

多中備第 1 号  
中学校印刷室用備品購入事業 特記仕様書

多治見市教育委員会事務局 教育総務課

## 1 事業概要

市内中学校の印刷室内に設置してある裁断機及びシュレッダーが、経年劣化による不具合が発生していることから更新するもの。

## 2 履行期間

契約日から令和8年9月30日まで

## 3 納入場所と納入物件

学校名	住所	納入物件
陶都中学校	多治見市住吉町7丁目1番地	裁断機1台
南姫中学校	多治見市大針町283番地の1	裁断機1台、シュレッダー1台

## 4 納入と撤去

物件の納入と撤去に関し、以下に記載する事項に留意すること。

- ・納入時において納入物件及び建築物に損傷を与えないよう留意すること。
- ・検収完了までの納入物件管理は、受注者の責任とする。
- ・納入にあたり学校と調整を行うこととし、担当教諭の監督のもと搬入すること。  
(※授業等に支障を及ぼすことのないよう、学校と調整すること。)
- ・納入物件の設置場所等は発注者の指示に従うこと。
- ・納入完了後、既存の物件を受注者側にて撤去処分すること。ただし、学校側において再利用の希望がある場合は残置対応とする。

## 5 検収

納入物件の検収は、以下のとおり行う。

- ・検収は、納入先の学校担当者と受注者双方立会いのもとで行うものとする。
- ・納入物件に不備ある場合は、直ちに補修又は取替えを行い、再検収を受けること。

## 6 留意事項

受注者は、次の環境配慮行動に努めるものとする。

- ・業務周辺環境の清掃及び美化に努めること。
- ・排出された廃棄物は適正に処理すること。
- ・搬入実施の際は、車両のアイドリングストップ等に配慮すること。
- ・エコマーク商品など環境に配慮した商品を積極的に使用すること。
- ・その他発注者が指示する環境配慮事項に従うこと。

## 7 保証

- ・通常の使用にて発生した不良（破損、歪み、傷等）に関しては無償でこれを修理し、又は交換すること。ただし、発注者の取扱いの不注意及び過酷な使用が原因で発生したと判断される不良等は保証の範囲外とする。
- ・納入後3年間は、労働安全衛生法第45条に基づき毎年1回自主点検を実施しその記録を3年間保存すること。なお、点検については専門の教育を受けた者が、定められた検査項目に沿って実施すること。

## 8 妨害又は不当要求に対する通報義務

- ・受注者は契約の履行に当たり、暴力団又は暴力団員等から事実関係及び社会通念等に照らして合理的な理由が認められない不当若しくは違法な要求を受けた場合又は契約の適正な履行を妨害された場合は警察に通報しなければならない。なお、これらの不当介入を受けたにも関わらず通報しない場合は指名停止措置を講じることがある。

- ・受注者は暴力団又は暴力団員等による不当介入を受けたことに起因して履行期間内に契約内容を完了することができないときは、発注者に対して履行期間の延長を請求することができる。

9 過失における違約金の徴収について

- ・この契約に関し重大な過失等が発生しその原因が受注者の責によるものであると認められた場合は、発注者はこの契約及びこの契約に係る変更契約による契約金の 20 分の 1 に相当する金額を上限として、受注者に請求できるものとする。
- ・受注者は発注者が指定する期間内に、違約金を支払わなければならない。
- ・違約金は、発注者と受注者が協議して定めるものとする。
- ・上記定めは、本業務の履行後においても同様とする。

10 その他

この仕様書に記載なき事項は、発注者及び受注者が双方協議して処理する。

以上