

令和8年4月1日任用 市民課会計年度任用職員採用選考申込書
(市民課・地区事務所窓口事務員、市民課事務補助)

申込番号
※記入不要

【応募区分】募集要項を確認し、応募する職種に○を付けてください。

第1種①
(9:00-1600)

第1種②
(10:00-17:00)

第2種
市民課マイナンバー

第2種
市民課住基ネットワーク

記入例

第1種①
(9:00-1600)

第1種②
(10:00-17:00)

第2種
市民課マイナンバー

第2種
市民課住基ネットワーク

複数の職種に応募する場合、採用希望の優先順位を記入してください。

ふりがな				(写真貼付) 必ず貼付する 横3cm×縦4cm ※本人単身胸から上 ※裏面にのりづけ ※裏面に氏名記入
氏 名				
生年月日	昭和・平成	年	月 日 (令和8年4月1日現在 歳)	
現 住 所	〒 —			
	電話	自宅	()	
	携帯電話等 ()			
	学 歴		学校名・学部学科名	左記学校の在学期間
		最終学歴	昭和・平成・令和 年 月から	☐ 卒業
			昭和・平成・令和 年 月まで	☐ 中退
職務経歴 (会社名・勤務期間・勤務内容・接客実務等(行政関係事務・受付接客実務の経験がある場合は、部署・職務内容等を詳細に記入))				
志望動機				
資 格 免 許				
仕事に対する 意 気 込 み				
私は、多治見市会計年度任用職員選考における採用条件を満たしており、すべての記載事項は事実と相違ありません。				
令和 年 月 日 氏 名(自署)				