の情報なども充実させてほしい。 [対応] 市内外の施設等と連携を図り、できるだけ多種多様なチラシ等を収集するよう努めている。26年度はロビーに設置してあるパンフレットラックを増設し、豊富でわかりやすい情報の提供を行っている。また、ホームページ上で掲載している、貸館も含めたイベントカレンダーの公開時期を早めるように変更した。 	期待以上 9点	多様な要望に対して迅速かつ適切に対応し、集客に繋げている。	9点
			②苦情対応	5	期待以上:5点、適正(普通):4点、不備あり:3~1点 ※苦情なしは4点とする	<ul style="list-style-type: none"> 第2駐車場のコナラの木にスズメバチが飛来しているので対処してほしい。 [対応] 周辺の樹木も含めて営巣は確認されなかったため、樹木の周囲を囲い注意喚起の看板を取り付けるとともに、防虫スプレーを定期的に散布する等の対処をした。樹液に昆虫が集まりやすい種類の樹木であるため、注意して観察している。 駐車場が狭くすぐに満車になる。 [対応] 駐車場の収容台数が少ないことは、開館当初からの継続的な課題。第3駐車場(第一病院跡地)の有効活用、公共交通機関や駅周辺有料駐車場の利用等の呼びかけ等を継続的にやっていく。 	苦情なし・適正(普通) 4点	苦情に対しても、迅速かつ適切に対処している。	4点

	(2)より良い施設運営・事業実施のための提案・姿勢、上記1～3の評価に反映されないその他の成果ポイント(15点)	15	提案、姿勢、その他の成果ポイント(アピール)が期待以上:15～12点、適正(普通):11～9点、普通未満～物足りない:8～0点	<ul style="list-style-type: none"> ・28年度上半期に予定されるホール舞台機構改修工事に伴い、利用者への事前周知の徹底、恒例事業の会場確保とその協力(市民文化祭、主張大会、学校音楽祭等)を行うとともに、ホール休業中に実施すべき舞台・楽屋周辺の修繕・リニューアル工事の検討等を進めていきたい。 ・施設・設備の老朽化が進み、思いがけない突発的な故障・不具合が増えつつあるため、日常的な巡回・点検を徹底。 ・市民文化団体、特に会員の減少や高齢化が進む団体等に継続して施設を利用していただくため、広報や販促活動など可能な範囲で連携協力を図りたい。また、展示室において商業目的や会議目的の利用が増えているが、文化活動利用の促進を図る方策も検討していきたい。 ・中高校生の事業参加を促すための取り組みを、様々な方面から検討・実施していきたい。 	期待以上 13点	・ホール改修工事中の利用者への配慮、休業中に同時にできる修繕等でリニューアル後のよりよい運営を大いに期待する。	13点
5 その他 (減点方式)	(1)報告書類の提出状況	0	提出書類の遅れ・不備に応じて減点対象とする(遅れ・不備内容の程度により△1～△3点) 一部遅れ・不備あり(軽微):△1、一部遅れ・不備あり(中程度):△2、一部遅れ・不備あり(それ以下):△3	適正に実施されている	遅れ・不備なし 減点なし	適正に実施されている。	0点
	(2)市からの指示等への対応(報告書類の提出以外)等	0	指示への対応等に応じて減点対象とする(対応等の内容により△1～△3点) 指示等なし・対応等が期待どおり:減点なし、対応等が期待以下(軽微):△1、対応等が期待以下(中程度):△2、対応等が期待以下(それ以下):△3	なし	指示等なし・対応等が期待どおり 減点なし		0点
合計		##	【4段階評価】 極めて良好 100～85点 良好 84～65点 努力が必要 64～45点 取消し等を検討 44点以下			全体的な評価 ・幅広い年代を対象にした事業をバランスよく実施している。 ・特に今年度は、子どもに重点を置いた事業を充実することができた。 ・小中学校へのアウトリーチ公演が10周年をむかえ、実施意図も伝わり定着してきた。 ・ネーミングライツ事業に協力的な対応をしてもらえた。 ・高位安定した運営ができており、事業についても期待以上の成果を上げている。 ・安全性、機能性の観点から設備等の修繕や整備について積極的に対応している。 ・施設の故障及び備品管理に対し、迅速かつ適正に処理している。 ・利用者の要望、苦情に対し、迅速かつ適正に処理している。 ・全体的な施設の管理運営について、概ね良好に行われている。	合計88点
							極めて良好