

<<<新旧対照表>>>

○多治見市教育委員会事務専決規則（昭和62年12月26日教育委員会規則第7号）の一部を改正する規則新旧対照表

部署名：教育総務課

新					旧				
○多治見市教育委員会事務専決規則 昭和62年12月26日教育委員会規則第7号					○多治見市教育委員会事務専決規則 昭和62年12月26日教育委員会規則第7号				
<中略> 別表（第3条関係） 1 各課等個別専決事項					<中略> 別表（第3条関係） 1 各課等個別専決事項				
主管課 の区分	専決区分 専決事項	事務局長	課長等	リーダー	主管課 の区分	専決区分 専決事項	事務局長	課長等	リーダー
教育総 務課	事務連絡調整		各課等との事 務連絡調整		教育総 務課	事務連絡調整		各課等との事 務連絡調整	
	事業調整	主要事業の企 画及び立案	各課等との事 業調整			事業調整	主要事業の企 画及び立案	各課等との事 業調整	
	予算及び決算		1 教育委員 会の所管に 係る予算及 び決算の管 理 2 学校への 予算の配分			予算及び決算		1 教育委員 会の所管に 係る予算及 び決算の管 理 2 学校への 予算の配分	
	奨学資金の給 付	取消し又は打 切りの決定及 び通知	1 給付決定 に係る通知 書の交付 2 各種届出 書及び報告 書の受理 3 台帳の管			奨学資金の給 付	取消し又は打 切りの決定及 び通知	1 給付決定 に係る通知 書の交付 2 各種届出 書及び報告 書の受理 3 台帳の管	

新					旧				
			理				理		
	奨学資金の貸付	返還の免除の決定及び通知	1 貸付終了の通知 2 貸付の停止、復活の決定及び通知 3 返還猶予の決定及び通知 4 各種届出書、報告書の受理 5 台帳の管理			奨学資金の貸付	返還の免除の決定及び通知	1 貸付終了の通知 2 貸付の停止、復活の決定及び通知 3 返還猶予の決定及び通知 4 各種届出書、報告書の受理 5 台帳の管理	
	教育委員会表彰		1 推薦者への通知 2 被表彰者推薦書の受理 3 被表彰者の公表	被表彰者名簿の作成		教育委員会表彰		1 推薦者への通知 2 被表彰者推薦書の受理 3 被表彰者の公表	被表彰者名簿の作成
	施設管理	施設内の事故の把握及び報告の受理	施設優先使用許可	1 事業台帳・施設台帳の管理 2 備品等の貸出許可		施設管理	施設内の事故の把握及び報告の受理	施設優先使用許可	1 事業台帳・施設台帳の管理 2 備品等の貸出許可
	共催、後援及び推薦	教育行事に対する共催、後援及び推薦の承認並びに通	共催、後援及び推薦事業実施報告書の受理			共催、後援及び推薦	教育行事に対する共催、後援及び推薦の承認並びに通	共催、後援及び推薦事業実施報告書の受理	

新				旧			
		知			知		
					学校給食物資の購入	1 見積り合わせと物資の選定 2 使用量の決定と発注	
					学校給食の栄養管理	1 献立及び食品構成表の作成 2 献立表及び給食だよりの作成	
					学校給食の衛生管理	1 調理員及び業者に対する衛生指導の実施 2 食品細菌検査の実施	
					学校給食の指導に関すること。	1 児童及び生徒に対する集団又は個別の給食指導の実施 2 ティーム・ティーチング授業の実施 3 バイキング給食及びセレクト給食の実施	

