

平成26年度(25年度実績) 総合評価書 <施設名 笠原児童館・地域子育て支援拠点親子ひろば>

|          |   |
|----------|---|
| 1 指定管理者名 | 特定非営利活動法人ワークスコープ(東京都豊島区池袋3丁目1番2号)   |
| 2 指定期間   | 平成22年4月1日 ~ 平成27年3月31日  |
| 3 業務の範囲  | 1 児童館の事業の実施に関すること。<br>2 児童館の維持管理に関すること。<br>3 目的外使用許可にかかる事務に関すること。<br>4 児童館運営委員会の設置、運営管理に関すること。<br>5 事業評価に関すること。 |

4. 採点表

| 評価項目                    | 細目                            | 配点                    | 採点基準   | 実績(パーセントを求める場合は、小数点第1位を四捨五入)   | 分析、評価、指示等   | 得点  |   |     |
|-------------------------|-------------------------------|-----------------------|--|--|---|---|---|-----|
| 1 運営・利用状況<br>(40点)      | (1)利用状況(10点)                  | ①施設の利用率(利用時間/日数×営業時間) | 5  | 平均値比(注)<br>105%以上:5点、<br>105%未満~95%:4点、<br>95%未満~85%:3点、<br>85%未満:2~0点   | 平均値比とは、当該評価対象年度の利用率を次に掲げる値で割って求めた率をいう。<br>(1)指定管理期間1年目 前指定管理期間における利用率の平均値<br>(2)2年目以降 指定期間における当該評価年の前の年の利用率の平均値(例:4年目の場合は、1~3年目の平均利用率)<br>(3)新規施設の場合又は施設内容の大幅変更等により(1)、(2)によることが不適当であると判断される場合 他の類似施設における利用率実績に所要の調整をして算出した値  | 105%以上 5点   | 閉館時間中(10:00~18:00)自由来館となっている。   | -   |
|                         |                               | ②利用人数                 | 5  | 平均値比(注)<br>105%以上:5点、<br>105%未満~95%:4点、<br>95%未満~85%:3点、<br>85%未満:2~0点   | 平均値比とは、当該評価対象年度の利用人数を次に掲げる値で割って求めた率をいう。<br>(1)指定管理期間1年目 前指定管理期間における利用人数の平均値<br>(2)2年目以降 指定期間における当該評価年の前の年の利用人数の平均値(例:4年目の場合は、1~3年目の平均利用人数)<br>(3)新規施設の場合又は施設内容の大幅変更等により(1)、(2)によることが不適当であると判断される場合 他の類似施設における利用人数実績に所要の調整をして算出した値   | 85%未満 2~0点  | ※平成25年度から移動児童館の人数の数え方を統一したため、平成24年度の人数の単純比較はできません。<br>※来館者数と事業参加者は異なる数え方をしています。<br><br>【笠原児童館】<br>24年度は、地域まつり等の大きなイベントにおいて、主催者側公表の参加人数をカウントしていた為、来館者数が多い。<br>地域の方々との関わりを重視した事業を積極的に行うことで、児童館の認知度はあがっている。しかし、校区が広いため小中学生の多くは車の送迎がないと来館が難しいため、平日の来館者が伸び悩んでいる。<br>【親子ひろば】<br>地域の方々との関わる事業を積極的に行い、近隣への認知度を高めると共に、マタニティ事業ではこれから子育てされるお母さん達の友達づくりの場を提供することで、出産後の利用に繋がった。また、父親を主体にした事業では家族での参加が多く、利用者確保につながった。 | 4点  |
|                         | (2)市の事業の企画・運営・実施状況(仕様書内)(15点) | 15                    | 仕様書以上:15~12点、<br>仕様書に忠実:11~9点、<br>仕様書の一部不実施(軽微):8~7点、<br>仕様書の一部不実施(中程度):6~3点、<br>それ以下:2~0点   | 平均値比(上記(2)適用)<br>55%≒利用人数(延べ人数14,421人)÷28,068人<br><br>【笠原児童館】<br>58%≒利用人数(延べ人数10,775人)÷18,726人<br><br>【親子ひろば】<br>39%≒利用人数(延べ人数 3,646人)÷9,342人    | 仕様書以上 12点   | ・仕様書の事業をすべて目標回数以上行い、適正に実施した。<br>＜笠原児童館＞<br>・地域と関わる事業を積極的に行い、児童が主体的に関わることのできる事業を実施してきたため、ほとんど児童だけで企画・運営できるような事業もできてきた。<br><br>＜親子ひろば＞<br>・特に交流事業を積極的に行った。職員も普段から利用者積極的にかかわっているため、事業内容のニーズをつかむことができ、より良い事業へ繋がった。また、事業を通して、利用者同士の交流も進み、憩いの場となった。<br>・地域子育て支援センターが合同で行っていた「青空保育」に25年度から参加した。<br>・いろいろな地域へ散歩に出かけた。多治見市に住んでいても知らないところが多いと利用者からも好評だった。 | 12点   |     |
