

1. 指定管理者名	社会福祉法人多治見市社会福祉協議会
2. 指定期間	平成28年4月1日 ~ 令和3年3月31日
3. 業務の範囲	(1)保育の実施に関する事(通常保育・延長保育・障がい児保育・一時保育・地域子育て支援センター事業) (2)施設及び設備の維持管理に関する事

4. 採点表		評価項目	細目	配点	採点基準	実績(パーセントを求める場合は、小数点第1位を四捨五入)	分析、評価、指示等	得点
1	運営・利用状況 (40点)	(1)利用状況(10点)	①施設の利用率(利用時間/日数×営業時間)	—	—			
			②利用人数	—	—			
		(2)市の事業の企画・運営・実施状況(仕様書内)	40	保育の内容・質等が期待以上:40~32点、保育の内容・質等が例年通り:31~24点、保育の内容・質等が例年よりやや劣る:23~19点、保育の内容・質等が例年より劣る:18~8点、保育の内容・質等が例年よりかなり劣る:7~0点	<p>(1) 保育の実施に関する事</p> <p>①年間利用延べ人数96名(0歳児7名 1歳児16名 2歳児13名 3歳児20名 4歳児20名 5歳児20名 うち支援を必要とする子14名) 短期間ではあったが、兄弟での緊急入園児を受け入れた。年間保育日数293日</p> <p>②延長保育年間延べ人数323名 29年度444名</p> <p>③土曜保育年間延べ人数341名 29年度330名</p> <p>④私的契約児 広域入所の受け入れ無し 29年度広域入所 10月より土岐市から1名</p> <p>(2) 保育内容に関する事</p> <p>①特別保育 支援保育士を配置し、適切な支援を行う。</p> <p>②多治見市が推進するいきいき遊び・運動遊びやリズム遊びを年間を通じて取り組み、集中力と体力づくりを目指す。</p> <p>③行事等を通して異年齢交流を行い、思いやりやあこがれの気持ちを育てる。(散歩・誕生会・運動会・土と版画展等)</p> <p>④多世代の交流の取り組み(太平デイサービス・老人会・支援センター利用者親子・中高生等)で、伝統行事と一緒に経験することで伝統行事の継承交流を図る。</p> <p>⑤地域交流(池田小学校・北野保育園・公民館・児童館・児童センター・新規交流土岐川観察館)で地域の人のつながりを深める。</p> <p>⑥食育の実施 バイク給食 栽培活動を通してクッキングの体験 サンプル給食の展示(毎日)</p> <p>⑦保護者参観日・懇談会の実施(年2回)、祖父母参観日年1回実施</p> <p>⑧給食は、子ども支援課栄養士の指導管理のもと、主任と調理員が中心となってアレルギー対応を随時行い、職員に周知すると共に安心安全な給食運営に努めた。29年度のアンケートの要望から 3・4・5歳児向けに給食試食会を新規で実施(57名中 40名の保護者の参加)</p> <p>(3) その他</p> <p>①主任・未満児・幼児・調理員・子育て支援センター各リーダーを設置 定期的にリーダー会議や年齢別会議を行う。</p> <p>②多治見市保育研究会(生活と遊び)・幼保研究会(運動遊び)に参加</p> <p>③公立園長会に参加し、情報交流、職員間に周知</p> <p>④運営懇談会3回実施</p> <p>⑤苦情等の解決は、年度当初に窓口を保護者に周知 ホールに掲示している。市への苦情申し立てはなかった。</p> <p>⑥防災計画を作成し、月1回避難訓練(火災・地震・水害・土砂災害)消防署立ち合い訓練1回 防火管理者による自主訓練1回実施 消防署立ち合い訓練では、消火栓訓練を行った。防犯訓練は、年4回実施 多治見警察署生活安全課に来ていただき、子ども達には防犯の話、職員には、防犯対策実践と護身術を学び防犯対策に努め、2月の不審者侵入自主訓練に役立てることができた。たんぽぽ班による指導も受けた。</p> <p>⑦園児の健康管理は、嘱託医師を設置し、年2回の健康診断を実施</p> <p>⑧年度当初に保育施設及び運営に関する事項を説明し、同意書の回収を行う。</p> <p>⑨保護者との連携 クラス懇談会年2回、日課ボード、クラスにてクラスの様子を知らせた。</p> <p>⑩保護者会と連携し、「夏の宵まつり」と「もちつき会」を実施 新規事業として保護者会主催にて、「劇回ポケット」による「おむすびころりん」と「三匹の子ぶた」の人形劇鑑賞を実施 本物に触れる経験をした。</p> <p>⑪AED研修(20名)、発達支援センターなかよし作業療法士による若草保育園と合同研修会(12名)、岐阜県保育協議会研修会(各講義1名参加)、多治見市が主催する各研修会、自主研修、虐待研修、子育て支援センター連絡会研修会等に参加し、職員間で交流し資質向上に努めた。