

1. 指定管理者:	公益財団法人多治見市文化振興事業団
2. 指定期間	令和3年4月1日 ~ 令和8年3月31日
3. 業務の範囲	(1) 市之倉公民館の施設及び設備の維持管理に関すること。 (2) 市之倉公民館の使用許可に関すること。 (3) 使用料の徴収に関すること。 (4) 公民館事業の実施に関すること。

4. 採点表		評価項目		細目		配点	採点基準	実績(パーセントを求める場合は、小数点第1位を四捨五入)		分析、評価、指示等		得点
1	運営・利用状況 (40点)	(1)利用状況(10点)	①施設の利用率(利用時間/日数×営業時間)	5	平均値比 105%以上:5点、105%未満～95%:4点 95%未満～85%:3点、85%未満:2～0点	平均値比とは、当該評価対象年度の利用率を次に掲げる値で割って求めた率をいう。 ①指定管理期間1年目 前指定管理期間における利用率の平均値 ②2年目以降 指定期間における当該評価年の前の年の利用率の平均値(例:4年目の場合は、1～3年目の平均利用率) ③新規施設の場合又は施設内容の大幅変更等により①、②によることが不適当であると判断される場合 他の類似施設における利用率実績に所要の調整をして算出した値		105%未満～95%:4点	平均値比(%)=(R7年度実績)÷(R3～6年度実績の平均値) 大ホール:44.1%(平均値比100%=44.1÷44.3%) 研修室:35.4%(平均値比110%=35.4÷32.3%) 和室:17.6%(平均値比110%=17.6÷16.0%) 料理実習室:7.4%(平均値比96%=7.4÷7.7%) 陶芸室:2.4%(平均値比50%=2.4÷4.8%) 資料室:44.1%(平均値比107%=44.1÷41.3%)		4点	
						平均値比(103%)=利用率(25.2%)÷24.4%(上記②適用)						
			②利用人数	5	平均値比 105%以上:5点、105%未満～95%:4点 95%未満～85%:3点、85%未満:2～0点	平均値比とは、当該評価対象年度の利用人数を次に掲げる値で割って求めた率をいう。 ①指定管理期間1年目 前指定管理期間における利用人数の平均値 ②2年目以降 指定期間における当該評価年の前の年の利用人数の平均値(例:4年目の場合は、1～3年目の平均利用人数) ③新規施設の場合又は施設内容の大幅変更等により①、②によることが不適当であると判断される場合 他の類似施設における利用人数実績に所要の調整をして算出した値		105%以上:5点	平均値比(%)=(R7年度実績)÷(R3～6年度実績の平均値) 大ホール:15,141人(平均値比108%=15,141人÷14,013人) 研修室:6,030人(平均値比121%=6,030人÷4,969人) 和室:1,952人(平均値比133%=1,952人÷1,465人) 料理実習室:504人(平均値比110%=504人÷458人) 陶芸室:164人(平均値比69%=164人÷238人) 資料室:4,072人(平均値比104%=4,072人÷3,909人) 図書貸出:1,839人(平均値比116%=1,839人÷1,582人)		5点	
						平均値比(112%)=利用人数(延べ29,702人)÷26,633人(上記②適用)						
		(2)市の事業の企画・運営・実施状況(仕様書内)(15点)	15	仕様書以上:15～12点 仕様書に忠実:11～9点 仕様書の一部不実施(軽微):8～7点 仕様書の一部不実施(中程度):6～3点 それ以下:2～0点	年次報告書P185～190 ①公民館まつり「公民館文化祭」/ステージ部門(380人)、展示部門(553人)、 ②地域意識醸成事業 (1)地域介護予防事業/ひだまり健康大学(10回496人)、らくらく筋力アップ体操(24回591人)、認知症予防講座(5回116人)、認知症サポーター養成講座(23人)、認知症カフェ(17人)、シルバークッキング(14人) (2)地域力向上事業/南ヶ丘中吹奏楽部コンサート(75人)、地域福祉講演会(75人)、クリスマスひろば(76人)、健康ひろば(120人)、手話サロン(11人)、市之倉小学校2年生まち探検(29人)、ラジオ体操(25回1153人)、ウォーキング(2回187人) (3)親育ち4・3・6・3協賛事業/クラフトテープでつくるペンスタンド(8人)、新春書初め大会(39人) (4)近隣公民館連携事業/囲碁・将棋交流会(34人) (5)活性化委員の会事業/夏まつり(1,800人)、イルミネーション(1,500人)、絵本の福袋(20人)、夢ふうせん(360人)		仕様書以上 13点	①文化祭は、多世代の交流の場として機能した。