|                         |                               | (3)自主事業の企画・運営・実施(15点) | 15   | 内容・事業数等が期待以上:15~12点<br>例年通り:11~9点、<br>例年よりやや劣る:8~7点、<br>例年より劣る:6~3点<br>例年よりかなり劣る 2~0点  | ＜児童館＞平均11点<br>・乳幼児対象事業(計114回開催、延べ2537名参加)<br>・小学生対象事業(計100回開催、延べ765名参加)<br>・多世代間交流事業(計12回開催、延べ1306名参加)<br>・一般対象対象事業(計91回開催、延べ772名参加)<br>・子どもボランティア事業(計29回開催、延べ144名参加)<br>・中高生対象事業(計12回開催、延べ36名参加)<br>・子育て相談事業と子育てネットワークづくりの推進(計14回開催、延べ50名参加)<br>・調理体験・調理講座の実施(計12回開催、延べ36名参加)<br>＜親子ひろば＞平均12点<br>・親子の交流の場の提供と促進(計164回開催、延べ2251名参加)<br>・子育て等の相談・援助の実施(計73回開催、延べ639名参加)<br>・地域子育て関連上の提供(計17回開催、延べ614名参加)<br>・子育て・子育て支援に関する講習等(計29回開催、延べ415名参加)<br><br>※別紙:事業報告書 参照 | 期待以上 12点  | ・地域とのつながりが強いので、その特性を活かした事業を積極的に行った。<br>・同じ指定管理者であるマレットゴルフ場との共催事業を行った。<br>＜笠原児童館＞<br>・開設4年目の児童館を笠原校区の拠点となるよう広報を強化し、児童館敷地内の畑を利用した事業や積極的に外へ出かける事業を行った。<br>＜親子ひろば＞<br>・児童館内にあるという特色を生かし、児童館との共催事業や、小学生との積極的な関わりを持つ事業を行った。<br>・父親、祖父母を対象とした事業を行った。   | 12点 |
| (1)施設管理業務の実施状況<br>(10点) | ①清掃                           | 10                    | ①チェック細目の丸数字の各項目を3段階評価する<br>適正(普通):2点、<br>一部不備あり:1点、<br>不備あり:0点<br><br>②5項目の合計点とする。<br><br>※駐車場は、期待以上:8点、適正(普通):6点、一部不備あり:4点、<br>不備あり2点 | 屋内・トイレの清掃:毎日 ガラス・備品の清掃:週1~2回 照明器具の清掃:随時 館庭の清掃:週2~3回等の定期清掃、<br>日常清掃を実施。<br>駐車場を含め、児童館周辺の側道まで、細目に様子を見て清掃している。                                      | 適正(普通) 2点   | 仕様書に定める回数、実施されている。  |   |     |
|                         | ②保守・点検                        |                       |  | 運動遊具の保守点検は委託により実施。パソコンは随時点検。<br>電気工作物の内、自動ドアの保守点検を行っていなかった。  | 一部不備あり 1点   | 法概ね定検、日常点検ともに、適正に実施されているが、自動ドアの保守点検を行っていなかった。26年度対応予定。  |   |     |
|                         | ③保安・警備                        |                       |  | 非常通報装置・消防用設備については、警備会社へ委託により実施。  | 適正(普通) 2点   | 適正に実施されている。   |   |     |
|                         | ④小規模修繕                        |                       |  | ①1F乳幼児室、事務室、2F集会室のブラインドを防火カーテンに取替え(多治見市)<br>②男子トイレ水漏れ修理(株佐分利商会)<br>③光電池式スポット型煙感知器(セキュリティ東海株)<br>②、③については、10万円未満であったため、仕様書の定めにより、指定管理者の負担で修繕を行った。 | 適正(普通) 2点   | 修繕箇所が発生した際は、遅滞なく対応がなされている。  |   |     |
