

平成30年度(29年度実績) 総合評価書 <施設名 多治見市豊岡駐車場、多治見市豊岡原動機付自転車駐車場 >

1. 指定管理者名	(公財)多治見市文化振興事業団
2. 指定期間	平成27年4月1日 ~ 平成30年3月31日
3. 業務の範囲	①駐車場の利用許可及び利用制限に関する事②使用料に関する事③減免対象者の利用に関する事④還付に関する事⑤利用券発行に関する事⑥施設及び設備の維持管理に関する事⑦駐車場巡回及び清掃に関する事⑧市営駐車場の利用率向上に関する事⑨定期利用者のデータ管理に関する事⑩経理業務・受付業務・帳簿作成業務・その他必要な業務に関する事

4. 採点表		評価項目	細目	配点	採点基準	実績(パーセントを求める場合は、小数点第1位を四捨五入)	分析、評価、指示等	得点	
1	運営・利用状況 (25点)	(1)利用状況(10点)	①施設の利用率	5	平均値比(注) 105%以上:5点、105%未満~95%:4点、95%未満~85%:3点、85%未満:2~0点	H27~H28年度の平均との比較 【豊岡駐車場】 平均値比 104.3%=今年度実績(¥34,179,400)÷H27~H28年度平均(¥32,777,895) 【豊岡原動機付自転車駐車場】 平均値比 145.4%=今年度実績(¥332,920)÷H27~H28年度平均(¥228,890)	105%未満~95% 4点	自動車駐車場、原動機付自転車駐車場ともに売り上げが伸びており、近隣マンションへのチラシのポスティングや新聞折り込み広告などの営業が結果として出ている	4点
			②利用人数	5	平均値比(注) 105%以上:5点、105%未満~95%:4点、95%未満~85%:3点、85%未満:2~0点	H27~H28年度の平均との比較 【豊岡駐車場】 一般利用 平均値比 96.8%=今年度実績(84,546台)÷H27~H28年度平均(87,314台) 定期利用 平均値比 107.4%=今年度実績(2,363台)÷H27~H28年度平均(2,200台)	105%未満~95% 4点	自動車駐車場については平年とほぼ同様な利用台数となっている。原動機付自転車駐車場については大幅に伸びている。	4点
		(2)市の事業の企画・運営・実施状況(仕様書内)(0点)	0	仕様書以上:15~12点、仕様書に忠実:11~9点、仕様書の一部不実施(軽微):8~7点、仕様書の一部不実施(中程度):6~3点、それ以下:2~0点					
		(3)自主事業の企画・運営・実施(15点)	15	内容・事業数等が期待以上:15~12点、内容・事業数等が期待通り:11~9点、内容・事業数等が期待よりやや劣る:8~6点、内容・事業数等が期待より劣る:5~3点、内容・事業数等が期待よりかなり劣る:2~0点	中心市街地活性化・まちづくりへの貢献や、駐車場事業と連携した中心市街地活性化・まちづくり活動の実施に対する評価。 周辺の植栽管理や清掃の実施、花火大会への参画、まなびパークとの連携等	期待以上 12点	まなびパークや川に隣接する駐車場の特徴を理解し、散歩マップ(鰻屋さんマップ、お菓子屋さんマップ、茶碗屋さんマップ)を作成し、ベンチを設置するなど、きめ細やかな対応で利用者の利便を図っている。また、近隣住民の方も使える洗車場所・洗車グッズの貸し出しなども実施しており、利用者のみでなく近隣住民の利便を図っている。	12点	
2	施設管理状況 (40点)	(1)施設管理業務の実施状況(20点)	①清掃	20	①チェック細目の丸数字の各項目を3段階評価する(適正(普通):2点、一部不備あり:1点、不備あり:0点) ②5項目の合計点とする。 ※駐車場は、期待以上:4点、適正(普通):3点、一部不備あり:2点、不備あり1~0点	仕様書に定められた回数に従い、駐車場及び駐車場周辺の巡回及び清掃を行っている。	適正(普通) 3点	いつ駐車場を訪れても清掃が行き届いた状態にある。	15点
			②保守・点検			機器及び消防設備、昇降機等、定められた保守点検を実施している。	適正(普通) 3点	特に問題なく実施。	
			③保安・警備			昼間の巡回に加え、夜間警備体制については防犯設備を整え、かつ従業員若しくは警備員等による駐車場施設の巡回警備を毎日2回以上行うとともに巡回日報を作成し記録している。	適正(普通) 3点	特に問題なく実施。	
			④小規模修繕			施設及び設備並びに備品等が破損・消耗等した場合、原則1件20万円未満の修繕等は指定管理者が負担。	適正(普通) 3点	特に問題なく実施。	
