

様式第1号（第6条関係）

多治見市セラミックバレー振興補助金交付申請書

多治見市長

年 月 日

1 申請者名・補助事業名等

申請者名	※氏名又は名称及び代表者名を記入してください。		
事業の種別	・シェア工房整備事業 ・滞在型作陶施設整備事業 ・オープンファクトリー整備事業 ・見本市等出展事業 ・新商品開発事業 ・その他 ※いずれかに○を付けてください。		
補助事業名			
補助申請額	円	事業総額	円
申請者(代表者) 住所・氏名	住所(所在地) 〒 氏名(名称及び代表者名) (※) (※)法人は記名押印をしてください(代表者本人が自署するときを除く)。 法人以外は、本人が自署しないときは押印してください。 TEL () — FAX () — E-mail		

2 事業の目的

3-1 整備場所等（シェア工房整備事業、滞在型作陶施設整備事業又はオープンファクトリー整備事業の場合に記入）

整備場所	
整備期間	年 月 日から 年 月 日まで
事業概要	<p>※ パンフレット、展示パネル等見学者用説明資料を製作する事業の場合は、見本を添付すること。</p>
現況写真等	

3-2 出展場所等（見本市等出展事業の場合のみ記入）

出展見本市名					
出展場所					
出展期間	年	月	日から	年	月 日まで
事業概要					
出展する見本市及び出展場所の概要					

※ウェブ版見本市等への出展に際してECサイトを新規構築する場合は、その旨も記載すること。

3-3 事業概要（新商品開発事業の場合のみ記入）

商品の名称・内容					
開発期間	年	月	日から	年	月 日まで
開発の方法・内容					
委託先の概要及び委託内容	有・無				

4 資金計画

収 入

(単位：円)

項 目	数 量	単 価	金 額	備 考
合計				

支 出

(単位：円)

項 目	数 量	単 価	金 額	備 考
合計				

※ 欄が不足する場合は別紙で提出してください。

5-1 事業実施後の計画

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying most of the page below the section header. It is intended for the user to write or draw the plan after business implementation.

5-2 収支計画（シェア工房整備事業、滞在型作陶施設設備事業、新商品開発事業の場合に記入）

《収支計画》

単位（千円）

単位（千円）

		直近1年	1年後(年額)	3年後(年額)	算出根拠
売上高(①)					
売上原価(仕入高)②)					
経費	人件費				
	水道光熱費				
	広告宣伝費				
	諸経費				
	雑費				
	経費計(③)				
利益(④=①-②-③)					

備考

※ 3年後の収支計画が分かるものであれば、任意様式も可です。

6 グループ名簿（既存の名簿を添付することで省略可能です。）

※グループの場合のみ提出

氏 名		住 所	電話番号
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
		その他	名 合 計 人

※ 名簿は、審査のみに使用し、他の目的には使用しません。

7 参考資料（以下のとおり。）

※ 図面等参考資料があれば、添付してください。

※ 本申請書は、審査会において、提出された状態で配布資料となります。

※ 用紙が不足する場合はコピーするか、別途追加してください。