

1. 指定管理者名	公益財団法人 多治見市文化振興事業団
2. 指定期間	平成28年 4月 1日 ~ 平成33年 3月31日
3. 業務の範囲	(1) 脇之島公民館の施設及び設備の維持管理に関すること。 (2) 脇之島公民館の使用許可に関すること。 (3) 使用料の徴収に関すること。 (4) 公民館事業の実施に関すること。

4. 採点表										
評価項目	細目	配点	採点基準	実績(パーセントを求める場合は、小数点第1位を四捨五入)	分析、評価、指示等	得点				
1 運営・利用状況 (40点)	(1)利用状況(10点)	①施設の利用率(利用時間/日数×営業時間)	5 平均値比(注) 105%以上:5点、105%未満~95%:4点、95%未満~85%:3点、85%未満:2~0点	平均値比とは、当該評価対象年度の利用率を次に掲げる値で割って求めた率をいう。 (1)指定管理期間1年目 前指定管理期間における利用率の平均値 (2)2年目以降 指定期間における当該評価年の前の年の利用率の平均値(例:4年目の場合は、1~3年目の平均利用率) (3)新規施設の場合又は施設内容の大幅変更等により(1)、(2)によることが不適当であると判断される場合 他の類似施設における利用率実績に所要の調整をして算出した値 平均値比(97%)=利用率(25.2%)÷26.1%(上記(2)適用)	105%未満~95% 4点	年次報告書P130、131 (利用率・利用人数) ※平均値比●% =(H29年度実績)÷(過去1年間実績平均値)) 大ホール:38.0%(平均値比93% =38.0÷41.0%) 研修室(1):28.0%(平均値比89% =28.0÷31.6%) 研修室(2):29.8%(平均値比100% =29.8÷29.7%) 和室(1):18.7%(平均値比100% =18.7÷18.7%) 和室(2):24.7%(平均値比105% =24.7÷23.5%) 料理実習室:11.7%(平均値101% =11.7÷11.6%)	4点			
		②利用人数	5 平均値比(注) 105%以上:5点、105%未満~95%:4点、95%未満~85%:3点、85%未満:2~0点	平均値比とは、当該評価対象年度の利用人数を次に掲げる値で割って求めた率をいう。 (1)指定管理期間1年目 前指定管理期間における利用人数の平均値 (2)2年目以降 指定期間における当該評価年の前の年の利用人数の平均値(例:4年目の場合は、1~3年目の平均利用人数) (3)新規施設の場合又は施設内容の大幅変更等により(1)、(2)によることが不適当であると判断される場合 他の類似施設における利用人数実績に所要の調整をして算出した値 平均値比(109%)=利用人数(延べ33,027人)÷30,215人(上記(2)適用)	105%以上 5点	年次報告書P130、131 (利用率・利用人数) ※平均値比●% =(H29年度実績)÷(過去1年間実績平均値)) 大ホール:15,524人(平均値比110% =15,524人÷14,107人) 研修室(1):4,952人(平均値比104% =4,952人÷4,766人) 研修室(2):4,938人(平均値比112% =4,938人÷4,393人) 和室(1):3,068人(平均値比118% =3,068人÷2,600人) 和室(2):3,397人(平均値比112% =3,397人÷3,022人) 料理実習室:1,148人(平均値77% =1,148人÷1,488人)	5点			
	(2)市の事業の企画・運営・実施状況(仕様書内)(15点)	15 仕様書以上:15~12点、仕様書に忠実:11~9点、仕様書の一部不実施(軽微):8~7点、仕様書の一部不実施(中程度):6~3点、それ以下:2~0点	年次報告書P133~148(文化事業一覧) ①公民館まつり ・マイタウンフェスティバル ステージ部門 333人 展示部門 580人 ②地域意識醸成事業 ・防災講演会「地域力で防災対策」168人 ・区民大会「むかしあそび」300人 ・福祉映画上映会 160人 34区福祉委員会共催 ほか	仕様書以上 13点	・公民館まつりの展示部門において、地域の幼稚園・小学校の子ども達の作品に加え、中学生の作品も展示し、地域とのつながりがよりできた。 ・防災講演会は、地域と連携して実施することができ、災害時の避難場所である公民館の役割を発揮することができた。	13点				
(3)自主事業の企画・運営・実施(15点)	15 内容・事業数等が期待以上:15~12点、内容・事業数等が例年通り:11~9点、内容・事業数等が例年よりやや劣る:8~7点、内容・事業数等が例年より劣る:6~3点、内容・事業数等が例年よりかなり劣る:2~0点	年次報告書P133~148(文化事業一覧) ・健康サロンわきのしま(高齢者向け) 筋力アップ体操他 23回 960人 保健センター共催 ・介護予防脳トレ教室 10回 146人 児童が企画した「脳トレ卒業式」脳トレ実行委員会の発足 ・ふれあい予防医療講座 12回 231人 ・子ども関連事業「夏休み子どもクッキング」「同好会講座を体験しよう」など ・男性限定講座 竹細工でマイ蕎麦ザルを作って蕎麦打ちを体験 2回 12人 ・同好会支援の体験講座 7回 132人	期待以上 13点	・高齢化を地域の課題ととらえ、認知症予防と高齢者の仲間づくりを支援することができた。 ・子どもに公民館の同好会講座を体験してもらった新たな試みを実施することができた。 ・シニア男性が多く住む地域として、シニア男性の興味をそそる事業の展開ができた。 ・高齢化する公民館利用の同好会の支援を行い、活動に興味を持ってもらえた。結果が伴うとなお良いが。	13点					