|                         | ⑤危険箇所の把握(施設の瑕疵)               |                       |  | 毎月の定期点検により危険箇所の有無について確認。   | 適正(普通) 2点   | 日常の業務の中で、危険箇所を把握し、適正に対応されている。   |   |     |

| 4. 採点表 |                         | 評価項目   | 細目             | 配点   | 採点基準   | 実績(パーセントを求める場合は、小数点第1位を四捨五入)  | 分析、評価、指示等   | 得点   |     |
|--------|-------------------------|--|----------------|--|--|---|---|--|-----|
| 2      | 施設管理状況<br>(25点)         | (2)その他管理業務の実施状況<br>(15点)                                     | ①文書管理          | 15   | ①チェック細目の丸数字の各項目を4段階評価する<br>期待以上:3点、<br>適正(普通):2点、<br>一部不備あり:1点、<br>不備あり:0点)<br>②5項目の合計点とする。  | 文書目録を作成し、重要書類はすべて、鍵のついたスチール棚に保管。  | 適正(普通) 2点   | 必要な文書目録を作成、提出している。   | 11点 |
|        |                         |  | ②環境への配慮        |  |  | 「節電・節水に努める」<br>利用者のいる部屋のみ照明をつける。使用していない電化製品のプラグは抜く、冷房の設定温度を28度に設定、プール遊びで残った水を打ち水にし、暑さ対策にする。夏は高窓を開け風通しを良くする、冬は床にマットをひくなど、季節に合わせた環境設定でエネルギーの浪費を抑えている。<br>「廃材や消耗品の再利用」 紙はリサイクル紙を利用 関係者機関への連絡はメールを利用。 | 期待以上 3点   | 環境への配慮を多く行っていることは評価できる。  |     |
|        |                         |  | ③バリアフリー        |  |  | 玄関に車椅子用のスロープを設置しており、トイレは洋式である。  | 適正(普通) 2点   | 適正に実施されている。  |     |
|        |                         |  | ④備品管理          |  |  | 備品台帳の原本は子ども支援課で保管。コピーを適正に管理している。年1回照合。  | 適正(普通) 2点   | 適正に管理されている。  |     |
|        |                         |  | ⑤個人情報保護        |  |  | 特定非営利活動法人ワークスコープとして『個人情報保護規定』を作成し、情報は施設保管のうえ管理している。   | 適正(普通) 2点   | 適正に実施されている。  |     |
|        |                         |  | ⑥事故等への対応       | 0  | 事故等への対応は減点対象とする<br>事故なし及び事故等の対応に不備なし:0点、<br>事故等の対応に不備あり:△1点  | ・7月に1件。7歳女児が一輪車の練習中、転倒し、右の前歯(乳歯)をぶつけ、抜歯。<br>・8月に2件。乳幼児室で、1歳児が棚に口をぶつけ、唇の下を切った。遊戯室にて9歳の児童が走っていて転倒し、左手小指の突き指。<br>・2月に1件。1歳児が幼児用滑り台の階段から落ち目じりと歯を打撲。   | 事故なし・対応に不備なし 0点   | ・いずれの事故も適切な対応がなされた。また、市への報告も適時行われた。<br>・職員による適切な見守りと、児童への注意喚起を徹底した。<br>・乳幼児室の棚のコーナガードを点検し、取替、取付を行った。<br>・乳幼児室には保護者に向けて子どもの見守り等の注意書ポスターを掲示してあるが、口頭でも子どもから目を離さないように注意を促した。 | 0点  |
| 3      | 当該施設の経営状況<br>(5点)       | ①事業収支  | 5              | 当該年度の収入÷支出が、105%以上:5点、105%未満~100%:4点、100%未満:3点   | 収入13,360,743÷支出15,051,091≒89%<br>【笠原児童館】<br>収入10,419,547÷支出11,168,538≒93%<br>【親子ひろば】<br>収入2,941,196÷支出3,882,553≒76%  | 100%未満 3点   | ・指定管理委託料の範囲内で適正に事業を行っているが、親子ひろば職員の異動の引継ぎ等で人員を手厚くしたと、職員の有給休暇取得の補充等の為、人件費が増加した。<br>・夏の猛暑により熱中症予防の為、エアコン使用により水光熱費が増加した。<br>・備品等の買い直し・修繕費が増加した。               | 3点   |     |
