

1. 指定管理者名	公益財団法人多治見市文化振興事業団(多治見市豊岡町1丁目55番地)
2. 指定期間	令和3年4月1日 ~ 令和8年3月31日
3. 業務の範囲	(1)笠原体育館の施設及び設備の維持管理に関すること。 (2)笠原体育館の利用許可に関すること。 (3)利用料金の徴収に関すること。 (4)スポーツ振興事業の実施に関すること。

4. 採点表											
評価項目		細目		配点	採点基準		実績(パーセントを求める場合は、小数点第1位を四捨五入)		分析、評価、指示等		得点
1	運営・利用状況 (40点)	(1)利用状況(10点)	①施設の利用率(利用時間／日数×営業時間)	5	平均値比(注) 105%以上:5点、105%未満～95%:4点、95%未満～85%:3点、85%未満:2～0点	平均値比とは、当該評価対象年度の利用率を次に掲げる値で割って求めた率をいう。 (1)指定管理期間1年目 前指定管理期間における利用率の平均値 (2)2年目以降 指定期間における当該評価年の前の年の利用率の平均値(例:4年目の場合は、1～3年目の平均利用率) (3)新規施設の場合又は施設内容の大幅変更等により(1)、(2)によることが不適当であると判断される場合 他の類似施設における利用率実績に所要の調整をして算出した値	4点	新型コロナウイルス対応一律4点(令和2年度のみ)	新型コロナウイルス対応一律4点(令和2年度のみ)	4点	
					新型コロナウイルス対応一律4点(令和2年度のみ)						
			②利用人数	5	平均値比(注) 105%以上:5点、105%未満～95%:4点、95%未満～85%:3点、85%未満:2～0点	平均値比とは、当該評価対象年度の利用人数を次に掲げる値で割って求めた率をいう。 (1)指定管理期間1年目 前指定管理期間における利用人数の平均値 (2)2年目以降 指定期間における当該評価年の前の年の利用人数の平均値(例:4年目の場合は、1～3年目の平均利用人数) (3)新規施設の場合又は施設内容の大幅変更等により(1)、(2)によることが不適当であると判断される場合 他の類似施設における利用人数実績に所要の調整をして算出した値	4点	新型コロナウイルス対応一律4点(令和2年度のみ)	新型コロナウイルス対応一律4点(令和2年度のみ)	4点	
					新型コロナウイルス対応一律4点(令和2年度のみ)						
		(2)市の事業の企画・運営・実施状況(仕様書内)(15点)		15	仕様書以上:15～12点、仕様書に忠実:11～9点、仕様書の一部不実施(軽微):8～7点、仕様書の一部不実施(中程度):6～3点、それ以下:2～0点		※事業詳細は、年次報告書P357～358参照(事業一覧) ・生涯スポーツ振興事業 トレーニング講習会(全68回予定うち22回はコロナ禍のため中止・94人参加)	仕様書に忠実 11点	・コロナ禍で多くの事業・大会が中止となり、来館者が激減する中、Youtube動画配信に取り組むなど、できる範囲で新たな取り組みを行っている。		11点
(3)自主事業の企画・運営・実施(15点)		15	内容・事業数等が期待以上:15～12点、内容・事業数等が例年通り:11～9点、内容・事業数等が例年よりやや劣る:8～7点、内容・事業数等が例年より劣る:6～3点、内容・事業数等が例年よりかなり劣る 2～0点		報告書P359～363参照 (1)Youtubeで運動強度・目的別トレーニング動画配信(TasaTV)を新たに実施(全31回) (2)TwitterやInstagramを活用した迅速な情報発信 (2)個人・少人数指導型教室(鉄棒・跳び箱の日・全10回予定うち2回はコロナ禍のため中止・92人参加) (3)自由参加型スポーツ事業(卓球の日・全10回予定うち1回はコロナ禍のため中止・102人参加) (4)家族参加型スポーツ事業(親子幼児体操教室・2回開催・28人参加) (8)短冊に願い事を書こう(51人参加)	例年通り 11点	・子どもから高齢者、それぞれの年代層の運動ニーズ及び体力的特徴をとらえ、工夫されたスポーツプログラムが展開されている。 ・体育館の施設では体験できない特殊なトレーニングを民間施設とのコラボで実現。「初動負荷トレーニング」の体験レッスンではトレーナーから個別アドバイスを受け、各々目的に合ったトレーニングができると好評であった。 ・体育館、中央公民館、図書館がそれぞれの特色を活かし連携することで、子どもたちが楽しみながら参加できている。		11点		
2	施設管理状況 (25点)	(1)施設管理業務の実施状況(10点)	①清掃	10	①チェック細目の丸数字の各項目を3段階評価する (適正(普通):2点、一部不備あり:1点、不備あり:0点) ②5項目の合計点とする。 ※駐車場は、期待以上:8点、適正(普通):6点、一部不備あり:4点、不備あり2点	・報告書P332(清掃)参照 施設・トイレ清掃／毎日、ガラス・窓枠清掃／年2回、床洗浄・ワックス仕上げ／年1回	適正(普通) 2点	適正に実施されている		10点	
			②保守・点検			・報告書P332・333(保守・点検)参照 空調設備点検／年4回、自動扉保守点検／年2回、トレーニング機器保守点検／機器動作:毎日、総合:年2回	適正(普通) 2点	適正に実施されている			
			③保安・警備			・報告書P333(保安・警備) 常駐警備／毎日、機械警備／毎日24時間	適正(普通) 2点	適正に実施されている			
			④小規模修繕			・報告書P364～365(小規模修繕) 計24件 3,888,912円 トレーニング室機器(レッグエクステンションほか)修繕計1,943,854円、第1競技場天井断熱材剥離箇所撤去176,000円、ウォータクーラー取替286,000円、卓球台更新504,000円、水道管破裂修繕434,500円	適正(普通) 2点	適正に実施されている			
			⑤危険箇所の把握(施設の瑕疵)			報告書P365(危険箇所の把握) ・第一競技場の雨漏り発生時には落下地点に目印を置き利用者に注意喚起。 ・毎朝開館前に館内点検を実施し、ミーティング等で情報共有している。 ・建物全体及び敷地内は公民館と情報を共有し、迅速に対応するようにしている。 ・大規模修繕に係る修繕箇所は、定期点検チェックシート、建物修繕箇所調査票で状況を記録し、市へ報告している。 ・館内のスポーツ器具は定期的に安全チェック表に基づいた点検を行い、特にトレーニング室内機器の不具合は、速やかに修理または更新を行った。	適正(普通) 2点	適正に実施されている			
		(2)施設管理業務の実施状況(15点)	①文書管理	10	①チェック細目の丸数字の各項目を4段階評価する (期待以上:3点、適正(普通):2点、一部不備あり:1点、不備あり:0点) ②5項目の合計点とする。	・市に準じた適切な方法で管理(ファイリングシステム) ・保存年限超過及び個人情報記載された書類はシュレッダー又は三の倉センターへ直接持ち込み処理 ・個人情報の収集は最小限に努めている。	適正(普通) 2点	適正に実施されている		10点	
			②環境への配慮			・照明のLED化を段階的に実施。ファミリートイレの天井灯を交換。 ・雨水タンク(植栽への水やり)、節水タイプシャワーヘッド(更衣室)、消音装置(女子トイレ)、人感センサー(トイレ天井灯)を使用し、環境に配慮 ・月に一度公民館、図書館分館職員とともに敷地内及び周辺清掃を実施 ・トイレ内照明の人感センサー、センサー式水道蛇口、節水コマ使用のシャワー、雨水タンクによる花壇の水遣り、女子トイレ内消音装置等、節水・省エネに努め、環境に優しい管理を実施。 ・エコマーク商品を積極的に採用。 ・個人情報が記入されていない古紙については、三の倉センターへ資源として持ち込む又は笠原地域の資源回収に出し、リサイクルを徹底。	適正(普通) 2点	適正に実施されている			

