

別紙-3 業務分担表

業務内容 ※「仕様書」-「Ⅱ委託業務の内容」-「1水道料金等関連業務」から抜粋	業務分担		その他
	委託者	受託者	
(1) 受付業務			
・給水開始(開栓)、中止(閉栓)、名義変更に関する事		○	
・水道使用者、支払方法、送付先等の変更に関する事		○	
・水道料金等の支払い、分納相談、分納誓約等に関する事		○	
・検針、水道料金、使用状況等の照会・問合せに関する事		○	
・水道料金等の減免に関する事		○	
・井戸水使用申請書に関する事		○	
・汚水排出量申告書に関する事		○	
・農業集落排水施設使用料案内に関する事		○	
・口座振替依頼書に関する事		○	
・共同住宅専用給水装置に関する事		○	
・各種証明書等の発行に関する事		○	
・インボイスの発行に関する事		○	
・汲み取りチケットの販売に関する事(販売のみ)		○	販売代金、在庫管理は委託者
・その他、受付業務に関する附帯業務		○	
(2) 給水開始(開栓)の処理			
・使用開始日に合わせた現地開栓業務の調整に関する事		○	
(3) 使用中止(閉栓)の処理			
・中止指針の確認に関する事		○	
・精算分料金等の請求に関する事		○	
(4) システム入力処理			
・給水開始、中止、名義変更に係る入力に関する事		○	
・使用者、支払方法、送付先等の変更に係る入力に関する事		○	
・検定満期メーターの取替えデータ抽出及び取替えに係るデータ入力に関する事		○	
・水道料金等の減免の入力に関する事		○	
・井戸水使用申請書に係る入力に関する事		○	
・汚水排出量申告書に係る入力に関する事		○	
・口座振替依頼書に係る新規、変更、解約に係る入力に関する事		○	
・給水装置の新設、撤去、所有者変更等に係る入力に関する事		○	
・共同住宅専用給水装置に係る入力に関する事		○	
・給水、排水原簿に係る入力に関する事(工務課給排水窓口を経由したものに限り)		○	
(5) 収納料金等の取扱い			
・水道料金等の収納、領収書の交付に関する事		○	
・収納した料金等の出納取扱金融機関への納入に関する事		○	
・料金等を収納した際の「料金等取扱報告書」による委託者への報告に関する事		○	
・毎月収納した料金等の「料金等収納報告書」による委託者への報告に関する事		○	
(6) 口座振替関連業務			
・口座振替開始のお知らせ送付に関する事		○	
・残高不足等連続不能者について納入通知書払いへの切り替え処理に関する事		○	
(8) 各種資料作成業務			
・各種資料作成業務に関する事		○	
(9) 検針予定表の作成			
・検針予定表の作成に関する事		○	
(10) 定例検針業務			
・メーター指針の読み取りに関する事		○	
・検針端末への指針入力に関する事		○	
・検針票の水栓使用者への通知等に関する事		○	
・停水中メーターの検針業務に関する事		○	
・検針順路に関する事		○	
・積荷等により、検針できなかった場合の対応に関する事		○	
・逆メーター、不正使用者等を発見した場合の対応に関する事		○	
・検針困難地等の対応に関する事		○	
(11) 検針業務疑義確認			
・使用水量に著しい増減を発見した場合の原因調査、調査結果に基づく処理に関する事		○	
・停水中メーターの指針が進んでいる場合の原因調査、調査結果に基づく処理に関する事	○	○	
・停水中メーターにおける調査結果の報告に関する事		○	
・報告を受け処理方法について指示に関する事		○	