活動サークル一覧のパネル展示は、サークルの加入につながり、地域活動の活性化に寄与した。 ②「ひだまり健康大学」は、人気プログラムの継続と、魅力ある新しいプログラムの検討により、毎回50人程度の参加があった。新規受講生が獲得できており、地域の高齢者の生きがいと健康づくりを担っている。 ③市や包括支援センターと共催で認知症予防講座を多数実施。関係機関との継続的に連携し、多角的な視点で、地域の将来を見据えた高齢者支援に努めた。 ④区と共催のウォーキング大会や地域振興会と共催の新春書き初め大会など、地域と連携し、幅広い世代が参加できる場を提供。子どもの地域愛着を育てる事業展開ができてい		13点		
		(3)自主事業の企画・運営・実施(15点)	15	内容・事業数等が 期待以上:15～12点 例年通り:11～9点 例年よりやや劣る:8～7点 例年より劣る:6～3点 例年よりかなり劣る 2～0点	年次報告書P191～196 ①子ども対象事業 絵本の世界へようこそ(3回35人)、高校生講師の時計づくり(18人)、楽しい和太鼓(3回24人) ②成人対象事業 (1)教養/茶道教室、本の福袋、健康麻雀、歌って笑って、大人のおしゃれ塾(5講座723人) 趣味/ギターが弾けたなら、シニアフラダンス、花びらブローチ、かごバッグ、クリスマスリース、寄せ植え講座、新春を彩る花、新聞ちぎり絵、男の料理(9講座466人) (2)合唱/なつかしの歌のつどい、歌唱力UP講座、うたごえサロン(3講座1,524人) (3)健康づくり講座/卓球ひろば、日曜卓球部、市民のための健康講座(3講座438人) ③コンサート・イベント/クリスマスコンサート(200人)、ハワイアンフェスティバル(130人) ④ギャラリー愛(12展示3,370人) ⑤マナビバ(3講座80人) ⑥サークル体験ひろば(13人)		期待以上 14点	①児童センターと共催で行った「絵本の世界へようこそ」は、多角的に絵本の世界を再現する企画で、子どもたちの豊かな情緒を育む一助となった。 ②高齢者向けの初心者講座を展開。高齢者が新しいことに挑戦できる場の提供で、生きがいづくりに寄与した。 ③サクセス侍を迎え、クリスマスコンサートを開催。職員の高い情報感度により、高い集客力を有する文化コンテンツを呼ぶことができた。地域内外から多くの来客があり、公民館の賑わい創出、地域の活性化に寄与した。 ④フラダンス、ウクレレサークルが地域に複数あることを活かし、ハワイアンフェスティバルを開催。地域の陶器まつりと同日開催し、地域全体の賑わい創出の一助となった。 ⑤人気の歌講座の継続と、うたごえサロンの新規事業は、年間のべ約1500人近い人が参加。人気の歌事業の展開に努め、高齢者の健康増進や生きがいづくりにつながれた。		14点		
			(1)施設管理業務の実施状況(10点)	①清掃	10	①チェック細目の丸数字の各項目を4段階評価する 期待以上:3点 適正(普通):2点 一部不備あり:1点 不備あり:0点 ②5項目の合計点とする。	年次報告書P197 ①施設内清掃と消毒を実施(毎日) ②屋外トイレを毎日清掃と年1回業者による洗浄清掃 ③こまめな草取りで庭や駐車場の景観を保持	適正(普通) 2点	適正に実施されている	10点		
②保守・点検	年次報告書P197 ①消防設備保守点検は法定点検として年2回実施 ②その他事業計画に基づき、各種月例点検、年次点検等を遺漏なく実施			適正(普通) 2点			適正に実施されている					
③保安・警備	年次報告書P197 ①機械警備業務を委託して実施(毎日)			適正(普通) 2点			適正に実施されている					
