

多治見市長

住民票関係・戸籍関係証明書等請求書

年 月 日

請求者
(窓口へ
来られた方)

☐ 多 治 見 市

① 住所 ☐ 市

アパート等の名称・室番号等 []

ﾌｧｸｼ

② 氏名
(自署又は記名押印)

年 月 日生

本人確認のため運転免許証・パスポート・マイナンバーカード・保険証（保険証での戸籍請求は他の証明書も必要）などをご提示願います。

住 民 票 関 係

どなたのものが
必要ですか

氏名
☐ ②と同じ
年 月 日生

住所
☐ ①と同じ
多治見市 町 丁目 番地の
アパート等の名称・室番号等
[]

関係
あなた
か
あなた
本人 同一世帯
その他 ()
「その他」の方は、下欄の委任状が必要な場合があります。

用途
車両登録 免許証 年金請求 相続 登記 学校
勤務先 入管 金融機関 その他 ()

なにが必要ですか

◎ 必要なものに☑を付けてください

☐ 本籍・筆頭者 ☐ 世帯主名・続柄

☐ 住民票コード (本人・同一世帯の方からの請求に限ります。)

☐ 個人番号[マイナ] (本人・同一世帯の方からの請求に限ります。)

☐ 旧住所 町 丁目 番地

☐ 旧氏名 ()

外国人の方
の必要な表
示

☐ 国籍 ☐ 法第30条の45※ ☐ 通称名の履歴

特別永住者 中長期在留者等

☐ 証明書番号 ☐ 在留カード番号

☐ 在留資格・期間・満了日

住 民 票

世帯全員 通

個 人 通

除票 (死亡・転出・改製前) 通 300 円

住民票・除票記載事項証明 通

不在住・不在籍証明 通

閲覧・その他 () 円

戸 籍 関 係

どなたのものが
必要ですか

③氏名
☐ ②と同じ
年 月 日生

本籍
☐ ①と同じ
多治見市
町 丁目 番地

筆頭者
☐ ②と同じ
☐ ③と同じ

関係
あなた
か
あなた
本人 夫婦 子 父母 孫 祖父母
その他 続柄 ()

用途
年金請求 相続 パスポート 婚姻届
離婚届 入籍届 転籍届 就職
資格免許 その他 ()

なにが必要ですか

現在 (電算化後) の
戸籍

戸籍 (全部事項証明書) 通 450 円

戸籍 (個人事項証明書) 通

戸籍一部事項証明書 通

除籍 (全部事項証明書) 通

除籍 (個人事項証明書) 通

電算化前の
戸籍

平成改製原戸籍 (全部・個人) 通 750 円

昭和改製原戸籍 (全部・個人) 通

除籍 (全部・個人) 通

その他

戸籍の附票 (全部・ 個人) 通 300 円
除票 (除籍 ・ 改製前)

() 届出書の写し 通 350 円
(年 月 日届出)

戸籍証明 () 通 円

範囲 (出生・婚姻・転籍 ～ 婚姻・死亡・転籍・改製)

委任状

頼まれた人

住所
※アパート等の名称・室番号等まで記入してください。

(氏名)

上記の人を代理人と定め、証明書類の取得に関する権限を委任します。

頼んだ人

住所
※アパート等の名称・室番号等まで記入してください。

(氏名・自署) (※) 本人が自署しないときは、押印してください。 (※)

受付

本人確認

免 パ 特 在 保 個 社 職

他・聞 ()

偽りその他不正な手段により交付を受けたときは、過料又は罰金に処せられます。
委任状は、頼んだ人がすべて (頼まれた人の欄含む) 記入してください。
※ 法第30条の45に規定する区分とは・・・特別永住者・中長期在留者等

◎委任状をお持ちの方は記入の必要はありません

次の方は、請求の理由や使用目的を明らかにしていただく必要があります。

- （住民票関係の証明を請求）
窓口に来られた方が、本人と同一世帯でない場合
- （戸籍関係の証明を請求）
窓口に来られた方が、本人・配偶者、父母・子・祖父母・孫など直系親族でない場合

1. 請求の理由

- ☐ 自己の権利の行使、義務の履行のため
- ☐ 国又は地方公共団体の機関に提出するため
(提出先

2. 使用目的

※ 誰が、誰の、いつ、どうして、何をするために必要なのか具体的に記入してください

※ 死亡届の写しを請求する場合は記入してください

- ☐ 遺族（厚生）年金裁定請求のため年金事務所へ提出
☐ 簡易保険手続きのため郵便機構へ提出
☐ 遺族補償年金手続きのため労働基準監督署へ提出
- 上記の理由により死亡届の写しを請求します。

署名

権 限 確 認 書 類		
戸籍謄本	登記事項証明書	資格証明書
契約書	社員証	身分証明書
その他（ ）		