| 4      | より良い施設運営のための取組<br>(30点) | (1)市民・利用者の声の反映<br>(15点)                                      | ①ニーズの把握・事業への反映 | 10   | 期待以上:10~8点、<br>適正(普通):7~5点、<br>不備あり:4~1点   | 窓口に意見箱を設置するとともに、前期・後期のクラブ終了時や、行事開催後などにアンケートを実施。又は、感想・意見を聞く場を設けた。  | 期待以上 8点   | ・乳幼児クラブでは、アンケート結果を、次期のクラブに取り込むことで対応している。<br>・調理講座のメニューに、アンケート結果や要望を反映させている。<br>・親子ひろばでは、住んでいる地域のことをあまり知らないという親の声にこたえ、散歩を実施。  | 8点  |
|        |                         |  | ②苦情対応          | 5  | 期待以上:5点、<br>適正(普通):4点、<br>不備あり:3~1点<br>※苦情なしは4点とする   | 苦情なし。   | 苦情なし・適正(普通) 4点  | ワークスコープとして、苦情解決第三者委員を設置している。   | 4点  |
|        |                         | (2)より良い施設運営・事業実施のための提案・姿勢、上記1~3の評価に反映されないその他の成果ポイント<br>(15点) | 15             | 提案、姿勢、その他の成果ポイント(アピール)が<br>期待以上:15~12点、<br>適正(普通):11~9点、<br>普通未満~物足りない:8~0点  | ・地元の関係団体に対し、おたよりやホームページを媒体にして施設の周知等を行い、利用促進に努めた。市の一斉清掃にも積極的に参加し、周辺住民の方々と共に地域の清掃活動を実施した。<br>・親子ひろばでは、広報活動を通して地域との連携を強め、地域の方と多くの乳幼児親子をつなぐことができた。<br>・施設管理に一番重要な人員確保の為に、常時勤務する以外の有資格臨時登録者を完備し、大きな事業や学校休業日・長期休暇中など来館者の多い場合や急な職員の欠動に対応できるようにした。 | 期待以上 12点  | ・地域行事への職員の参加や、地域との積極的な連携を行っていることは評価できる。<br>・長期休暇中などの児童館来館者数が多い際、常時2名のところを3名配置し、手厚く児童を見守った点は高く評価できる。<br>・親子ひろばは、人事異動があったが引継ぎをしっかりと行ったため、利用者との関係も継続できた。     | 12点  |     |
| 5      | その他<br>(減点方式)           | (1)報告書類の提出状況   | 0              | 提出書類の遅れ・不備に応じて減点対象とする(遅れ・不備内容の程度により△1~△3点)<br>一部遅れ・不備あり(軽微):△1、<br>一部遅れ・不備あり(中程度):△2、<br>一部遅れ・不備あり(それ以下):△3                | 提出書類の遅れなし。   | 遅れ・不備なし 減点なし  | 適正に実施されている。   | 0点   |     |
|        |                         | (2)市からの指示等への対応(報告書類の提出以外)等                                   | 0              | 指示への対応等に応じて減点対象とする(対応等の内容により△1~△3点)<br>指示等なし・対応等が期待どおり:減点なし、<br>対応等が期待以下(軽微):△1、<br>対応等が期待以下(中程度):△2、<br>対応等が期待以下(それ以下):△3 | 指示は特になし。   | 指示等なし・対応等が期待どおり 減点なし  | 適正に実施されている。   | 0点   |     |
| 合計     |                         |  |                | 100  | 【4段階評価】<br>極めて良好100~85点<br>良好 84~65点<br>努力が必要 64~45点<br>取消し等を検討44点以下   |   |   | 合計75点  |     |
|        |                         |  |                |  |  |   | 全体的な評価<br>・概ね良好な管理がされている。<br>・参加者の満足度、地域との連携など概ね良好である。<br>・親子ひろばでは、利用者への積極的な関わりにより、事業内容が充実し、ひろばが地域親子の交流の場となった。<br>・手厚い子育て支援のため、来館の多い時期に3名の職員を配置した点は評価できる。 | 良好   |     |