

第2回多治見市地域密着型サービス運営委員会議事録

日 時：平成24年10月17日（水）

13:30～14:00

場 所：多治見市役所 4階会議室

出席： 井澤賢録委員、井澤吉英委員、加藤千加良委員、遠山知恵子委員、鬼頭智恵子委員
中嶋大貴委員、橋本和夫委員、長谷川洋子委員、山田隆司委員
（アルファ順）

事務局： 渡辺福祉部長、柳生高齢福祉課長、水野リーダー、熊田リーダー、谷口、三宅

事務局 ただ今から第2回多治見市地域密着型サービス運営委員会を開催いたします。本日は、お忙しい中また、お足元の悪い中ご出席いただきましてありがとうございます。
本日は、多治見市地域密着型介護老人福祉施設整備・運営法人選考について、審議していただきますので、よろしくお願いします。

会長 なお、加納委員につきましては、今回の応募の関係人となりますので、ご出席いただいておりますのでご承知おきくださいますようお願いいたします。

会長 高齢者は、自宅で生活したいと思っています。でもだめだった時、今回整備するような地域に密着したサービスが利用できることが望ましいと思います。

事務局 それでは、議題1から事務局の説明よろしくお願いします。

議題に入る前に、2点報告させていただきます。

1点目は、先程もお話しましたが、加納委員について、今回の応募の利害関係人になるため、会議の招集を行っておりませんのでよろしくお願いします。

2点目は、今回の公募は、9月3日から10月1日まで実施して2つの法人が応募されました。

それでは資料について説明をいたします。

まず初めに、「多治見市地域密着型介護老人福祉施設整備・運営法人選考基準（案）選考方法・審査基準」について説明いたします。

以下3点について、説明後ご意見をいただきたいと思います。

応募法人が2つの場合についても、面接審査を行い法人が選考法人として相応しいかを判断していただくこと。

合格基準最低点を設けて、その最低点を270点とすること。

プレゼンの後に意見交換の場を設けること。

—資料に基づき説明—

<基本的な考え方>

各委員の意見をできるだけ尊重し、最終的には市長の決裁により決定します。

<選考方法>

市が実施する事前書類審査と委員会が実施する書類審査、面接審査によります。

市が実施する事前審査は、提出確認と基準に関する確認をします。

委員会が実施する審査は、提出された書類の審査とプレゼンテーションによる面接審査を行います。

書類審査の書類の名称は伏せます。

<評定>

優れている5点、やや優れている4点、普通3点、やや劣っている2点、劣っている1点とします。

<選考までの流れ>

10月18日から事務局において書類審査を実施

面接審査2週間前に各委員に審査書類を郵送

11月中旬に面接審査

<情報公開基準>

	対象内容 ・ 選考法人 選考法人のみ公開 ・ 選考委員の評定点数 非公開 ・ 得点結果 特点数のみ公開 ・ 委員会の会議録 審議内容は非公開 < 採点基準資料、採点表 > 基本的には応募書類に沿ったかたちの採点表で、採点基準資料をチェックして採点表で点数に落とすイメージです。 なお、「事業者として地域にどのように関わっていくのか」については、項目をひとつ増やして採点していただきます。
会長 委員 事務局	事務局の説明に対して質問・意見等ありましたらお願いします。 事業計画等について、よくわからないものはどのように判断したらよいのか。 決算書等については、あらかじめ事務局で確認し、見解を示したものを審査資料と一緒に郵送させていただき予定です。あくまでも参考的な見解で、面接審査後の意見交換で意見をいただきたいと思います。
委員 事務局 委員	面接審査に加納委員は出席されますか。 出席されるかわかりませんが、公正な審査をお願いします。 ずば抜けた提案があれば、普通以上の評価になり、めだったものがなければ、普通になるということですか。
事務局 会長	そういうことになります。全部普通で最低基準になります。 その他ございませんか。 - なし - 選考基準、採点基準資料及び採点表について、原案どおりでよろしいですか。 - 異議なし -
事務局	続きまして、議題2について、事務局説明願います。 審査書類については、法人名を伏せます。面接審査の2週間前を目処に審査書類を郵送させていただきます。
委員 会長 事務局	なお、審査書類での質問事項について、前もってどのようなことが聴きたいのか決めておいた方がよいのか委員の皆さんのご意見を伺いたと思いますがいかがでしょうか。 面接審査をしていて質問がでてくる場合もあるかと思います。 どんな方法が事務局としては良いですか。 事前に質問事項をいただき、当日も必要があれば付け加えて質問をしていただく形にしたいと思います。
委員 事務局	審査書類と一緒に質問事項の記載様式を同封させていただきますのでよろしく願います。 審査書類は、どれぐらいのボリュームになりますか。
会長 事務局	郵送する予定の書類をお見せします。 —書類を各委員に回す—
会長	議題3について、事務局願います。 面接審査の日程の調整をお願いします。 —調整—
事務局	11月21日(水)で開催いたしますがよろしいでしょうか。 - 異議なし - その他について、事務局願います。 質問事項については、面接審査1週間前を目処に返信いただきますようお願いいたします。
会長	なお、面接の時間等会長と相談をして決めさせていただきたいと思いますのでよろしく願います。 これをもちまして、第2回多治見市地域密着型サービス運営委員会を終了いたします。 ありがとうございました。