

特記仕様書

1、工事番号：多総本工第4号

2、工事名：多治見駅自由通路北階段解体工事

3、工事場所：多治見市音羽町1丁目227外 地内

4、適用基準

図面及び内訳書に記載されていない事項は、全て国土交通省大臣官房官庁営繕部が監修した標準仕様書に基づく。

「公共建築工事標準仕様書」（国土交通省大臣官房官庁営繕部監修）【最新版】

建築工事編、電気設備工事編、機械設備工事編

「公共建築改修工事標準仕様書」（国土交通省大臣官房官庁営繕部監修）【最新版】

建築工事編、電気設備工事編、機械設備工事編

「建築物解体工事共通仕様書」（国土交通省大臣官房官庁営繕部監修）【最新版】

5、特記事項

1) 近隣住民等に対する周知

工事の着手に先立ち、一週間前には、書面により、近隣住民及び関係者に工事の内容等について、事前周知を徹底し、理解と協力を求める。

2) アスベスト処理に対する施工計画

工事の着手に先立ち、アスベスト処理工事に伴う労働者の健康障害の防止とアスベスト粉じんの飛散防止対策を盛り込んだ施工計画書を作成し、監督員に提出する。

3) 石綿作業主任者の選定

石綿作業主任者の資格を有する作業管理者を選定する。

なお、石綿作業主任者は、石綿作業主任者技能講習修了者または平成18年3月以前の特定化学物質等作業主任者の有資格者とする。除去作業者については、石綿則に基づく特別の教育を受けた者とする。

4) 特定粉じん排出等作業に係る遵守法令等

労働基準法、労働安全衛生法、労働安全衛生法施行令、労働安全衛生規則、特定化学物質等障害予防規則、じん肺法、じん肺法施行規則、大気汚染防止法、大気汚染防止施行令、大気汚染防止法施行規則、作業環境測定法、作業環境測定法施行令、作業環境測定法施行規則、廃棄物の処理および清掃に関する法律、廃棄物の処理および清掃に関する法律施行令、廃棄物の処理および清掃に関する法律施行規則、その他の関係法令の規定を遵守する。

5) 安全祈願他

現場において安全祈願をする場合は、関係者の出席に配慮すること。

あわせて、起工式の実施にあたり、その案内及び会場設営などは、市と協議により工事受注者で行うこと。

6、一般事項

1) 設計図書の優先順位

設計図書の優先順位は次のとおりとする。

- | | | |
|---------|---------|------------------|
| ① 特記仕様書 | ③ 内訳書 | ⑤ 公共規格及びこれに準ずる規格 |
| ② 図面 | ④ 標準仕様書 | |

2) 疑義及び軽微な変更

図面、内訳書等の内容に相違ある場合、明記のない場合、また疑問を生じた場合は、全て監督員と協議しその指示による。

設計図及び仕様書に明記なき事項でも本工事完成の技術上、納まり上、当然施工を要する事項及び軽微な変更は、監督員の指示に従い受注者負担にて施工する。

3) 官公署その他の手続

工事中に必要な諸届、諸手続きは受注者の責において行うこと。

4) 発生材の処理

建設廃棄物の処理については、リサイクルを原則とし「廃棄物の処理及び清掃に関する法律」「再生資源の利用の促進に関する法律」「建設副産物適正処理推進要綱」「岐阜県建設副産物有効利用及び適正処理実施要綱」の規定を厳守し、「建設廃棄物マニフェストシステム実施要綱」により適正に行う。また、必要な場合、工事に先立ち「再生資源利用促進計画、再生資源利用計画、建設廃棄物処分計画」を含めた施工計画書を監督員に提出する。

なお、原則、三の倉センター、大畑センターへの持込みは行わないこと。

5) 工事实績情報データ（コリンズ）の作成及び登録

受注者は、受注時又は変更時において工事請負金額が500万円以上の工事について、（財）日本建設情報総合センターによる工事实績情報システムにより、受注時・変更時・完成時・訂正時に工事实績情報として「工事カルテ」を作成し監督員の確認を受けた後に、受注時は契約後10日以内に、登録内容の変更時は変更があった日から10日以内に、完成時は工事完成後10日以内に、訂正時は適宜、登録機関に登録申請する。

また、（財）日本建設情報総合センター発行の「工事カルテ受領書」が受注者に届いた際には、その写しを直ちに監督員に提出する。なお、変更時と完成時の間が10日間に満たない場合は変更時の提出を省略できる。

6) 建築材料等

本工事に使用する建築材料は、設計図書に規定する同等のものとし、監督員の承諾を受けること。

また、厚生労働省指針13物質非含有、文部科学省基準6物質非含有（F☆☆☆☆）製品を使用すること。

また、本工事に使用する機器材料も、設計図書に規定する同等のものとし、監督員の承諾を受ける。

設計図書に規定されていない機器材料等については「国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律（グリーン購入法）」に規定されている調達品目をできる限り使用するよう努める。

7) 施工中の安全確保

事故防止等には十分注意し、適当な安全施設を施す。また、施工箇所の周囲には児童等が近づかない措置を施して安全には十分配慮する。

8) 環境保全

アイドリングストップの励行、低公害・低燃費車の使用や輸送体系の効率化により、自動車排ガスを低減する。

建設機械は、低騒音、低振動、環境対策型建設機械を使用する。

9) 工事電力用水費について

本工事の施工に関して使用する電力・用水等の費用については、受注者の負担とする。

なお、市施設から電力・用水を使用する場合は、学校長または施設責任者と使用方法・期間・使用料の支払い方法等について打合せを行う。

10) 作業日程等

現場での作業については、事前に作業日程、作業時間、作業内容等について施設管理者（学校長またはこれに代わるべき者）に連絡し、了解を得てから行うこと。

11) 妨害又は不当要求に対する通報義務

受注者は契約の履行に当たり、暴力団又は暴力団員等から事実関係及び社会通念等に照らして合理的な理由が認められない不当若しくは違法な要求を受けた場合又は契約の適正な履行を妨害された場合は警察に通報しなければならない。

なお、これらの不当介入を受けたにも関わらず通報しない場合は指名停止措置を講じることがある。

受注者は暴力団又は暴力団員等による不当介入を受けたことに起因して履行期間内に契約内容を完了することができないときは、発注者に対して履行期間の延長を請求することができる。

12) 電子納品に関する事

本工事は電子納品（試行）の対象工事。

- ・受注者は、工事完成通知書を提出する際には、最新の岐阜県電子納品運用ガイドライン」及び「岐阜県電子納品要領」に準じて電子納品を行うように努めること。
- ・納品するデータの内、特段の事情があり紙媒体を印刷する必要性が発生した場合は監督員の指示のもと、協力すること。
- ・提出内容に疑義がある場合は監督員と協議すること。

(以上)