④小規模修繕	年次報告書P198 ①有償修理 全12件 総額484,674円			適正(普通) 2点			適正に実施されている					
⑤危険箇所の把握(施設の瑕疵)	年次報告書P198 ①花壇への衝突防止で、第一駐車場に車止めを設置。 ②駐車場の新設に伴い、駐車場の入口と出口を分離し、事故を防ぐ動線を整備。案内看板を作成、設置した。 ③駐車場の新設に伴い、リサイクルステーションを安全な場所に移設。 ④公民館西側外周の木を剪定し、見通しをよくした。			適正(普通) 2点			適正に実施されている					

2	施設管理状況 (25点)	(2)その他管理業務の実施状況(15点)	①文書管理	15	①チェック細目の丸数字の各項目を4段階評価する 期待以上:3点 適正(普通):2点 一部不備あり:1点 不備あり:0点 ②5項目の合計点とする。	年次報告書P199 ①市ファイリングシステムに基づき、適切な文書管理と情報の共有を実施。 ②フォルダー内は重複文書がないようにチェック。必要最小限の保管に努めている。	適正(普通) 2点	適正に実施されている	10点
			②環境への配慮			年次報告書P199 ①業者に委託してグリストラップを清掃。 ②冬場の節電およびサービスとして、膝掛け毛布や暖かい素材の座布団を設置。使用後はその都度除菌。 ③凍結防止と修繕コスト削減のため、屋外トイレ水道管にスポンジカバーを巻いて対応。 ④牛乳パックを原料としたリサイクル椅子を職員が手作りして安価で販売。	適正(普通) 2点	適正に実施されている	
			③バリアフリー			年次報告書P199 ①2階への荷物の上げ下ろしが困難な方、高齢で階段の上り下りに不安がある方に、職員が速やかに声をかけサポート。エレベーターのない施設だがきめ細やかなサポートを行うことで、快適安全にご利用いただけるよう努めている。 ②耳が不自由なお客様との円滑な意思疎通が図れるよう、職員も手話を学び接客に生かしている。	適正(普通) 2点	適正に実施されている	
			④備品管理			年次報告書P199 ①備品移動の度に台帳をチェックするとともに、写真や購入日・保管場所の情報を加えた市之倉公民館独自の備品台帳を更新作成している。	適正(普通) 2点	適正に実施されている	
			⑤個人情報保護			年次報告書P199 ①広報媒体に利用者の顔写真を掲載する場合は、必ず本人の承諾を得ている。 ②子どもの写真掲載の諾否は、講座申込書に確認欄を設け、保護者に聞き取り。 ③定期利用団体や講師への問合せは、対応をご本人にその都度確認して処理。 ④個人情報が記載された書類を処分する際は、シュレッダーで細断処理。	適正(普通) 2点	適正に実施されている	
			⑥事故等への対応			0	事故等への対応は減点対象とする(事故なし及び事故等の対応に不備なし:0点、事故等対応に不備あり:△1点)	事故なし	
3	当該施設の経営状況 (5点)		①事業収支	5	当該年度の収入÷支出が、105%以上:5点、105%未満～100%:4点、100%未満:3点	収入22,555,593円÷支出22,882,985円＝99%	100%未満 3点	【参考】令和2年度93%、3年度101%、4年度101% 5年度103% 6年度95%	3点
4	より良い施設運営のための取組 (30点)	(1)市民・利用者の声の反映 (15点)	①ニーズの把握・事業への反映	10	期待以上:10～8点 適正(普通):7～5点 不備あり:4～1点	年次報告書P201 ①地域高齢者の新たな交流拠点と健康麻雀講座を実施。定年退職後の男性の社会参画の促進、認知症予防と生きがいづくり仲間づくりが実現できる場となっている。 ②その場でリクエストを募り、生演奏にのせてみんなで歌うたごえサロンを開催。車椅子や認知症の方々の参加もあり、誰もが無理なく楽しめる環境を整えた。 ③常設の意見箱や利用団体へのアンケート、日頃の対面でのコミュニケーションを通してニーズを把握。施設管理や事業にきめ細やかに繋げている。 ④「絵本の世界へようこそ」「かごバッグづくり」は定員を大幅に上回る応募があり、ニーズに応え複数回開催を行なった。 ⑤市之倉地域の陶器祭り開催日に合わせて、ハワイアンフェスティバルを開催。