評価項目				細目	配点	採点基準	実績(パーセントを求める場合は、小数点第1位を四捨五入)		分析、評価、指示等	得点
		(2)その他管理業務の実施状況(15点)	③バリアフリー	15		・第1競技場への車いすでの来館者には公民館側のエレベーター及び連絡通路を使つての入場を案内。 ・マラソン大会等で、障がい者も参加できる種目やコース部門を設定。 ・「思いやり駐車場」をスムーズに利用できるよう、大会等利用者には臨時駐車場を利用いただくよう協力要請	期待以上 3点	適正かつ期待以上に管理されている		12点
			④備品管理			・緊急事態宣言期間中の臨時休館期間を利用し、館内のスポーツ用具の整理を実施。 ・器具庫内備品について、棚の配置等を整理し、初めての利用者にも使いやすいように配慮。 ・利用者の多い卓球とバドミントンについて、卓球台や支柱を更新。 ・トレーニング室の備品で安全性の確保が困難なものは、市と協議の上適正に処分。 ・軽スポーツ用具の管理はスポーツ推進員のアドバイスを受けながら整理・補充。	期待以上 3点	適正かつ期待以上に管理されている		
			⑤個人情報保護			・事業での記録撮影及び利用許諾はあらかじめ参加者の同意を得ることとしている。 ・名簿等個人情報の収集は最小限にとどめ、キャビネット内で適正に保管 ・館内での当日の利用状況の掲示物は、利用者の申し出によりイニシャル等を記載。	適正(普通) 2点	適正に管理されている		
		⑥事故等への対応	0	事故等への対応は減点対象とする(事故なし及び事故等の対応に不備なし:0点、事故等対応に不備あり:△1点)	(1)トレーニング室利用者で新型コロナウイルス感染疑いのある方が発生。保健所等への報告、施設の消毒を迅速に行い、その後も消毒と喚起を徹底し、クラスター発生を未然に防ぐことができた。 (2)トレーニング室で急病人(意識喪失)が1件発生。救急及び家族へ迅速に連絡し、適切に対応。 (3)非常階段への夜間不法侵入が発生。煙草や酒の空き缶が散乱。進入禁止柵・注意看板を設置。→その後は発生無し。 (4)第一競技場の利用者が、出入口の導線として床にガムテープで矢印を貼り、撤収時に床のワックスが剥離。現状復帰費用(ロビーのワックス掛け)は利用者に負担いただいた。	事故なし・対応に不備なし 0点	適正に管理されている ・事故後の迅速な対応がなされている。	0点		
3	当該施設の経営状況(5点)		①事業収支	5	当該年度の収入÷支出が、105%以上:5点、105%未満～100%:4点、100%未満:3点	【収入】118,178,589円÷【支出】125,138,507円＝94.4% 事業収入とは別に多治見市指定管理者緊急支援金として2,520,413円を交付	4点	新型コロナウイルス対応一律4点(令和2年度のみ)	4点	
4	より良い施設運営のための取組(30点)	(1)市民・利用者の声の反映(15点)	①ニーズの把握・事業への反映	10	期待以上:10～8点、適正(普通):7～5点、不備あり:4～1点	報告書P368参照 利用者アンケート又は直接お客様の声としてニーズを把握。 ・給水器を更新。注水口に口が触れない水汲み形式のものに変更し、コロナ対策としても利用者に好評を得ている。 ・トレーニング室のマシンの間に飛沫ブロッカーを設置。利用者どうしの接触を防ぐため、手荷物用ラックを増設。 ・玄関に使用後のスリッパ回収箱を設置し、消毒を徹底。	期待以上 8点	・利用者からの要望に対し、迅速かつ適切に対応できている。 ・利用者のニーズ把握に努め、スポーツや運動が実施しやすい環境整備について、具体的に計画し実施されている。	8点	