新						旧					
								<u>学校、家庭及び地域との連携に関すること。</u>		<u>栄養講座及び試食会の実施</u>	
								<u>給食費に関すること。</u>		<u>納入通知書の発送</u>	
		駅北庁舎の管理に関すること。	1 庁舎消防計画 2 庁舎の自衛消防	1 庁舎の設備（電話、電気、冷暖房等）の使用の調整及び規制 2 庁中の取締り				駅北庁舎の管理に関すること。	1 庁舎消防計画 2 庁舎の自衛消防	1 庁舎の設備（電話、電気、冷暖房等）の使用の調整及び規制 2 庁中の取締り	
教育推進課	学校及び幼稚園教育			1 教育課程、学習指導、生徒指導及び進路指導の実施 2 就学指導（特別支援学級分）の実施		教育推進課	学校及び幼稚園教育			1 教育課程、学習指導、生徒指導及び進路指導の実施 2 就学指導（特別支援学級分）の実施	
	就学援助			要保護・準要保護児童生徒の認定			就学援助			要保護・準要保護児童生徒の認定	
	就学奨励			就学奨励費（特別支援学級分）受給者の認定			就学奨励			就学奨励費（特別支援学級分）受給者の認定	
	学校保健			1 各種行事の企画立案			学校保健			1 各種行事の企画立案	

新						旧					
				及び指導 2 学校保健 会の運営 3 安全計画 の策定					及び指導 2 学校保健 会の運営 3 安全計画 の策定		
	区域外就学			区域外就学の 承認及び他市 町村との協議			区域外就学		区域外就学の 承認及び他市 町村との協議		
	指定校の変更			指定校の変更 の承認			指定校の変更		指定校の変更 の承認		
	就学等支援委 員会			判定結果の承 認及び学校へ の通知			就学等支援委 員会		判定結果の承 認及び学校へ の通知		
	教育相談			1 教育相談 員の職務内 容の把握 2 教育相談 員の研修の 実施 3 教育相談 記録簿等の 作成			教育相談		1 教育相談 員の職務内 容の把握 2 教育相談 員の研修の 実施 3 教育相談 記録簿等の 作成		
	さわらび学級			入級の承認			さわらび学級		入級の承認		
	県費負担教職 員に関するこ と。	1 事件、事 故の把握及 び指導 2 休職及び 講師任命に ついての内 申 3 勤務成績					県費負担教職 員に関するこ と。	1 事件、事 故の把握及 び指導 2 休職及び 講師任命に ついての内 申 3 勤務成績			

新						旧					
			の 評 定						の 評 定		
		児童及び生徒に関すること。	事件、事故の把握及び指導					児童及び生徒に関すること。	事件、事故の把握及び指導		
		校長及び教頭に関すること。	校長会、教頭会の実施及び指導					校長及び教頭に関すること。	校長会、教頭会の実施及び指導		
		放課後児童健全育成事業に関すること。	1 利用の決定 2 利用の取消し 3 利用負担金の徴収	利用負担金の減免、還付の決定				放課後児童健全育成事業に関すること。	1 利用の決定 2 利用の取消し 3 利用負担金の徴収	利用負担金の減免、還付の決定	
<u>食育推進課</u>	<u>学校給食物資の購入</u>			1 <u>見積り合わせと物資の選定</u> 2 <u>使用量の決定と発注</u>							
	<u>学校給食の栄養管理</u>			1 <u>献立及び食品構成表の作成</u> 2 <u>献立及び給食だよりの作成</u>							
	<u>学校給食の衛生管理</u>			1 <u>調理員及び業者に対する衛生指導の実施</u> 2 <u>食品細菌検査の実施</u>							
	<u>学校給食の指</u>			1 <u>児童及び</u>							

新						旧					
		<u>導に関するこ と。</u>		<u>生徒に対す る集団又は 個別の給食 指導の実施</u> <u>2 ティー ム・ティ ー ン グ授業 の実施</u> <u>3 セレクト 給食の実施</u>							
		<u>学校、家庭及 び地域との連 携に関するこ と。</u>		<u>栄養講座及び 試食会の実施</u>							
		<u>給食費に関す ること。</u>		<u>納入通知書の 発送</u>							
		<u>給食施設の整 備に関するこ と。</u>	<u>給食施設の整 備計画の策定</u>								
教育研 究所	教職員研修	教育実践研究 助成の決定	1 指導主事 等外部講師 派遣の実施 2 地区初任 者教員研修 会の実施 3 小中学校 校内研究会 及び幼稚園 園内研究会 における指 導の実施		教育研 究所	教職員研修	教育実践研究 助成の決定	1 指導主事 等外部講師 派遣の実施 2 地区初任 者教員研修 会の実施 3 小中学校 校内研究会 及び幼稚園 園内研究会 における指 導の実施			