地域で特色のある活発なサークル活動の発表の場を提供し、地域需要に応えた。	期待以上 9点	①公民館利用の少ない男性が地域とふれあい、楽しむ場を提供するために、新たに健康麻雀を開始。地域の方と打合せを重ね、ニーズに合った形で開講できるように努めたことで、多くの参加者につながったと評価する。 ②認知症の方や車いすの方、耳や手が不自由な方も参加できる講座を実施。職員のサポート体制と環境を整え、誰も取り残さない地域づくりに貢献した。 ③意見箱やアンケート、コミュニケーションを通じ、意見を受け取りやすい環境を整備している。 ④定員を上回る応募があった講座を、複数回開催。希望講座を誰でも受講できるように努めており、公民館利用の満足度向上につながっている。	9点
			②苦情対応	5	期待以上:5点、適正(普通):4点、不備あり:3～1点 ※苦情なしは5点とする	苦情なし	苦情なし・期待以上 5点	苦情なし	5点
		(2)より良い施設運営・事業実施のための提案・姿勢、上記1～3の評価に反映されないその他の成果ポイント(15点)	15	提案、姿勢、その他の成果ポイント(アピール)が 期待以上:15～12点 適正(普通):11～9点 普通未満～物足りない:8～0点	年次報告書P202～204 ①男の料理教室・健康麻雀など、男性の社会参画を促進する講座を積極的に展開。 ②囲碁将棋交流会はこれまでの4館連携から多治見市内全公民館9館連携へ拡大して初開催。 ③夢ふうせん文庫は地域の子どもたちのために良質な絵本を贈り続けている。 ④高校生が講師となり小学生が教わる、子ども同士の世代間講座を開催。 ⑤介護予防の推進を目的として、全4回にわたって市之倉いきいき元気！を開催。 ⑥Instagramを開設。若い世代や現役世代に向けて新たなツールにて情報を発信した。 ⑦サークル紹介パンフレットを作成。紙媒体を主な情報源とする世代への対応も引き続き強化している。 ⑧市之倉で採集した枝を使ったリースづくりなどSDGsを意識した講座を積極的に展開。 ⑨館内ならびに近隣に自動販売機がないためお茶・お水を安価で提供。	期待以上 13点	①男性向け講座を積極的に展開し、男性が地域と関わるきっかけ創出に寄与した。 ②市内全公民館9館連携での囲碁将棋交流会を初開催。地域にとどまらず、市全体で交流できる場を提供。地域や世代を超えたつながりを創り、多治見市全体としての地域振興に貢献。 ③新しい情報提供の方法を検討し、公式Instagramを開設。写真を効果的に使い、公民館利用が少ない世代にも情報が届くように努めた。併せて、視認性の高いパンフレットの作成など、紙媒体を情報源とする世代に対しても情報が伝わるように工夫している。 ④近隣に自動販売機がない環境のため、仕入れ努力により安価でお茶・水を販売。快適で安全な施設運営に努めている。	13点	
5	その他 (減点方式)	(1)報告書類の提出状況	0	提出書類の遅れ・不備に応じて減点対象とする(遅れ・不備内容の程度により△1～△3点) 一部遅れ・不備あり(軽微):△1、一部遅れ・不備あり(中程度):△2、一部遅れ・不備あり(それ以下):△3	不備なし	遅れ・不備なし 減点なし	不備なし	0点	
		(2)市からの指示等への対応(報告書類の提出以外)等	0	指示への対応等に応じて減点対象とする(対応等の内容により△1～△3点) 指示等なし・対応等が期待どおり:減点なし、対応等が期待以下(軽微):△1、対応等が期待以下(中程度):△2、対応等が期待以下(それ以下):△3	指示等なし	指示等なし・対応等が期待どおり 減点なし	指示等なし	0点	
合計				100	【4段階評価】 極めて良好 100～85点 良好 84～65点 努力が必要 64～45点 取消し等を検討 44点以下				合計86点
						全体的な評価 ①地域の特色を生かした事業や、時代に合った事業を実施するとともに、多世代に向けた情報発信により、地域全体の活性化に寄与している。 ②地域との連携、職員のサポートにより、誰も取り残さない地域を目指す姿勢は評価に値する。今後も利用者に寄り添った安心安全な施設運営に期待する。			極めて良好