</p> <p>(4) 子育て支援センターの実施に関する事</p> <p>①一時保育年間延べ(土曜日も含む)313名(就業で利用する方の減少) 29年度592名</p> <p>②開館年間292日 一般来館者総数 2142名(幼児1,183名 大人959名) 29年度開館日数294日 1457名(幼児814名 大人643名)</p> <p>③事業回数年間63回 参加者総数 1310名(幼児705名 大人605名) 29年度事業回数 50回 1019名(幼児538名 大人481名)</p> <p>④園庭解放毎日開館 年間42日来所 319名(幼児187名 大人132名) 29年度年間38日 184名(幼児110名 大人 74名)</p> <p>(5) 子育て支援センター内容に関する事</p> <p>・季節行事(端午の節句を楽しもう、水遊び、社協法人化50周年記念事業として、ちびっこまつりとお誕生日会を新規事業として実施) ・運動あそび(サーキットあそび) ・地域・多世代間交流(防災訓練、花もち作り、しめ縄づくり、新規で五平餅作り)</p> <p>・親の健康増進のための講座(バランスボール、ママビクス) ・親のリフレッシュのための物づくり講座(干支作り) ・子ども講座(リトミック、手作りおもちゃペットボトルぞうの水あそびおもちゃ、スノーマンマラカス、タオル人形) ・食育講座(こいのぼり寿司作り、給食試食、さつま芋の苗植え、さつま芋掘り、節分会ランチ)</p> <p>特に、多世代間交流の郷土料理「五平餅作り」(幼児14名、大人20名参加)では、地域のお年寄りが作り方、五平餅の炭焼きで活躍していただいた。</p>	期待以上 40~32点	低年齢児の受け入れは、市の依頼により、年を通して定員以上の受け入れに対応している。延長保育は、保護者の希望に応じて受け入れができるよう職員対応をしている。子育て支援センター事業について、他機関との連携を図りながら新規事業も取り入れ、積極的に実施しているため、参加者数もかなり増加している。地域交流活動についても積極的に実施している。特に多世代交流については、5歳児だけでなく、4歳児にも拡大し実施している。公立園の共通した取り組みとして「習慣向上プロジェクトたじみプラン」に沿った事業を実施している。	36点
(3)自主事業の企画・運営・実施	—	—						

2	施設管理状況 (25点)	(1)施設管理業務の実施状況 (10点)	①清掃	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保育室、調理室及びトイレ等の施設清掃 1日1回以上実施</li> <li>・ガラス、エアコンの清掃 年2回以上実施</li> <li>・給食室換気扇の清掃 年3回以上実施</li> <li>・給食室グリストラップの清掃 月1回以上実施</li> <li>・植栽、園庭の清掃管理 年3回以上実施</li> <li>・施設周辺の清掃 毎日</li> </ul>	適正(普通) 2点	適切に実施されている。	10点
			②保守・点検		<ul style="list-style-type: none"> <li>・備品の点検 年1回</li> <li>・点検→職員による安全点検 月1回 業者による点検年1回</li> <li>・砂場の砂の補充 年2回実施</li> <li>・通報装置 消防用設備の保安点検は委託により実施</li> </ul>	適正(普通) 2点	適切に実施されている。	
			③保安・警備		<ul style="list-style-type: none"> <li>・夜間館内警備については委託により実施</li> <li>・日中は設置された防犯カメラの稼働状況を毎日確認するとともに、常時監視を行っている。</li> </ul>	適正(普通) 2点	適切に実施されている。	
			④小規模修繕		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ガス回転釜修繕 32,227円 ・コンセントプレート取り替え 2,286円 ・厨房食洗機ノズル修繕 28,598円</li> <li>・乳幼児用トイレの大人用トイレ修繕 20,909円 ・トイレ鍵つけ工事幼児トイレ 32,400円</li> <li>・幼児用トイレ大人用補助鍵設置と雨水排水接続バンドの取り替え 1,595円</li> <li>・各部屋安全ガード取り付け 17,597円 ・ホール出入口施錠・遊戯室鍵の修繕 27,864円</li> <li>・1・2歳児壁掛け扇風機取り付け工事 44,712円 ・洗濯機修繕 9,785円</li> <li>・玄関・宅老所入口鍵の修繕 5,400円 ・職員室サッシ鍵修繕 6,480円</li> <li>・洗濯機修理 9,785円 ・駐車場水はけ対策 7,516円</li> </ul>	適正(普通) 2点	適切に実施されている。	
			⑤危険箇所の把握(施設の瑕疵)		<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月園舎内外の安全点検と日常業務の中で危険箇所を把握し、速やかに対応している。必要に応じて市へ連絡、対応について協議している。</li> </ul>	適正(普通) 2点	適切に実施されている。	