			②苦情対応	5	期待以上:5点、適正(普通):4点、不備あり:3～1点 ※苦情なしは4点とする	・競技場が暑い。 →各競技場に大型扇風機を増設。個人利用の多い第3競技場には小型冷風機も設置し、複数の利用者が同時に利用できるように配慮。 ・利用開始時間と終了時間を守っていない利用者がある。 →受付時に個別で説明し時間厳守をあらためてお願いした。 ・トレーニングマシンを長時間使用している人がいて使えない。 →時間制限を設け、利用時間を記入するボードを設置。 ・コバエが大量発生しているので窓を開けてほしい →喚起も必要なため、午前中は排煙窓のみ開放、午後から全ての窓を開放する運用とした。 ・予約管理システム上での支払期限の表示が分かりにくく、当選したの期限までに入金できず予約できなかった。 →システムの不備について説明とお詫び。市に報告し、表示を改善。 ・開館10分前に来てドアを開けるよう要望し、ドアを蹴ったり体当たりする常連利用者があり、他の利用者から苦情が寄せられている。 →館長から厳重注意。現在は落ち着いた。	苦情なし・適正(普通) 4点	・状況の把握を適切に行い、迅速に対応できている。 ・暑さ対策やコバエ対策については、感染症対策としての喚起との両立を図り、施設として可能なことを工夫して行っている。	4点	
		(2)より良い施設運営・事業実施のための提案・姿勢、上記1～3の評価に反映されないその他の成果ポイント(15点)		15	提案、姿勢、その他の成果ポイント(アピール)が期待以上:15～12点、適正(普通):11～9点、普通未満～物足りない:8～0点	・トレーニング室のレイアウトを全面的に見直し、ソーシャルディスタンスを確保。利用の少ないマシンを撤去し、利用の多いマシンを増設。 ・手洗い場3ヶ所に除菌電解質給水器とソープディスペンサーを設置。 ・トレーニング室に大型空気清浄機2台を設置。 ・コロナによる休館期間を活用し、スポーツ器具の安全点検、施設点検を実施。老朽化していたものを更新するなど、安全対策を進めることができた。	期待以上 13点	・複合施設のメリットを生かした事業が実施され、利用者から好評を得られている。 ・コロナ禍による休館期間を活かして、通常時よりもスポーツ器具や施設の点検を念入りに行い、より安全な施設運営を図っている。	13点	
5	その他(減点方式)	(1)報告書類の提出状況	0	提出書類の遅れ・不備に応じて減点対象とする(遅れ・不備内容の程度により△1～△3点) 一部遅れ・不備あり(軽微):△1、一部遅れ・不備あり(中程度):△2、一部遅れ・不備あり(それ以下):△3	提出書類に遅れなく、内容についても適切である	遅れ・不備なし 減点なし	適正に実施されている	0点		
		(2)市からの指示等への対応(報告書類の提出以外)等	0	指示への対応等に応じて減点対象とする(対応等の内容により△1～△3点) 指示等なし・対応等が期待どおり:減点なし、対応等が期待以下(軽微):△1、対応等が期待以下(中程度):△2、対応等が期待以下(それ以下):△3	指示等特になし	指示等なし・対応等が期待どおり 減点なし		0点		
合計				100	【4段階評価】 極めて良好 100～85点 良好 84～65点 努力が必要 64～45点 取消し等を検討 44点以下					合計81点
									【全体的な評価】 ・新型コロナウイルス感染拡大防止のため、長期間の休館を余儀なくされたが、Youtubeを活用したトレーニング動画の配信など、新しい事業にも積極的に取り組んでいる。 ・休館日の無い施設であるため、普段なかなか設備やスポーツ器具の点検・整理を行えなかったが、長期間の休館をプラスに活かし、老朽した器具の廃棄や利用者に使いやすいレイアウトの導入などを行うことができた。 ・利用者からの要望や苦情に対し、迅速かつ適正に処理できている。	良好