			⑤危険箇所の把握(施設の瑕疵)			仕様書に定められた回数に従い、駐車場及び駐車場周辺を巡回する中で、危険箇所の確認を行っている。	適正(普通) 3点	毎月状況を報告している。	
		(2)その他管理業務の実施状況(20点)	①文書管理	20	①チェック細目の丸数字の各項目を4段階評価する(期待以上:4点、適正(普通):3点、一部不備あり:2点、不備あり:1~0点) ②5項目の合計点とする。	ファイリングシステム(文書管理システム)の維持管理を行っている。	適正(普通) 3点	市のファイリングシステムに準じ、適正に実施。	15点
			②環境への配慮			多治見市環境方針に基づき環境への配慮に留意している。	適正(普通) 3点	多治見市環境方針に基づいた施設運営を実施。	
		③バリアフリー	20	①チェック細目の丸数字の各項目を4段階評価する(期待以上:4点、適正(普通):3点、一部不備あり:2点、不備あり:1~0点) ②5項目の合計点とする。	バリアフリー化を心がけ、設備の配置や掲示等に配慮している。	適正(普通) 3点	バリアフリーを意識し、使い勝手の良い駐車場運営に努めている。	15点	
		④備品管理			貸出備品等を常に良好な状態に保っている。	適正(普通) 3点	貸出備品等については適正に管理している(そもそも対象備品が少ない)。		
		⑤個人情報保護	0	事故等への対応は減点対象とする(事故なし及び事故等の対応に不備なし:0点、事故等対応に不備あり:△1点)	特になし。	事故なし・対応に不備なし 0点	特になし。	0点	
3	当該施設の経営状況(5点)	①事業収支	5	当該年度の収入÷支出が、105%以上:5点、105%未満~100%:4点、100%未満:3点	112.2% = 収入(¥34,569,287)÷支出(¥30,804,820)	105%以上 5点	駐車場の利用も増えており、今年度は黒字となっている。	5点	
4	より良い施設運営のための取組(30点)	(1)市民・利用者の声の反映(15点)	①ニーズの把握・事業への反映	10	期待以上:10~8点、適正(普通):7~5点、不備あり:4~1点	利用者との触れ合いの中で意見を聴取。	適正(普通) 7点	場内の路面表示の補修等、利用者に使いやすい駐車場を目指すことで全体として市民の利便性を向上させている。学習館や図書館利用者向けの傘の貸し出しなども実施し、利用者の利便性を向上させている。	7点
			②苦情対応	5	期待以上:5点、適正(普通):4点、不備あり:3~1点 ※苦情なしは4点とする	トラブル等に迅速に対応。	苦情なし・適正(普通) 4点	トラブル等に迅速に対応。	4点
		(2)より良い施設運営・事業実施のための提案・姿勢、上記1~3の評価に反映されないその他の成果ポイント(15点)	15	提案、姿勢、その他の成果ポイント(アピール)が期待以上:15~12点、適正(普通):11~9点、普通未満~物足りない:8~0点	修繕対応、美化推進、地域活動団体との交流、地域イベントへの参加協力等自発的に活動している。	期待以上 12点	修繕対応、美化推進、地域イベントへの参加協力等自発的に活動している。花火大会では駐車場のPRを兼ねて、協賛事業として麦茶の販売やティッシュの配布などを実施し、地域のイベント等では駐車場の提供等の協力をしている。	12点	
5	その他(減点方式)	(1)報告書類の提出状況	0	提出書類の遅れ・不備に応じて減点対象とする(遅れ・不備内容の程度により△1~△3点) 一部遅れ・不備あり(軽微):△1、一部遅れ・不備あり(中程度):△2、一部遅れ・不備あり(それ以下):△3	書類提出の遅れ、不備は特になし。	遅れ・不備なし 減点なし	書類提出の遅れ、不備は特になし。	0点	
		(2)市からの指示等への対応(報告書類の提出以外)等	0	指示への対応等に応じて減点対象とする(対応等の内容により△1~△3点) 指示等なし・対応等が期待どおり:減点なし、対応等が期待以下(軽微):△1、対応等が期待以下(中程度):△2、対応等が期待以下(それ以下):△3	指示事項への対応不備等特になし。	指示等なし・対応等が期待どおり 減点なし	指示事項への対応不備等特になし。	0点	
合計			100	【4段階評価】 極めて良好 100~85点 良好 84~65点 努力が必要 64~45点 取消し等を検討 44点以下			全体的な評価	合計78点 良好	