	(2)その他管理業務の実施状況 (15点)	①文書管理	15	<ul style="list-style-type: none"> <li>・文書目録に基づいて管理している。</li> <li>・文書はファイルとデータで管理している。</li> </ul>	適正(普通) 2点	適切に実施されている。	10点	
		②環境への配慮		<ul style="list-style-type: none"> <li>・多治見市の環境方針に準じて対応している。紙はリサイクル紙、裏紙を使用している。</li> <li>・市役所他の関係機関等の連絡は事項は、メールで対応し、紙の使用を控えている。</li> <li>・冷房、暖房は適切な温度に設定し、環境に配慮すると共に、節電節約に努めている。</li> <li>・飲食を伴う行事は、箸や食器の持参等で廃棄物の抑制に努めている。</li> <li>・廃材を利用したおもちゃ作りを提供している。</li> </ul>	適正(普通) 2点	適切に実施されている。		
		③バリアフリー		<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内は、段差のないバリアフリー状態であり、玄関から車椅子で入ることができるようになっている。園庭に出る際も、濡れ縁の両方の端はスロープになっており、車椅子でも出入り可能となっている。</li> <li>・車椅子用のトイレも設置されている。</li> <li>・障がいを持つ子、支援の必要な子どもみなひとつのクラスでの生活を保障(インクルーシブ教育)し、心のバリアフリーを目指す保育をしている。</li> </ul>	適正(普通) 2点	適切に実施されている。		
		④備品管理		<ul style="list-style-type: none"> <li>・厨房スチコン軟水器カートリッジの取り替え、洗濯機の修繕、1・2歳児室に扇風機の設置。破損、不具合があったもので、購入可能なものは随時補充した。</li> <li>・備品の点検を年1回実施。備品台帳にそって管理している。</li> </ul>	適正(普通) 2点	適切に実施されている。		
		⑤個人情報保護		<ul style="list-style-type: none"> <li>・個人情報、鍵のかかるキャビネットに収納され、施錠されている。</li> <li>・社会福祉協議会として「個人情報保護管理規程」を作成、適正に管理している。</li> <li>・個人情報の書類は、不透明なファイルを使用している。</li> </ul>	適正(普通) 2点	適切に実施されている。		
3	当該施設の経営状況 (5点)	⑥事故等への対応	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・5月座ってブロック遊びをしていた所に、友だちが倒れかかって右腕を負傷</li> <li>・6月戦いごっこをしていた時、相手の子の足が右目に当たり、内出血</li> <li>・8月幼児プールで顎を打ち切傷 二針縫合</li> <li>・10月戦いごっこをしていて、本児の上ののしかかり左腕を負傷</li> <li>・10月ロッカーの中にある玩具を取ろうとしてロッカーの側面に額をぶっつけ前頭部に切り傷</li> <li>・11月友だちに手を引っ張られ、右肘関節の脱臼</li> <li>・12月友だちの投げた石が当たり、右眼瞼切傷</li> <li>・1月園庭の階段で足を踏み外し転倒し、右手中指を突き指</li> <li>・鬼ごっこをしていて、砂場に入りバランスを崩し転び、滑り台で顎を打ち裂傷 二針縫合</li> <li>以上子ども支援課に報告。県への報告の該当はなし。</li> </ul>	事故なし・対応に不備なし 0点	事故等の対応に不備なし	0点	
		①事業収支	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>・当該年度の収入÷支出が、105%以上:5点、105%未満~100%:4点、100%未満:3点</li> </ul>	収入100,552,569円 ÷ 支出101,021,280円=99.5%(30年度決算より)	100%未満 3点		3点

