

説明経過報告書

1 実施日等

実 施 日		(1) 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分				
		(2) 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分				
		(3) 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分				
場 所		(1) (2) (3)	説明の方法	(1) 説明会 ・ 個別説明 (2) 説明会 ・ 個別説明 (3) 説明会 ・ 個別説明		
出席者	建築主等					
	近隣住民					
	その他					

2 説明事項

建 築 計 画	
工事の概要	

3 説明状況

番号	実施日	土地の地番	近隣住民（土地または建物所有者）の住所・氏名	土地所有者 の別 建物所有者	近隣住民の意見	意見に対する回答
				☐ 土地所有者 ☐ 建物所有者		
				☐ 土地所有者 ☐ 建物所有者		
				☐ 土地所有者 ☐ 建物所有者		
				☐ 土地所有者 ☐ 建物所有者		
				☐ 土地所有者 ☐ 建物所有者		
				☐ 土地所有者 ☐ 建物所有者		
				☐ 土地所有者 ☐ 建物所有者		
				☐ 土地所有者 ☐ 建物所有者		
				☐ 土地所有者 ☐ 建物所有者		
				☐ 土地所有者 ☐ 建物所有者		
				☐ 土地所有者 ☐ 建物所有者		
				☐ 土地所有者 ☐ 建物所有者		
				☐ 土地所有者 ☐ 建物所有者		

(注意)

- 1 建築主が法人の場合は、住所の欄にその主たる事務所の所在地を、氏名の欄にその名称及び代表者氏名を記入してください。
- 2 番号は、事業計画説明報告書に添付する付近見取図に付した番号に合わせてください。
- 3 この報告書に書ききれない場合の補足資料や説明会の議事録などは、別添してください。