業務内容 ※「仕様書」-「Ⅱ委託業務の内容」-「1水道料金等関連業務」から抜粋	業務分担		その他
	委託者	受託者	
(12) 水道メーターの取付及び撤去			
・メーターの購入に関する事	○	○データ作成・入力・管理	
・使用開始、使用中止、新設給水装置工事完了に伴う、メーターの取付、撤去に関連する業務に関する事	○(依頼・調整)	○データ作成・入力・管理、依頼・調整(委託者経由)	○メーター交換： 取替業者対応
・メーター不動等に伴う、不具合メーターの交換に関連する業務に関する事(原因による)	○	○依頼・調整(委託者経由)	○
・停水に伴うメーター撤去、取付に関する事		○	
・委託者が必要に応じて指示する業務		○	
(13) 検定満期メーターの取替えに係る業務			
・メーターの購入に関する事	○	○データ作成・入力・管理	
・検満メーター撤去、取付に関する事	○(依頼・調整)	○データ作成・入力・管理、依頼・調整(委託者経由)	○メーター交換： 取替業者対応
・検満メーター交換事前通知書等の確認、その他必要な業務に関する事		○	
・メーター交換に関する問い合わせ対応、トラブル防止策に関する事	○	○	○
(14) 水道メーター管理等関連業務			
・料金システム等による水道メーターのデータ管理に関する事		○	
(15) 上下水道工務課及び給排水窓口との連携			
上下水道工務課及び給排水窓口と適切に連携を取り、必要に応じて情報の共有や調整を行うこと		○	
(17) 料金等の算定			
・定例検針後の料金等の算定に関する事		○	
・料金調定に関する事		○	
(18) システム処理業務			
・料金調定処理(上水、下水、農集)		○	
・運用スケジュールの作成、委託者への提出に関する事		○	
・運用スケジュールに沿った日次、月次、年次等の処理に関する事		○	
・日次、月次、年次の集計表等の作成に関する事		○	
・料金・検針システムに記録されたデータの管理に関する事		○	
・帳票の保管及び管理に関する事		○	
・電算帳票の発注、契約、管理に関する事		○	
・セキュリティ管理及び危機管理に関する事		○	
・その他電算業務に関する附帯業務		○	
(19) 使用水量の認定			
・給水条例第28条の規定に基づく水量の認定に関する事		○	
・認定を必要とするときの委託者への報告に関する事		○	
・認定された水量に基づく処理に関する事		○	
・メーターに疑義不信がある場合の委託者への報告に関する事		○	
・処理方法についての指示に関する事		○	
(20) 調定の確定及び算定資料の提出			
・水道料金、下水道使用料、農業集落排水施設使用料算定後の上水道総合統計表等の作成、委託者への提出に関する事		○	
(21) 口座振替に係るデータの作成			
・運用スケジュールに基づくデータ作成、委託者への提出に関する事		○	
・本市デジタル推進課との口座振替データのやり取りに関する事		○	
・口座振替済データに基づく料金システムへの収納消込処理に関する事		○	
・検針票への前回分口座振替済通知書の印字に関する事		○	
(22) 収納消込業務			
・料金システムへの収納消込処理に関する事		○	
・収納日ごとの消込結果集計表等の作成、委託者への提出に関する事		○	
・1月分の収納消込状況に係る月計表等帳票による委託者への報告に関する事		○	
・財務会計システムとの連携		○	
(23) 過誤納等の処理			
・還付伺書、充当伺書の作成、委託者への提出に関する事		○	
・重複等納入者リストの作成及び還付済等状況処理に関する事		○	
(24) 納付書レイアウト			
・月次料金納入通知書(納付書)のレイアウト調整に関する事		○	
・再発行料金納入通知書(再発行納付書)のレイアウト調整に関する事		○	

業務内容 ※「仕様書」-「Ⅱ委託業務の内容」-「1水道料金等関連業務」から抜粋	業務分担		その他
	委託者	受託者	
(25) 納入通知書の作成・送付			
・納入通知書の発注、契約、管理に関すること		○	
・納入通知書の作成に関すること		○	
・納入通知書の発送に関すること		○	
・宛先不明等で戻された納入通知書の現地確認調査に関すること		○	
・調査結果に基づく再発行及び発送又は現地への投函に関すること		○	
(26) 督促状(ハガキ)等の作成及び送付			
・督促状、催告書の送付リストの作成に関すること		○	
・督促状の印刷製本、作成、送付に関すること		○	
・催告書の印刷製本、作成、送付に関すること		○	
(27) 帳票類等の作成			
検針票、精算ハガキ、口座振替開始案内、個人情報保護シール、停水予告送付用封筒(窓あき)の作成に関すること		○	
窓あき封筒等の封筒類および口座振替依頼書の作成に関すること	○		
(28) 滞納整理			
・未納一覧表の作成、収納業務に関すること		○	
・本市の「SMS一斉配信システム」を活用した滞納整理に関すること	○	○	
(29) 料金等の分割納入			
・水道使用者からの分納誓約書の受領に関すること		○	
・料金等分割納入対象者への督促、催告に関すること		○	
・分納誓約書不履行者の委託者への報告に関すること		○	
(30) 給水停止執行			
・停水対象者一覧表、関係書類の作成、委託者への提出に関すること		○	
・委託者の指示する停水業務(メーター撤去、設置等)の実施に関すること		○	
・料金等の納入に伴う停水解除に関すること		○	
(31) 不納欠損に伴う処理			
・不納欠損明細書の作成、委託者への提出に関すること		○	
(32) DXの推進			
・既存の電子申請システム「Logoフォーム」の活用、同等システムの導入・活用		○	
・水道料金スマホアプリの導入(アプリ等の活用による構築提案)		○	
・スマートメーター導入を見据えた対応(提案)		○	
(34) 下水道使用料関連業務の処理			
・井戸水等使用申請、汚水排出量申告書に関すること		○	
・井戸水等使用者に対して、世帯人員の報告促進に係る案内業務に関すること		○	
・井戸水メーターの入在庫管理、取替に関すること		○	
・し尿汲み取りチケットの販売に関すること		○	