4	より良い施設運営のための取組 (30点)	(1)市民・利用者の声の反映 (15点)	①ニーズの把握・事業への反映	10	期待以上:10～8点、適正(普通):7～5点、不備あり:4～1点	・保育園、保護者会による意見ポスの設置 ・園からのアンケート実施(上履使用・給食試食会・夏の宵まつり・運動会)、保護者懇談会(5月・2月)・連絡帳等によるニーズの把握に努め、速やかに対応した。支援センターでは、9月ちびっこまつり・12月クリスマス会の行事開催アンケートを実施し、ニーズの把握に努めた。 ・運動会では、前年度のアンケート結果を踏まえ取り組んだ結果、保護者の方より、「どの競技も見ごたえの運動会だった。」「子ども達の生き生きとした姿、楽しそうな姿、真剣な姿が見られとても良かった。」「テント、タープ、未満児席の解放は大変有難かった。」と好評価を得ることができた。 ・保護者会と連携し、事業(夏の宵まつり・もちつき会)は、両方で打合せを行い円滑に実施できた。 ・保護者会からの要望で2月の保育参観のクラス編成は、次期保護者会役員決めができるクラス編成で実施した。	期待以上 8点	指定管理者変更に伴い、試行錯誤を重ねながら、保護者ニーズの把握に努めている。特に運動会では、前年のアンケート結果を踏まえ高評価につながっている	8点
			②苦情対応	5	期待以上:5点、適正(普通):4点、不備あり:3～1点 ※苦情なしは4点とする	・苦情解決責任者(園長)、苦情受付担当者(主任保育士)、第三者委員を公示して保護者に周知している。 ・第三者委員評価委員に申し立てに至るような苦情はなかった。	苦情なし・適正(普通) 4点	適切に実施されている。	4点
		(2)より良い施設運営・事業実施のための提案・姿勢、上記1～3の評価に反映されないその他の成果ポイント(15点)		15	提案、姿勢、その他の成果ポイント(アピール)が期待以上:15～12点、適正(普通):11～9点、普通未満～物足りない:8～0点	・デイサービスの利用者との交流事業年3回実施(3回中の2回は年長児 1回は、4歳児)核家族が進む中、子ども達は高齢者と触れ合う貴重な体験ができた。また、デイサービス利用者は、子ども達から活力を受ける等相乗効果を得ることができた。 ・池田寿会の総会に参加し、地域のお年寄り方と交流を深めた。 ・毎日給食のサンプルを掲示している。また、「給食だより」にて子ども達に好評な給食やおやつレシピを紹介。保護者の方からは「早速に家で作ってみた」「簡単に作れておいしかった」等喜ばれた。 ・側溝の清掃を年3回行い、大雨時の園庭の水はけ対策を心掛けている。 ・園舎まわりの高木の剪定や除草、清掃、園前の公道と辛沢川の法面の除草を行い、環境整備に努めた。 ・多治見警察署生活安全課に来ていただき、子ども達には、防犯の話、職員向けには、防犯対策実践と護身術を学び防犯対策に努め、2月の不審者侵入自主訓練に役立てることができた。 ・大規模修繕工事で、北側フェンスに避難口を設置していただき、避難口の確保を行った。 ・保育体験の受け入れ、平和中学校職場体験(8名2日)、中校生の夏のボランティア体験(7日間25名)、大学生保育実習(1名)積極的に受け入れることで次世代育成を行った。 ・運動会では、「日除けがあるとよい」という保護者の方からの要望を受け、テントやブルーシートを使い日よけを保護者席側に設置、競技の途中でテラスの解放をする配慮を行った。運動会当日は、途中で雨が降り出し雨除けをすることができ、保護者の方から「良かった」と感想をいただいた。	期待以上 14点	指定管理者変更の影響がいまだに残るが、試行錯誤を重ねながら、安心・安全な保育の実施に努めている。また、個別のニーズにもできるだけ応えようという姿勢は評価できる。除草作業、菜園づくりなど環境整備という面では、かなり努力している。	14点
5	その他 (減点方式)	(1)報告書類の提出状況		0	提出書類の遅れ・不備に応じて減点対象とする(遅れ・不備内容の程度により△1～△3点) 一部遅れ・不備あり(軽微):△1、一部遅れ・不備あり(中程度):△2、一部遅れ・不備あり(それ以下):△3	・報告書類の提出は、その都度適切に行っている。	遅れ・不備なし 減点なし	適切に実施されている。	0点
		(2)市からの指示等への対応(報告書類の提出以外)等		0	指示への対応等に応じて減点対象とする(対応等の内容により△1～△3点) 指示等なし・対応等が期待どおり:減点なし、対応等が期待以下(軽微):△1、対応等が期待以下(中程度):△2、対応等が期待以下(それ以下):△3	・多治見市の保育方針に基づき保育体制を整えた。(いきいき遊び・運動、リズム遊び、体力づくり、インクルーシブ教育) ・子ども支援課による訪問や教育委員会による訪問を積極的に受け入れ、連携に努めた。(園訪問・巡回相談・教育長訪問等)	指示等なし・対応等が期待どおり 減点なし	適切に実施されている。	0点
		合計		100	【4段階評価】 極めて良好 100～85点 良好 84～65点 努力が必要 64～45点 取消し等を検討 44点以下				合計85点
								全体的な評価 運営団体の変更で生じた園児や保護者の不安を緩和できるように職員を配置し、保護者のニーズ把握に努めている。 また、地域や学校との連携を重視し、市の重点施策にも取り組んでいる。	極めて良好