新						旧					
				4 各種研修 会の招集及 び研修内容 の決定					4 各種研修 会の招集及 び研修内容 の決定		
		地区教育課題 研究推進委員 会		招集及び研究 内容の決定			地区教育課題 研究推進委員 会		招集及び研究 内容の決定		
		調査研究		各種調査の実 施			調査研究		各種調査の実 施		
		A E T		A E Tの学校 等への派遣計 画の策定			A E T		A E Tの学校 等への派遣計 画の策定		
調理場	調理に関する こと。			調理作業計画 の作成		調理場	調理に関する こと。		調理作業計画 の作成		
	衛生管理			1 検食の実 施及び保存 食の保管 2 衛生日常 管理点検票 の作成			衛生管理		1 検食の実 施及び保存 食の保管 2 衛生日常 管理点検票 の作成		
	物資の保管に 関すること。			1 物資の納 品と検収 2 物資の在 庫管理			物資の保管に 関すること。		1 物資の納 品と検収 2 物資の在 庫管理		
	設備に関する こと。			設備の点検			施設及び設備 に関するこ と。	施設及び設備 の整備計画の 策定	施設及び設備 の点検		
文化財 保護セ ンター	施設管理			1 観覧の許 可 2 観覧者の 退去命令	1 施設設備 の管理 2 備品等の 貸出許可	文化財 保護セ ンター	施設管理		1 観覧の許 可 2 観覧者の 退去命令	1 施設設備 の管理 2 備品等の 貸出許可	

新						旧					
		普及啓発	1 文化財 （民俗文化財を除く。） の貸出し許可 2 普及啓発に関する重要な計画の策定	1 文化財の 掲載許可 2 民俗文化財の貸出し許可 3 普及啓発に関する軽易な計画の策定				普及啓発	1 文化財 （民俗文化財を除く。） の貸出し許可 2 普及啓発に関する重要な計画の策定	1 文化財の 掲載許可 2 民俗文化財の貸出し許可 3 普及啓発に関する軽易な計画の策定	
		指定文化財	1 市指定文化財の管理、修理等に関する助言 2 市指定文化財の現況、管理等についての報告の請求 3 市指定文化財の公開の勧奨 4 指定書及び認定書の交付 5 指定文化	1 未指定文化財の調査 2 県通知の伝達、進達 3 ホタルの保護協定に関する報告書等の受理				指定文化財	1 市指定文化財の管理、修理等に関する助言 2 市指定文化財の現況、管理等についての報告の請求 3 市指定文化財の公開の勧奨 4 指定書及び認定書の交付 5 指定文化	1 未指定文化財の調査 2 県通知の伝達、進達 3 ホタルの保護協定に関する報告書等の受理	

新					旧				
			財の所有者 からの届出 書の受理				財の所有者 からの届出 書の受理		
	埋蔵文化財	文化財保護法 （昭和25年法 律第214号）に 基づく届出、 同意、通知、 報告及び受領	1 多治見市 土地開発基 準（平成2 年告示第55 号）に基づ く埋蔵文化 財確認申請 書の受理 2 多治見市 土地開発基 準に基づく 埋蔵文化財 の確認結果 報告 3 文化財保 護法に基づ く県通知の 伝達			埋蔵文化財	文化財保護法 （昭和25年法 律第214号）に 基づく届出、 同意、通知、 報告及び受領	1 多治見市 土地開発基 準（平成2 年告示第55 号）に基づ く埋蔵文化 財確認申請 書の受理 2 多治見市 土地開発基 準に基づく 埋蔵文化財 の確認結果 報告 3 文化財保 護法に基づ く県通知の 伝達	
	資料等の収 集、保管及び 調査研究	報告書等の発 刊	資料の収集、 保管及び受領			資料等の収 集、保管及び 調査研究	報告書等の発 刊	資料の収集、 保管及び受領	
2 幼稚園の長の専決事項					2 幼稚園の長の専決事項				
(1) 教育課程の編成					(1) 教育課程の編成				
<u>附 則</u> <u>この規則は、令和3年8月1日から施行する。</u>									