施設管理	(1)施設管理業務の実施状況(10点)	①清掃	10 ①チェック細目の丸数字の各項目を3段階評価する (適正(普通):2点、一部不備あり:1点、不備あり:0点) ②5項目の合計点とする。 ※駐車場は、期待以上:8点、適正(普通):6点、一部不備あり:4点、不備あり2点	年次報告書P150(維持管理業務) 施設内清掃(基準:毎日)を実施。	適正(普通) 2点	適正に実施されている。	10点			
		②保守・点検		年次報告書P150(維持管理業務) ・消防設備保守点検(基準:年2回)・・・年2回実施 ・空調機器設備保守点検(基準:年4回)・・・年4回実施 ・自動扉装置保守(基準:年2回)・・・年2回実施 機械警備業務を委託して実施(毎日)。	適正(普通) 2点	適正に実施されている。				
		③保安・警備		年次報告書P150、151(有償修理の内訳) 有償修理 14件 総額 490,754円	適正(普通) 2点	適正に実施されている。				
		④小規模修繕		・日常各種点検(毎日2回)ガス・給湯器・電気・避難経路の維持確保。目視による危険箇所の点検。 ・月次各種点検 落下物・倒壊物(ロッカー・書棚)・建具(窓格子)腐りと壊れ床面の剥れや浮き ・年次各種点検 建物全体(外壁のヒビ割れ)・駐車場高所外灯(サビ)アスファルトの陥没・敷地内周りのフェンスのグラグラ ・電気工作物年次点検後(業者)停電になるため、非常灯・誘導灯の点灯の確認 ・随時 強風対策(飛散物撤去及び固定)	適正(普通) 2点	適正に実施されている。				
		⑤危険箇所の把握(施設の瑕疵)								

2	25点	(2)その他管理業務の実施状況(15点)	①文書管理	15	①チェック細目の丸数字の各項目を4段階評価する(期待以上:3点、適正(普通):2点、一部不備あり:1点、不備あり:0点) ②5項目の合計点とする。	・文書管理責任者を定め、個人情報を含む書類の適切な管理をしている。 ・ファイリングシステムに沿った、管理の徹底。	適正(普通) 2点	適正に実施されている。	10点
			②環境への配慮			・優先順位にそった省エネ対策(LED化について) ・エアコンの適正温度の呼びかけ	適正(普通) 2点	適正に実施されている。	
			③バリアフリー			・トイレのドアの鍵を非常解錠装置に変更 ・エレベーターが設置されていないため、荷物の持ち運びなどお手伝いをして、高齢者のご利用に配慮	適正(普通) 2点	適正に実施されている。	
			④備品管理			・備品使用の際、ケガ防止策として館内備品取扱いマニュアルを作成。 ・備品が安全に使用できるか、不具合がないか、定期的に点検をしている。	適正(普通) 2点	適正に実施されている。	
			⑤個人情報保護			・個人情報の取得は必要な範囲に限定し、その目的を明確にし、本人の同意を得た上で行っている。 ・不要になった個人情報データの廃棄徹底	適正(普通) 2点	適正に実施されている。	
			⑥事故等への対応	0	事故等への対応は減点対象とする(事故なし及び事故等の対応に不備なし:0点、事故等対応に不備あり:△1点)	特にありませんでした。	事故なし・対応に不備なし 0点	適切な対応を行った。	
3	当該施設の経営状況(5点)	①事業収支	5	当該年度の収入÷支出が、105%以上:5点、105%未満~100%:4点、100%未満:3点	収入21,366,886円÷支出19,952,874円=107%	105%以上 5点	適正な運営状況となっている。	5点	
4	より良い施設運営のための取組(30点)	(1)市民・利用者の声の反映(15点)	①ニーズの把握・事業への反映	10	期待以上:10~8点、適正(普通):7~5点、不備あり:4~1点	<ul style="list-style-type: none"> ・利用団体の活動上に必要な備品の預かりをしてほしい →活動上持ち運びが困難な備品のみ、預かり申請書を提出後許可している。監理は、利用団体備品預かり管理簿にて行っている。 ・調理室各調理台に、調理道具の竹へら(大)をおいてほしい →竹へら(大)を5つ調理台に設置。 ・話題の本や、おすすめの本が読みたい →ノーベル文学賞を受賞した日系人作家・カズオイシグロ氏の簡易コーナーを、窓口に設置。 ・ロビーにBGMが流れていると楽しい →ロビーに電子ピアノを設置し、オートプレイで館内にBGMを流すようにした。 ・展示パネルを脇之島小学校へ貸出依頼 →夏休み作品展用のパネル一式を貸し出し、「パネルの組み立て方」のマニュアルを作成して、安全に使用していただけるようにした。 ・利用者団体から、定期利用団体には予約の電話受付をしてもらいたい →予約システムへの登録をお願いし、利用団体には、個別で予約システムへの方法を周知。 ・多くの方々に折紙の楽しさを知ってもらいたいため、まなびパークで折紙展を開催したい。 →まなびパークで初出展。出前公民館ギャラリーは、新規受講生増加につながった。 ・ラジオ体操講座の、講師指導回数(月1回)を増やしてほしい。 →ラジオ体操連盟より、講師を増員して毎週指導をして頂くようにした。 ・音楽の日を定期的に開催してほしい。 →昨年は半期に1回、今年は3カ月に1回開催 ・地元(脇之島地域)からの持ち込み依頼講座6件実施。 ・利用同好会より 会員減少対策として体験講座をしてほしい →利用団体には、年1度公民館共催講座として、広報で募集をして体験講座を開催。 ・脇之島小学校内の学童保育「マトクラブ」と脇之島小学校より、夏休み期間中の学童保育児が公民館で学べる機会がほしい →多治見市食生活改善推進員協議会脇之島支部と連携して、学童児20人を対象に、食育の大切さを学ぶ子どもクッキングを初めて開講。 ・学習の日を随時利用できるようにしてほしい →空部屋を無料開放して、学生を応援。 	期待以上 8点	要望に対し、迅速かつ適正に対応した。	8点
			②苦情対応	5	期待以上:5点、適正(普通):4点、不備あり:3~1点 ※苦情なしは4点とする	<ul style="list-style-type: none"> ・駐車場の台数が少ないので、利用がしづらい →事業・利用が多いと予想される日は、多治見市へ多治見墓地公園の駐車場の仕様許可を得て利用者に駐車場のご案内をしている。 ・JAとうとホワイト支店から、公民館利用者がJAの駐車場に駐車しているため、JAのお客様に迷惑がかかっているとの苦情があった。 →中央公園駐車場への案内と、公民館前に駐車場案内板を設置。利用団体会議や新規講座受講者等には、前もって駐車場の利用についての案内文書を配布している。 	苦情なし・適正(普通) 4点	苦情に対し、迅速かつ適正に対応した。	4点
		(2)より良い施設運営・事業実施のための提案・姿勢、上記1~3の評価に反映されないその他の成果ポイント(15点)	15	提案、姿勢、その他の成果ポイント(アピール)が期待以上:15~12点、適正(普通):11~9点、普通未満~物足りない:8~0点	【施設運営】 <ul style="list-style-type: none"> ・不審者対策、利用者の安全対策として、セキュリティ面の強化 ・建物の老朽化(平成2年施工)による修繕管理 ・利用者の安全と快適性を追求した施設管理 ・来館者が心地よく爽やかな気分になって頂けるように、地元ボランティアの協力で四季折々の寄せ植えでお迎えます。 ・高齢化が進む地域において、認知症を正しく理解し対応ができるよう、「認知症サポーター育成講座・中級講座」を職員全員が受講します。 ・公民館への要望、ご意見、職員の対応等のアンケートを実施します。 ・職員一人一人が、「笑顔で明るい雰囲気」で利用者の対応をしていきます。 【事業実施】 <ul style="list-style-type: none"> ・地域連携事業の拡大 ・世代交流事業展開 ・指導者の育成事業 ・健康推進事業「ほわいとカレッジ事業」を継続します。 ・多治見市政策課題「親育ち4.3.6.3たじみプラン協賛事業」子どもの居場所作りとして、脇之島放課後倶楽部を行います。 	期待以上 13点	より良い施設運営・事業実施のための提案がなされている。	14点	

5	その他 (減点方式)	(1)報告書類の提出状況	0	提出書類の遅れ・不備に応じて減点対象とする (遅れ・不備内容の程度により△1～△3点) 一部遅れ・不備あり(軽微):△1、一部遅れ・不備あり(中程度):△2、一部遅れ・不備あり(それ以下):△3	適正に実施されている	遅れ・不備なし 減点なし		0点
		(2)市からの指示等への対応(報告書類の提出以外)等	0	指示への対応等に応じて減点対象とする(対応等の内容により△1～△3点) 指示等なし・対応等が期待どおり:減点なし、対応等が期待以下(軽微):△1、対応等が期待以下(中程度):△2、対応等が期待以下(それ以下):△3	なし	指示等なし・対応等が期待どおり 減点なし		0点
		合計	100	【4段階評価】 極めて良好 100～85点 良好 84～65点 努力が必要 64～45点 取消し等を検討 44点以下				合計86点
							<p>全体的な評価</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高齢化を見据えた事業を展開し、その事業に小学生を関係付けることができた。 ・同好会を支援する取組みを今後も期待する。 ・安心・安全・快適な施設管理を行うことができた。 ・利用者の要望や苦情に真摯な態度で対応し、迅速に処理している。 ・全体的な施設の管理運営については、概ね良好に行なわれている。 	極めて良好